ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 23.09.2024 № 783-п
г. Южа

Об утверждении Правил осуществления анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Южского городского поселения, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Южского городского поселения

В соответствии с пунктом 3 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением Совета Южского городского поселения от 28.07.2016 № 53 «Об утверждении Положения о муниципальном долге Южского городского поселения», Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Утвердить Правила осуществления анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Южского городского поселения, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Южского городского поселения (прилагаются).

2. Признать утратившими силу постановления Администрации Южского муниципального района:

- от 25.10.2016 № 691-п «Об утверждении Порядка рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной гарантии Южского городского поселения»;

- от 24.05.2021 № 364-п «Об осуществлении анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Южского городского поселения, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Южского городского поселения».

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и разместить на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Исполняющий полномочия Главы
Южского муниципального района **Е.В. Бесшапошникова**

Приложение к постановлению
Администрации Южского муниципального района
от 23.09.2024 № 783-п

ПРАВИЛА
осуществления анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Южского городского поселения, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии Южского городского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок осуществления анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии Южского городского поселения (далее - гарантия), а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии.

1.2. Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии осуществляются Финансовым отделом администрации Южского муниципального района (далее – Финансовый отдел).

2. Анализ финансового состояния принципала при предоставлении гарантии

2.1. Анализ финансового состояния принципала при предоставлении гарантии осуществляется Финансовым отделом в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел письменного обращения заявителя о предоставлении гарантии (далее - обращение) с полным

комплектом документов согласно перечню документов, прилагаемых к обращению, установленному Администрацией Южского муниципального района.

2.2. Результаты проведенного анализа финансового состояния принципала утверждаются приказом Финансового отдела в срок не позднее 12 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел документов, указанных в пункте 2.1 настоящих Правил.

2.3. Анализ финансового состояния принципала - юридического лица (далее - юридическое лицо) основывается на оценке финансовых показателей, характеризующих способность юридического лица самостоятельно финансировать свою деятельность и своевременно рассчитываться по взятым на себя обязательствам (далее - финансовый показатель) за последний отчетный период по данным бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату, предшествующую дню направления обращения в Администрацию Южского муниципального района (далее - отчетный период).

2.3.1. Оценке подлежат следующие финансовые показатели.

2.3.1.1. Стоимость чистых активов (К1). Финансовый показатель отражает, насколько активы юридического лица превышают его обязательства на конец отчетного периода. Стоимость чистых активов юридического лица определяется в соответствии с Порядком определения стоимости чистых активов, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.08.2014 N 84н.

2.3.1.2. Коэффициент покрытия основных средств собственными средствами (К2). Финансовый показатель отражает, в какой доле основные средства юридического лица сформированы за счет собственных и долгосрочных заемных средств, характеризует необходимость продажи основных средств для осуществления полного расчета с кредиторами и определяется как отношение собственных средств к основным средствам по следующей формуле:

$$К2=\frac{СК(н.п.)+СК(к.п.)+ДБП(н.п.)+ДБП(к.п.)}{ОС(н.п.)+ОС(к.п.)}, где:$$

СК - собственный капитал (строка 1300 бухгалтерского баланса);

ДБП - доходы будущих периодов (строка 1530 бухгалтерского баланса);

ОС - основные средства (строка 1150 бухгалтерского баланса);

н.п. - начало отчетного периода;

к.п. - конец отчетного периода.

2.3.1.3. Коэффициент текущей ликвидности (К3). Финансовый показатель отражает достаточность оборотных средств юридического лица для погашения своих текущих обязательств (заемные средства, кредиторская задолженность, оценочные обязательства, прочие обязательства) и определяется как отношение оборотных активов к текущим обязательствам по следующей формуле:

$$К3 = \frac{ОА(н.п.) + ОА(к.п.)}{ЗС(н.п.) + ЗС(к.п.) + КЗ(н.п.) + КЗ(к.п.) + \\ + ОО(н.п.) + ОО(к.п.) + ПО(н.п.) + ПО(к.п.)}, где:$$

ОА - оборотные активы (строка 1200 бухгалтерского баланса);

ЗС - заемные средства (строка 1510 бухгалтерского баланса);

КЗ - кредиторская задолженность (строка 1520 бухгалтерского баланса);

ОО - оценочные обязательства (строка 1540 бухгалтерского баланса);

ПО - прочие обязательства (строка 1550 бухгалтерского баланса);

н.п. - начало отчетного периода;

к.п. - конец отчетного периода.

2.3.1.4. Рентабельность продаж (К4). Финансовый показатель отражает долю прибыли юридического лица от продаж в объеме продаж, характеризует степень эффективности основной деятельности юридического лица и определяется как отношение прибыли от продаж к выручке по следующей формуле:

для юридического лица, оказывающего услуги в оптовой и розничной торговле:

$$К4 = \frac{П(У)}{ВП}, где:$$

П(У) - прибыль (убыток) от продаж (строка 2200 отчета о финансовых результатах),

ВП - валовая прибыль (убыток) (строка 2100 отчета о финансовых результатах);

для юридического лица, осуществляющего другие виды экономической деятельности:

$$К4 = \frac{П(У)}{В}, где:$$

П(У) - прибыль (убыток) от продаж (строка 2200 отчета о финансовых результатах),

В - выручка (строка 2110 отчета о финансовых результатах).

2.3.1.5. Норма чистой прибыли (К5). Финансовый показатель отражает долю чистой прибыли юридического лица в объеме продаж, характеризует общую экономическую эффективность деятельности юридического лица и определяется как отношение чистой прибыли к выручке по следующей формуле:

$$К5 = \frac{ЧП(У)}{В}, где:$$

ЧП(У) - чистая прибыль (убыток) (строка 2400 отчета о финансовых результатах);

В - выручка (строка 2110 отчета о финансовых результатах).

2.3.1.6. Кредитоспособность и финансовая устойчивость юридического лица (К6). Финансовый показатель определяется как отношение сумм имеющихся у юридического лица всех заемных средств с учетом денежного обязательства, возврат которого предполагается обеспечить гарантией, обеспечения, выданного юридическим лицом в обеспечение имеющихся денежных обязательств и платежей, а также обеспечения, которое юридическое лицо предполагает предоставить в обеспечение регрессных требований гаранта к принципалу при возможном наступлении гарантийного случая, к собственным средствам юридического лица, по следующей формуле:

$$К6 = \frac{ДО(к.п.) + КО(к.п.) - ДБП(к.п.) + сумма\ обязательства + ОО(к.п.)}{СК(к.п.) + ДБП(к.п.)}, где:$$

ДО - долгосрочные денежные обязательства (строка 1400 бухгалтерского баланса);

КО - краткосрочные денежные обязательства (строка 1500 бухгалтерского баланса);

ДБП - доходы будущих периодов (строка 1530 бухгалтерского баланса);

СК - собственный капитал (строка 1300 бухгалтерского баланса);

ОО - обеспечения денежных обязательств (строка 5810 пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах);

к.п. - конец отчетного периода.

2.4. В случае если стоимость чистых активов (К1) меньше размера уставного капитала юридического лица на конец отчетного периода, расчет финансовых показателей К2, К3, К4, К5, К6 не осуществляется, финансовое состояние юридического лица признается неудовлетворительным.

2.5. Значения, полученные в результате расчета финансовых показателей К2 - К6, округляются по правилам математического округления до третьего знака после запятой и соотносятся со значениями согласно таблице 1:

Таблица 1

Финансовые показатели	Значение
К2	больше или равно 0,5
К3	больше или равно 1
К4	больше или равно 0
К5	больше или равно 0
К6	меньше или равно 5

2.6. Финансовое состояние юридического лица признается удовлетворительным, если:

а) стоимость чистых активов юридического лица больше или равна размеру уставного капитала;

б) все значения финансовых показателей в отчетном периоде соотносятся со значениями согласно таблице 1.

2.7. В целях определения при предоставлении гарантии минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по муниципальной гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, по результатам анализа финансового состояния юридического лица производится ранжирование юридических лиц по группам в зависимости от степени удовлетворительности

финансового состояния юридического лица. Значения каждого из указанных в таблице 1 финансовых показателей юридического лица распределяются согласно таблице 2 по группам:

Таблица 2

Финансовые показатели	Группа А	Группа В	Группа С
К2	значение от 1,5 и выше	значение от 1,0 до 1,5	значение от 0,5 до 1,0
К3	значение от 5 и выше	значение от 2,0 до 5,0	значение от 1,0 до 2,0
К4	значение от 1,0 и выше	значение от 0,5 до 1,0	значение от 0 до 0,5
К5			
К6	значение от 1 и меньше	значение от 1,0 до 3,0	значение от 3,0 до 5,0

К группе юридических лиц с низкой степенью удовлетворительности финансового состояния относятся юридические лица, значение хотя бы одного финансового показателя которых отнесено к группе С.

К группе юридических лиц со средней степенью удовлетворительности финансового состояния относятся юридические лица, значение хотя бы одного финансового показателя которых отнесено к группе В и ни одно из значений не отнесено к группе С.

К группе юридических лиц с высокой степенью удовлетворительности финансового состояния относятся юридические лица, значения всех финансовых показателей которых отнесены к группе А.

2.8. Финансовое состояние юридического лица признается неудовлетворительным, если не соблюдается хотя бы одно из условий, указанных в пункте 2.6 настоящих Правил.

3. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

3.1. Проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - проверка обеспечения) осуществляется Финансовым отделом в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел обращения с полным комплектом документов согласно перечню документов, прилагаемых к обращению, установленному Администрацией Южского муниципального района.

3.1.1. В случае если в качестве обеспечения предоставлен залог имущества, Финансовый отдел в срок не позднее 1 рабочего дня со дня поступления обращения, указанного в пункте 3.1 настоящих Правил, направляет в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области (далее - КУМИ) документы, характеризующие предоставленное принципалом обеспечение в виде залога имущества.

КУМИ - функциональный орган администрации Южского муниципального района, проводящий муниципальную политику и осуществляющий межотраслевое управление и координацию в сфере приватизации, управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Южского муниципального района и Южского городского поселения, в сфере земельных отношений, планирования рационального использования и охраны земель, полномочия собственника имущества Южского муниципального района и Южского городского поселения.

КУМИ в срок не позднее 2 рабочих дней подготавливает и направляет в Финансовый отдел заключение о возможности (невозможности) использования предоставляемого в залог имущества для муниципальных нужд Южского городского поселения и (или) реализации уставных задач подведомственных органам местного самоуправления Южского муниципального района муниципальных учреждений Южского городского поселения в случае поступления заложенного имущества в собственность Южского городского поселения по основаниям и в порядке, предусмотренным федеральным законодательством.

3.2. По результатам проверки обеспечения принципала в случае признания обеспечения достаточным, надежным и ликвидным Финансовый отдел в срок не позднее 16 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел документов, указанных в пункте 3.1 настоящих Правил, принимает решение о признании обеспечения достаточным,

надежным и ликвидным. В случае признания обеспечения не достаточным, не надежным и не ликвидным Финансовый отдел письменно уведомляет принципала о результатах проверки, и принципал обязан в срок не позднее 5 рабочих дней после получения письменного уведомления Финансового отдела осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение. В случае если принципал в указанный срок не осуществит замену обеспечения (полную или частичную) либо не предоставит дополнительное обеспечение, гарантия не предоставляется.

3.3. Обеспечение признается Финансовым отделом достаточным, если его объем составляет не менее минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по планируемой к предоставлению гарантии в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, определенного в порядке, установленном Администрацией Южского муниципального района (далее - минимальный объем обеспечения).

3.4. Банковская гарантия признается Финансовым отделом надежным и ликвидным обеспечением, если банк, предоставивший банковскую гарантию, соответствует одновременно следующим требованиям:

3.4.1. Наличие у банка универсальной лицензии Центрального банка Российской Федерации (далее - Банк России) на осуществление банковских операций.

3.4.2. Наличие у банка минимального размера собственных средств (капитала) в сумме, установленной статьей 11.2 Федерального закона от 02.12.1990 N 395-1 "О банках и банковской деятельности" на последнюю отчетную дату, предшествующую дню обращения заявителя о предоставлении гарантии (далее - на последнюю отчетную дату).

3.4.3. Наличие у банка кредитного рейтинга, соответствующего требованиям, установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 20.12.2021 N 2369 "О требованиях к банкам и фондам содействия кредитованию (гарантийным фондам, фондам поручительств) для целей осуществления закупок товаров (работ, услуг) для обеспечения государственных и муниципальных нужд, об изменении и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации" (официальные данные рейтинговых агентств, размещенные на официальных сайтах рейтинговых агентств в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на последнюю отчетную дату).

3.4.4. Отсутствие запрета Банка России в отношении банка на привлечение во вклады денежных средств физических лиц и открытие и

ведение банковских счетов физических лиц в соответствии с частью 3 статьи 48 Федерального закона от 23.12.2003 N 177-ФЗ "О страховании вкладов в банках Российской Федерации" (официальные данные, размещенные на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на последнюю отчетную дату).

3.4.5. Банк участвует в системе обязательного страхования вкладов физических лиц в банках Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2003 N 177-ФЗ "О страховании вкладов в банках Российской Федерации" (официальные данные, размещенные на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на последнюю отчетную дату).

3.4.6. В отношении банка Банком России не применены меры за нарушение обязательных нормативов, установленных в соответствии с Федеральным законом от 10.07.2002 N 86-ФЗ "О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)" (официальные данные, размещенные на официальном сайте Банка России в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на последнюю отчетную дату).

3.4.7. Стоимость чистых активов банка составляет не менее величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемой банковской гарантии.

3.4.8. В отношении банка не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), банк не находится в процессе реорганизации, ликвидации, деятельность банка не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

3.4.9. У банка отсутствуют просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью, Южским муниципальным районом, Южским городским поселением и неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также неурегулированные обязательства по гарантиям, ранее предоставленным Ивановской областью, Южским муниципальным районом, Южским городским поселением.

3.5. Поручительство юридического лица признается Финансовым отделом надежным и ликвидным обеспечением, если юридическое лицо, предоставившее поручительство (далее - поручитель), соответствует одновременно следующим требованиям:

3.5.1. В отношении поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве), поручитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации.

3.5.2. У поручителя отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Ивановской областью, Южским муниципальным районом, Южским городским поселением и неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также неурегулированные обязательства по гарантиям, ранее предоставленным Ивановской областью, Южским муниципальным районом, Южским городским поселением.

3.5.3. Стоимость чистых активов поручителя составляет не менее величины, составляющей трехкратную сумму предоставляемого поручительства.

3.6. Залог имущества признается КУМИ надежным и ликвидным обеспечением при одновременном соблюдении следующих условий:

3.6.1. Передаваемое в залог имущество свободно от прав на него третьих лиц, в том числе не является предметом залога по другим договорам, и в случае перехода заложенного имущества в собственность Южского городского поселения возможно его использование для муниципальных нужд Южского городского поселения и (или) реализации уставных задач подведомственных органам местного самоуправления муниципальных учреждений Южского городского поселения.

3.6.2. По результатам оценки рыночной стоимости имущества, осуществляемой в соответствии с абзацем седьмым пункта 3 статьи 93.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в отчете независимого оценщика о рыночной стоимости имущества сделан вывод о высокой или средней степени ликвидности имущества.

4. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления гарантии

4.1. Мониторинг финансового состояния принципала после предоставления гарантии (далее - мониторинг) осуществляется Финансовым отделом для периодической оценки финансового состояния принципала в течение срока действия предоставленной принципалу гарантии в целях осуществления учета исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями.

4.2. Мониторинг осуществляется Финансовым отделом не реже 1 раза в год.

4.3. Мониторинг осуществляется Финансовым отделом в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел документов, указанных в пункте 4.5 настоящих Правил.

4.4. Результаты мониторинга утверждаются приказом Финансового отдела в срок не позднее 12 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел документов, указанных в пункте 4.5 настоящих Правил.

4.5. Для осуществления мониторинга принципал в срок не позднее одного года со дня предоставления гарантии и далее ежегодно не позднее дня предоставления гарантии направляет в Финансовый отдел следующие документы:

4.5.1. Юридические лица:

копии бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 N 66н "О формах бухгалтерской отчетности организаций", за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату, предшествующие дню направления документов для осуществления мониторинга;

копия аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности юридического лица (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку).

4.6. При проведении мониторинга используются финансовые показатели, показатели и система оценок, отраженные в разделе 2 настоящих Правил, за исключением финансового показателя, установленного подпунктом 2.3.1.6 пункта 2.3 настоящих Правил.

5. Контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии

5.1. Контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления гарантии (далее - контроль обеспечения) осуществляется Финансовым отделом не реже одного раза в год.

5.2. Контроль обеспечения осуществляется Финансовым отделом в течение 10 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел документов, указанных в пункте 5.4 настоящих Правил.

5.3. По результатам контроля обеспечения принципала в случае признания обеспечения достаточным, надежным и ликвидным Финансовый отдел в срок не позднее 16 рабочих дней со дня поступления в Финансовый отдел документов, указанных в пункте 5.4 настоящих Правил, принимает решение о признании обеспечения достаточным, надежным и ликвидным. В случае признания обеспечения не достаточным,

не надежным и не ликвидным Финансовый отдел письменно уведомляет принципала о результатах проведенного контроля обеспечения, и принципал обязан в срок не позднее 30 рабочих дней после получения письменного уведомления Финансового отдела осуществить замену обеспечения (полную или частичную) либо предоставить дополнительное обеспечение. В случае, если принципал в указанный срок не осуществит замену обеспечения (полную или частичную) либо не предоставит дополнительное обеспечение, принципал несет ответственность, установленную договором о предоставлении гарантии.

5.4. Для проведения контроля обеспечения в срок не позднее одного года со дня предоставления гарантии и далее ежегодно не позднее дня предоставления гарантии принципал представляет в Финансовый отдел следующие документы:

5.4.1. В случае если исполнение обязательств принципала обеспечивается банковской гарантией:

копия универсальной лицензии Центрального Банка Российской Федерации на осуществление банком банковских операций;

справка о размере собственных средств (капитала) банка на последнюю отчетную дату, предшествующую дню представления документов (код формы по ОКУД 0409123);

справка о стоимости чистых активов банка на последнюю отчетную дату, предшествующую дню представления документов;

справка, подтверждающая, что в отношении банка не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) по состоянию на день, предшествующий дню представления документов;

справка, подтверждающая, что деятельность банка не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

сведения, подтверждающие, что банк не находится в процессе реорганизации, ликвидации по состоянию на день, предшествующий дню представления документов. В случае если указанные сведения не представлены, Финансовый отдел самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

5.4.2. В случае если исполнение обязательств принципала обеспечивается поручительством юридического лица:

справка, подтверждающая, что в отношении поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) по

состоянию на день, предшествующий дню представления документов;

справка, подтверждающая, что деятельность поручителя не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

сведения, подтверждающие, что поручитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации по состоянию на день, предшествующий дню представления документов. В случае если указанные сведения не представлены, Финансовый отдел самостоятельно запрашивает в порядке межведомственного электронного взаимодействия выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справка об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности поручителя по денежным обязательствам перед Ивановской областью, Южским муниципальным районом, Южским городским поселением и неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день, предшествующий дню представления документов;

справка о стоимости чистых активов поручителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дню представления документов.

5.4.3. В случае если исполнение обязательств принципала обеспечивается залогом имущества:

отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости имущества, с заключением о степени его ликвидности, составленный не позднее 1 месяца до дня представления документов в КУМИ для контроля обеспечения.

Копии документов должны быть заверены в установленном порядке.

5.5. При проведении контроля обеспечения используется следующая система оценок:

5.5.1. Банковская гарантия признается Финансовым отделом надежным и ликвидным обеспечением, если банк, предоставивший банковскую гарантию, соответствует требованиям, предусмотренным подпунктами 3.4.1, 3.4.2, 3.4.7, 3.4.8 пункта 3.4 настоящих Правил.

5.5.2. Поручительство юридического лица признается Финансовым отделом надежным и ликвидным обеспечением, если поручитель соответствует всем требованиям, предусмотренным пунктом 3.5 настоящих Правил.

5.5.3. Залог имущества признается надежным и ликвидным обеспечением, если в отношении залога имущества соблюдаются условия, предусмотренные пунктом 3.6 настоящих Правил.

5.6. Залог имущества признается КУМИ достаточным, если рыночная стоимость имущества в соответствии с отчетом независимого оценщика составляет не менее минимального объема обеспечения и не ниже его залоговой стоимости.