



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 29.12.2018 г. № 1434-П
г. Южа

**О мерах по реализации Решения
Совета Южского муниципального района
«О бюджете Южского муниципального района на 2019 год и на
плановый период 2020 и 2021 годов»**

В соответствии с Решением Совета Южского муниципального района от 19.12.2018 года № 100 "О бюджете Южского муниципального района на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов" (далее – Решение о бюджете), Администрация Южского муниципального района **постановляет:**

1. Главным администраторам доходов бюджета Южского муниципального района:

а) принять меры по обеспечению поступления в бюджет Южского муниципального района администрируемых доходов в запланированных объемах и получению дополнительных доходов;

б) принять меры к снижению задолженности перед бюджетом Южского муниципального района по налоговым и неналоговым доходам;

в) в целях сокращения объема невыясненных поступлений в бюджет Южского муниципального района:

- осуществлять постоянную работу с плательщиками налогов, сборов и иных платежей в части правильности оформления платежных документов, обеспечив со своей стороны своевременное доведение реквизитов бюджета Южского муниципального района и кодов бюджетной классификации Российской Федерации в случае их изменения;

- принимать меры по выявлению невыясненных поступлений и их своевременному уточнению для зачисления на соответствующие коды бюджетной классификации Российской Федерации;

г) в случае внесения изменений в Решение о бюджете предоставлять в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района в

трехдневный срок, с даты принятия решения о внесении изменений в Решение о бюджете уточненный прогноз поступлений доходов на текущий финансовый год с помесичным распределением.

2. Главным распорядителям средств бюджета Южского муниципального района и главным администраторам источников финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района:

а) при планировании соответствующих выплат из бюджета Южского муниципального района обеспечить эффективное использование средств бюджета Южского муниципального района в течение текущего финансового года в соответствии с кассовым планом бюджета Южского муниципального района;

б) представлять ежемесячно, не позднее 8-го числа месяца, следующего за отчетным, оценку ожидаемого исполнения бюджета Южского муниципального района по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района.

3. Предоставление из бюджета Южского муниципального района бюджетам поселений Южского муниципального района межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевые средства), осуществляется с учетом следующих положений:

а) перечисление целевых средств осуществляется на счета, открытые Управлением Федерального казначейства по Ивановской области для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, для последующего перечисления в установленном порядке в бюджеты поселений Южского муниципального района;

б) операции по кассовым расходам бюджетов поселений, источником финансового обеспечения которых являются целевые средства, учитываются на лицевых счетах, открытых получателям средств бюджетов поселений Южского муниципального района в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области;

в) перечисление целевых средств осуществляется в соответствии с заявками по форме и в сроки, которые установлены главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами (соглашениями или договорами), устанавливающими порядок предоставления целевых средств. В заявке указываются необходимый объем средств и срок возникновения денежного обязательства поселения Южского муниципального района в целях исполнения соответствующего расходного обязательства. Информация об объемах и о сроках перечисления целевых средств учитывается главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Южского муниципального района, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Южского муниципального района.

4. Предоставление из бюджета Южского муниципального района субсидий юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям осуществляется в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов с учетом следующих положений:

а) субсидии предоставляются в соответствии с договором (соглашением), заключенным между главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района и юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок предоставления субсидий. В договоре (соглашении) предусматриваются следующие условия:

право главного распорядителя средств бюджета Южского муниципального района на проведение проверок соблюдения юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями условий, установленных заключенным договором (соглашением);

порядок возврата сумм, использованных юридическими лицами или индивидуальными предпринимателями, в случае установления по итогам проверок, проведенных главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района, а также иными уполномоченными органами местного самоуправления контроля и надзора, факта нарушения целей и условий, определенных соответствующими правилами предоставления субсидий и заключенным договором (соглашением);

порядок и сроки предоставления отчетности об использовании субсидий, установленные главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района;

б) перечисление субсидий осуществляется в соответствии с заявками по форме и в сроки, которые установлены соответствующим главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района, если иное не предусмотрено соответствующими нормативными правовыми актами (соглашениями или договорами), устанавливающими порядок предоставления субсидий на расчетные счета, открытые в подразделениях расчетной сети Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям. Информация об объемах и о сроках перечисления субсидий учитывается главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района при формировании прогноза кассовых выплат из бюджета Южского муниципального района, необходимого для составления в установленном порядке кассового плана исполнения бюджета Южского муниципального района.

5. Установить, что получатели средств бюджета Южского муниципального района при заключении договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и об оказании услуг, за счет средств бюджета и включая договоры, подлежащие оплате за счет средств, полученных от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, вправе предусматривать авансовые платежи:

а) в размере до 100 процентов по муниципальным контрактам (договорам), но не более лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Южского муниципального района в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годов на:

- оказание услуг связи (за исключением услуг междугородней и международной связи);
- приобретение горюче-смазочных материалов;
- подписку на печатные издания, периодическую литературу и их приобретение;
- обучение на курсах повышения квалификации;
- приобретение авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом;
- оплату бланочной продукции и приобретение аттестатов о среднем (полном) общем и основном общем образовании, свидетельств об окончании школы, дипломов об уровне образования и квалификации, золотых и серебряных медалей;
- участие в семинарах и совещаниях, в научных, методических, научно-практических конференциях, в том числе за оказание услуг по их организации и проведению;
- проживание и питание спортсменов при проведении спортивных соревнований;
- оказание услуг за проживание в гостиницах, в жилых помещениях (наем жилого помещения) при направлении работников в служебную командировку;
- участие в организации поездок на международные и региональные фестивали и конкурсы;
- заключение договоров обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
- приобретение неисключительных прав на программное обеспечение и баз данных, в том числе их лицензионного обслуживания;
- поставку товаров (работ, услуг) при подготовке и проведении общественно значимых социальных, культурных, а также физкультурных и спортивных мероприятий;
- организацию выставок, ярмарок и других выставочно-ярмарочных мероприятий;
- оплату технологического присоединения энергопринимающих устройств потребителей электрической энергии;
- организацию питания в лагерях дневного пребывания, организуемых для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;
- оплату услуг по организации участия представителей региона в заключительном этапе Всероссийской олимпиады школьников;
- проведение государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;

- проведение проверки достоверности определения сметной стоимости объектов капитального строительства, финансовое обеспечение строительства, реконструкции или технического перевооружения которых планируется осуществлять полностью или частично за счет средств бюджета Южского муниципального района;

- заключение договоров добровольного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

- подписку на диски информационно-технологического сопровождения для программного продукта «1С Предприятие»;

- оказание услуг по предоставлению доступа к сайтам в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», содержащим базы данных;

б) в размере до 30 процентов от суммы муниципального контракта (договора), объема денежных средств, предусмотренных на выполнение этапа(ов) муниципального контракта (договора), но не более 30 процентов лимитов бюджетных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств бюджета Южского муниципального района в 2019 году и на плановый период 2020 и 2021 годов - по остальным муниципальным контрактам (договорам), заключенным на текущий финансовый год. Если муниципальный контракт (договор) заключен на срок более одного года, то указанный размер авансирования устанавливается от стоимости услуг, работ (этапов работ), предусмотренных для выполнения в текущем финансовом году.

в) авансирование не предусматривается по муниципальным контрактам (договорам) на оказание услуг междугородней и международной связи, на оказание коммунальных услуг (в части оплаты за твердое топливо при наличии печного отопления). Оплата по муниципальным контрактам (договорам) на оказание коммунальных услуг, за исключением оплаты за твердое топливо при наличии печного отопления, осуществляется в соответствии с требованиями, установленными настоящим пунктом;

Оплата за потребляемую электрическую энергию осуществляется в следующем порядке, если договором не установлены более поздние сроки оплаты:

30 процентов стоимости договорного объема потребления электрической энергии в месяце, за который осуществляется оплата, вносится в срок до 10-го числа этого месяца;

40 процентов стоимости договорного объема потребления электрической энергии в месяце, за который осуществляется оплата, вносится в срок до 25-го числа этого месяца.

Оплата за фактически потребленную электрическую энергию, с учетом средств, ранее внесенных получателями бюджетных средств в качестве оплаты за электрическую энергию в расчетном периоде, оплачивается в срок до 18-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.

Оплата за потребляемые тепловую энергию (мощность) и (или) теплоноситель (далее - тепловая энергия), природный газ осуществляется в следующем порядке, за исключением случаев, когда договором установлены более поздние сроки оплаты:

не более 30 процентов плановой общей стоимости тепловой энергии, природного газа, потребляемых в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 18-го числа текущего месяца.

Оплата за фактически потребленные в истекшем месяце тепловую энергию, природный газ с учетом средств, ранее внесенных получателями бюджетных средств в качестве оплаты за тепловую энергию, природный газ в расчетном периоде, осуществляется до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата.

Оплата за услуги холодного водоснабжения и водоотведения осуществляется в следующем порядке, если договором не установлены более поздние сроки оплаты:

30 процентов стоимости объема воды и (или) сточных вод, потребленных (сброшенных) абонентом за предыдущий месяц (для абонентов, договоры с которыми заключены менее одного месяца назад, - стоимости гарантированного объема воды или максимального расхода сточных вод, указанных в договоре), вносится до 18-го числа текущего месяца, за который осуществляется оплата;

оплата за фактически поданную в истекшем месяце холодную воду и (или) оказанные услуги водоотведения с учетом средств, ранее внесенных бюджетными и казенными учреждениями в качестве оплаты за холодную воду и водоотведение в расчетном периоде, осуществляется до 10-го числа месяца, следующего за месяцем, за который осуществляется оплата, на основании счетов, выставляемых к оплате организацией водопроводно-канализационного хозяйства, не позднее 5-го числа месяца, следующего за расчетным месяцем.

Оплата услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами осуществляется в следующем порядке, если договором не установлены более поздние сроки оплаты:

35 процентов стоимости услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до 18-го числа текущего месяца;

50 процентов стоимости указанных услуг в месяце, за который осуществляется оплата, вносится до истечения текущего месяца.

Оплата за фактически оказанные в истекшем месяце услуги по обращению с твердыми коммунальными отходами с учетом средств, ранее внесенных потребителем в качестве оплаты за такие услуги, оказанные в расчетном периоде, осуществляется до 10-го числа месяца, следующего за расчетным.

6. Органы, осуществляющие функции и полномочия учредителя в отношении муниципальных бюджетных учреждений Южского муниципального района, обеспечивают включение указанными

учреждениями при заключении ими договоров (контрактов) о поставке товаров, выполнении работ и оказании услуг условий об авансовых платежах в объеме, не превышающем предельные размеры выплат авансовых платежей, установленных пунктом 5 настоящего постановления.

7. Установить, что не допускается до 1 января 2020 года увеличение утвержденных в установленном порядке лимитов бюджетных обязательств по заработной плате за счет экономии по использованию в текущем финансовом году лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на иные цели при оказании муниципальных услуг (за исключением расходов по уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации начислений на выплаты по оплате труда).

8. Установить, что в 2019 году и в плановом периоде 2020 и 2021 годах увеличение бюджетных ассигнований и внесение изменений в сводную бюджетную роспись бюджета Южского муниципального района на уплату налога на имущество организаций в связи с отменой налоговых льгот, ранее предоставленных законодательными (представительными) органами муниципальных образований, по уплате налога на имущество организаций, а также в связи с увеличением общего объема остаточной стоимости муниципального имущества, признаваемого основными средствами и закрепленного на праве оперативного управления за главными распорядителями средств бюджета Южского муниципального района, муниципальными бюджетными учреждениями, находящимися в их ведении, осуществляется на основании предложений, представленных главными распорядителями средств бюджета Южского муниципального района.

9. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2019 года.

10. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», разместить на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

**Глава Южского
муниципального района**



В.И. Мальцев