



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ивановская область
Совет Южского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

от 19.01.2018 № 7

г.Южа

Об утверждении проектов соглашений о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрациям сельских поселений)

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в действующей редакции), в соответствии с решением Совета Южского муниципального района 17.01.2017 №2 «О Порядке заключения соглашений органами местного самоуправления Южского муниципального района с органами местного самоуправления поселений, входящих в состав Южского муниципального района, о передаче осуществления части полномочий по решению вопросов местного значения», Уставом Южского муниципального района, Совет Южского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Утвердить следующие проекты соглашений о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрациям сельских поселений):

- соглашение о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрации сельского поселения), заключаемое Администрацией Южского муниципального района с Администрацией Мугреево-Никольского сельского поселения (приложение 1);

- соглашение о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрации сельского поселения), заключаемое Администрацией Южского муниципального района с Администрацией Новоклязьминского сельского поселения (приложение 2).

- соглашение о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрации сельского поселения), заключаемое Администрацией Южского муниципального района с Администрацией Хотимльского сельского поселения (приложение 3);

- соглашение о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрации сельского поселения), заключаемое Администрацией Южского муниципального района с Администрацией Холуйского сельского поселения (приложение 4).

- соглашение о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрации сельского поселения), заключаемое Администрацией Южского муниципального района с Администрацией Талицко-Мугреевским сельским поселением (приложение 5).

2. Настоящее решение направить в указанные в пункте 1 администрации сельских поселений Южского муниципального района на рассмотрение.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянно действующую комиссию Совета Южского муниципального района по законности, местному самоуправлению и социальной политике.

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2018 года.

5. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

**Глава Южского
муниципального района
Мальцев В.И.**

**Председатель Совета
Южского муниципального района
Муратова Е.А.**

ПРОЕКТ

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрации сельского поселения)

г. Южа

« ____ » _____ 2018 г.

Администрация Южского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Южского муниципального района Мальцева Владимира Ивановича, действующего на основании Устава Южского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Мугреево-Никольского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Мугреево-Никольского сельского поселения Скурлаковой Марины Георгиевны, действующей на основании Устава Мугреево-Никольского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.1 Администрация района передает Администрации поселения часть полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8 22, 26, 31, 33.1, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно (далее - полномочия):

- организация снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- ведение в установленном **порядке** учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в федеральной целевой программе «Жилище» и других федеральных и областных программах в соответствии с компетенцией органов местного самоуправления;
- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- предоставление в установленном **порядке** малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
- осуществление муниципального жилищного контроля;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- организация ритуальных услуг (предоставление земельного участка для размещения места погребения в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в **порядке**, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, определение размера бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ для погребения, учет произведённых погребений на кладбищах поселения, контроль за погребениями на территории кладбищ поселения);
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- осуществление в пределах, установленных водным **законодательством** Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
- предоставление в установленном порядке гражданам специализированных жилых помещений.

2. Права и обязанности сторон

Администрация района имеет право:

- 2.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения переданных полномочий.
- 2.2. Получать информацию, копии документов от Администрации поселения с целью контроля исполнения переданных полномочий.

Администрация района обязана:

- 2.3. Предоставлять по запросам Администрации поселения информацию и документы, необходимые для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

Администрация поселения имеет право:

2.4. Запрашивать у Администрации района информацию и документацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.5. Заключать договоры, контракты и соглашения в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.6. Принимать правовые акты, связанные с исполнением переданных полномочий и обнародовать (при необходимости опубликовывать) муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина в порядке, установленном Уставом поселения для муниципальных правовых актов.

2.7. Самостоятельно осуществлять подбор, назначение, увольнение муниципальных и иных служащих (работников), выполняющих функции по настоящему Соглашению, решать иные вопросы, связанные с трудовыми отношениями.

Администрация поселения обязана:

2.8. Осуществлять полномочия, предусмотренные настоящим Соглашением, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.9. Представлять по запросу Администрации района информацию о ходе исполнения полномочий.

2.10. Рассматривать представленные Администрацией района требования (предписания) об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и своевременно сообщать об этом Администрации района.

2.11. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий сообщает об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района обязана рассмотреть такое сообщение в течение 15 рабочих дней с момента его поступления.

3. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

3.1. Администрация района осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Контроль за осуществлением передаваемых полномочий обеспечивает предоставлением Администрацией поселения ежеквартальных отчетов. Контроль может быть произведен путем выездных проверок при наличии обращений граждан или юридических лиц.

3.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или не осуществления) Администрацией поселения переданных по настоящему Соглашению полномочий, Администрация района назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация поселения должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

3.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) переданных полномочий является основанием для:

- вынесения в адрес Администрации поселения письменного предписания для устранения выявленных нарушений в месячный (либо иной, указанный в

предписании) срок с момента уведомления;

- одностороннего расторжения данного Соглашения в случае неоднократного неисполнения обязанностей (два и более раз), предусмотренных настоящим Соглашением.

3.4. Стороны Соглашения за неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, обязаны уплатить соответственно друг другу штраф в размере 1000 рублей. Штраф должен быть уплачен в течение 90 дней со дня получения требования об его уплате.

4. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление передаваемых полномочий

4.1. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в соответствии с Приложением №1 к настоящему Соглашению (прилагается).

4.2. Межбюджетные трансферты, предоставляемый для осуществления полномочий по настоящему Соглашению, составляет всего 1311 (Одна тысяча триста одиннадцать) рублей и перечисляется Администрацией Южского муниципального района в бюджет поселения равными долями ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В 4 квартале последняя доля межбюджетного трансферта перечисляется до 15 декабря 2018 года.

4.3. По истечении срока действия настоящего Соглашения неиспользованная Администрацией поселения сумма межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Южского муниципального района в течении 10 рабочих дней.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

5.1. Настоящее Соглашение действует с 01.01.2018 года и до 31.12.2018 года включительно.

5.2. Досрочное расторжение настоящего соглашения возможно:

5.2.1. По взаимному согласию сторон;

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и Ивановской области;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему Соглашению;
- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией района самостоятельно.

5.5. Соглашение считается расторгнутым с момента получения соответствующего уведомления стороной Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

6.2. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Глава Южского муниципального района

Глава Мугреево-Никольского сельского поселения

_____ **В.И.Мальцев**

_____ **М.Г. Скурлакова**

Приложение № 1 к Соглашению
от «_____» _____ **2018 года № _____**

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения объема финансовых средств бюджета Южского муниципального района, направленных бюджетам сельских поселений Южского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с заключенными Соглашениями.

2. Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными Соглашениями (далее – иные межбюджетные трансферты), предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Южского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Размер межбюджетного трансферта по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения рассчитывается по следующей формуле:

$$РСБVi = \frac{S \text{ общ.сум.затр.} \times Ni \text{ посел.}}{N \text{ м.р.}}$$

РСБVi – размер межбюджетного трансферта передаваемого полномочия из бюджета муниципального района i-му поселению;

S общ.сум.затр. – общая сумма материальных затрат на осуществление части полномочий, в расчете на год,

N м.р. – общая численность населения сельских поселений Южского муниципального района по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год,

Ni – численность населения i-го поселения по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год.

4. Межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью Южского муниципального района и в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

5. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета Южского муниципального района в бюджеты сельских поселений осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района.

Глава Южского муниципального района

Глава Мугреево-Никольского сельского поселения

_____ **В.И.Мальцев**

_____ **М.Г. Скурлакова**

ПРОЕКТ

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрации сельского поселения)

г. Южа
г.

« ___ » _____ 2018

Администрация Южского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Южского муниципального района Мальцева Владимира Ивановича, действующего на основании Устава Южского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Новоклязьминского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Новоклязьминского сельского поселения Смирновой Надежды Владимировны, действующей на основании Устава Новоклязьминского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.2 Администрация района передает Администрации поселения часть полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно (далее - полномочия):

- организация в границах поселения водоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- ведение в установленном **порядке** учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в федеральной целевой программе «Жилище» и других федеральных и областных программах в соответствии с компетенцией органов местного самоуправления;
- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- предоставление в установленном **порядке** малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
- осуществление муниципального жилищного контроля;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения (предоставление земельного участка для размещения места погребения в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в **порядке**, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, определение размера бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ для погребения, учет произведённых погребений на кладбищах поселения, контроль за погребениями на территории кладбищ поселения);
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- осуществление в пределах, установленных водным **законодательством** Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
- предоставление в установленном порядке гражданам специализированных жилых помещений.

2. Права и обязанности сторон

Администрация района имеет право:

2.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения переданных полномочий.

2.2. Получать информацию, копии документов от Администрации поселения с целью контроля исполнения переданных полномочий.

Администрация района обязана:

2.3. Предоставлять по запросам Администрации поселения информацию и документы, необходимые для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

Администрация поселения имеет право:

2.4. Запрашивать у Администрации района информацию и документацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.5. Заключать договоры, контракты и соглашения в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.6. Принимать правовые акты, связанные с исполнением переданных полномочий и обнародовать (при необходимости опубликовывать) муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина в порядке, установленном Уставом поселения для муниципальных правовых актов.

2.7. Самостоятельно осуществлять подбор, назначение, увольнение муниципальных и иных служащих (работников), выполняющих функции по настоящему Соглашению, решать иные вопросы, связанные с трудовыми отношениями.

Администрация поселения обязана:

2.8. Осуществлять полномочия, предусмотренные настоящим Соглашением, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.9. Представлять по запросу Администрации района информацию о ходе исполнения полномочий.

2.10. Рассматривать представленные Администрацией района требования (предписания) об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и своевременно сообщать об этом Администрации района.

2.11. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий сообщает об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района обязана рассмотреть такое сообщение в течение 15 рабочих дней с момента его поступления.

3. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

3.1. Администрация района осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Контроль за осуществлением передаваемых полномочий обеспечивается предоставлением Администрацией поселения ежеквартальных отчетов. Контроль может быть произведен путем выездных проверок при наличии обращений граждан или юридических лиц.

3.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или не осуществления) Администрацией поселения переданных по настоящему Соглашению полномочий, Администрация района назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация поселения должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

3.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или

неосуществления) переданных полномочий является основанием для:

- вынесения в адрес Администрации поселения письменного предписания для устранения выявленных нарушений в месячный (либо иной, указанный в предписании) срок с момента уведомления;

- одностороннего расторжения данного Соглашения в случае неоднократного неисполнения обязанностей (два и более раз), предусмотренных настоящим Соглашением.

3.4. Стороны Соглашения за неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, обязаны уплатить соответственно друг другу штраф в размере 1000 рублей. Штраф должен быть уплачен в течение 90 дней со дня получения требования об его уплате.

4. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление передаваемых полномочий

4.1. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в соответствии с Приложением №1 к настоящему Соглашению (прилагается).

4.2. Межбюджетные трансферты, предоставляемый для осуществления полномочий по настоящему Соглашению, составляет всего 1977 (Одна тысяча девятьсот семьдесят семь) рублей и перечисляется Администрацией Южского муниципального района в бюджет поселения равными долями ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В 4 квартале последняя доля межбюджетного трансферта перечисляется до 15 декабря 2018 года.

4.3. По истечении срока действия настоящего Соглашения неиспользованная Администрацией поселения сумма межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Южского муниципального района в течении 10 рабочих дней.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

5.1. Настоящее Соглашение действует с 01.01.2018 года и до 31.12.2018 года включительно.

5.2. Досрочное расторжение настоящего соглашения возможно:

5.2.1. По взаимному согласию сторон;

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и Ивановской области;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему Соглашению;
- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией района самостоятельно.

5.5. Соглашение считается расторгнутым с момента получения соответствующего уведомления стороной Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

6.2. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Глава Южского муниципального района

**Глава Новоклязьминского
сельского поселения**

_____ **В.И.Мальцев**

_____ **Н.В. Смирнова**

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения объема финансовых средств бюджета Южского муниципального района, направленных бюджетам сельских поселений Южского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с заключенными Соглашениями.

2. Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными Соглашениями (далее – иные межбюджетные трансферты), предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Южского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Размер межбюджетного трансферта по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения рассчитывается по следующей формуле:

$$РСБВ_i = \frac{S_{\text{общ.сум.затр.}}}{N_{\text{м.р.}}} \times N_i \text{ посел., где}$$

РСБВ_i – размер межбюджетного трансферта передаваемого полномочия из бюджета муниципального района *i*-му поселению;

S_{общ.сум.затр.} – общая сумма материальных затрат на осуществление части полномочий, в расчете на год,

N_{м.р.} – общая численность населения сельских поселений Южского муниципального района по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год,

N_i – численность населения *i*-го поселения по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год.

4. Межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью Южского муниципального района и в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

5. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета Южского муниципального района в бюджеты сельских поселений осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района.

Глава Южского муниципального района

**Глава Новоклязьминского
сельского поселения**

_____ **В.И.Мальцев**

_____ **Н.В. Смирнова**

ПРОЕКТ

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о передаче части полномочий органа местного самоуправления
(Администрации Южского муниципального района) органу местного
самоуправления Южского муниципального района (Администрации
сельского поселения)

г.Южа

« ____ » _____ 2018 г.

Администрация Южского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Южского муниципального района Мальцева Владимира Ивановича, действующего на основании Устава Южского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Хотимльского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Хотимльского сельского поселения Порожняковой Галины Михайловны, действующей на основании Устава Хотимльского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.3 Администрация района передает Администрации поселения часть полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно (далее - полномочия):

- организация в границах поселения водоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- ведение в установленном **порядке** учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в федеральной целевой программе «Жилище» и других федеральных и областных программах в соответствии с компетенцией органов местного самоуправления;
- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- предоставление в установленном **порядке** малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
- осуществление муниципального жилищного контроля;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;
- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения (предоставление земельного участка для размещения места погребения в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в **порядке**, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, определение размера бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ для погребения, учет произведённых погребений на кладбищах поселения, контроль за погребениями на территории кладбищ поселения);
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- осуществление в пределах, установленных водным **законодательством** Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;
- осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
- предоставление в установленном порядке гражданам специализированных жилых помещений.

2. Права и обязанности сторон

Администрация района имеет право:

2.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения переданных полномочий.

2.2. Получать информацию, копии документов от Администрации поселения с целью контроля исполнения переданных полномочий.

Администрация района обязана:

2.3. Предоставлять по запросам Администрации поселения информацию и документы, необходимые для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

Администрация поселения имеет право:

2.4. Запрашивать у Администрации района информацию и документацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.5. Заключать договоры, контракты и соглашения в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.6. Принимать правовые акты, связанные с исполнением переданных полномочий и обнародовать (при необходимости опубликовывать) муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина в порядке, установленном Уставом поселения для муниципальных правовых актов.

2.7. Самостоятельно осуществлять подбор, назначение, увольнение муниципальных и иных служащих (работников), выполняющих функции по настоящему Соглашению, решать иные вопросы, связанные с трудовыми отношениями.

Администрация поселения обязана:

2.8. Осуществлять полномочия, предусмотренные настоящим Соглашением, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.9. Представлять по запросу Администрации района информацию о ходе исполнения полномочий.

2.10. Рассматривать представленные Администрацией района требования (предписания) об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и своевременно сообщать об этом Администрации района.

2.11. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий сообщает об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района обязана рассмотреть такое сообщение в течение 15 рабочих дней с момента его поступления.

3. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

3.1. Администрация района осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Контроль за осуществлением передаваемых полномочий обеспечивается предоставлением Администрацией поселения ежеквартальных отчетов. Контроль может быть произведен путем выездных проверок при наличии обращений граждан или юридических лиц.

3.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или не осуществления) Администрацией поселения переданных по настоящему Соглашению полномочий, Администрация района назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация поселения должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

3.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или

неосуществления) переданных полномочий является основанием для:

- вынесения в адрес Администрации поселения письменного предписания для устранения выявленных нарушений в месячный (либо иной, указанный в предписании) срок с момента уведомления;

- одностороннего расторжения данного Соглашения в случае неоднократного неисполнения обязанностей (два и более раз), предусмотренных настоящим Соглашением.

3.4. Стороны Соглашения за неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, обязаны уплатить соответственно друг другу штраф в размере 1000 рублей. Штраф должен быть уплачен в течение 90 дней со дня получения требования об его уплате.

4. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление передаваемых полномочий

4.1. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в соответствии с Приложением №1 к настоящему Соглашению (прилагается).

4.2. Межбюджетные трансферты, предоставляемый для осуществления полномочий по настоящему Соглашению, составляет всего 1594,00 (Одна тысяча пятьсот девяносто четыре) рубля и перечисляется Администрацией Южского муниципального района в бюджет поселения равными долями ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В 4 квартале последняя доля межбюджетного трансферта перечисляется до 15 декабря 2018 года.

4.3. По истечении срока действия настоящего Соглашения неиспользованная Администрацией поселения сумма межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Южского муниципального района в течении 10 рабочих дней.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

5.1. Настоящее Соглашение действует с 01.01.2018 года и до 31.12.2018 года включительно.

5.2. Досрочное расторжение настоящего соглашения возможно:

5.2.1. По взаимному согласию сторон;

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и Ивановской области;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему Соглашению;
- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией района самостоятельно.

5.5. Соглашение считается расторгнутым с момента получения соответствующего уведомления стороной Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

6.2. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Глава Южского муниципального района

_____ **В.И.Мальцев**

Глава Хотимльского сельского поселения

_____ **Г.М.Порожнякова**

Приложение № 1 к Соглашению
от «_____» _____ **2018 года № _____**

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения объема финансовых средств бюджета Южского муниципального района, направленных бюджетам сельских поселений Южского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с заключенными Соглашениями.

2. Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными Соглашениями (далее – иные межбюджетные трансферты), предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Южского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Размер межбюджетного трансферта по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения рассчитывается по следующей формуле:

$$РСБVi = \frac{S \text{ общ.сум.затр.} \times Ni \text{ посел.}}{N \text{ м.р.}}$$

РСБVi – размер межбюджетного трансферта передаваемого полномочия из бюджета муниципального района i-му поселению;

S общ.сум.затр. – общая сумма материальных затрат на осуществление части полномочий, в расчете на год,

N м.р. – общая численность населения сельских поселений Южского муниципального района по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год,

Ni – численность населения i-го поселения по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год.

4. Межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью Южского муниципального района и в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

ПРОЕКТ

СОГЛАШЕНИЕ № _____

о передаче части полномочий органа местного самоуправления (Администрации Южского муниципального района) органу местного самоуправления Южского муниципального района (Администрации сельского поселения)

г.Южа

« ____ » _____ 2018 г.

Администрация Южского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Южского муниципального района Мальцева Владимира Ивановича, действующего на основании Устава Южского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Холуйского сельского поселения, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Главы Холуйского сельского поселения Алтухова Андрея Викторовича, действующего на основании Устава Холуйского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.4 Администрация района передает Администрации поселения часть полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно (далее - полномочия):

- организация снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- ведение в установленном **порядке** учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;
- признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в федеральной целевой программе «Жилище» и других федеральных и областных программах в соответствии с компетенцией органов местного самоуправления;
- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;
- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;
- предоставление в установленном **порядке** малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;
- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;
- осуществление муниципального жилищного контроля;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения (за исключением мероприятий по безопасному проведению паводка);
- организация ритуальных услуг (предоставление земельного участка для размещения места погребения в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в **порядке**, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, определение размера бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ для погребения, учет произведённых погребений на кладбищах поселения, контроль за погребениями на территории кладбищ поселения);
- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;
- осуществление в пределах, установленных водным **законодательством** Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;
- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;
- осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;
- предоставление в установленном порядке гражданам специализированных жилых помещений.

2. Права и обязанности сторон

Администрация района имеет право:

- 2.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения переданных полномочий.
- 2.2. Получать информацию, копии документов от Администрации поселения с целью контроля исполнения переданных полномочий.

Администрация района обязана:

- 2.3. Предоставлять по запросам Администрации поселения информацию и документы, необходимые для осуществления полномочий, предусмотренных

настоящим Соглашением.

Администрация поселения имеет право:

2.4. Запрашивать у Администрации района информацию и документацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.5. Заключать договоры, контракты и соглашения в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.6. Принимать правовые акты, связанные с исполнением переданных полномочий и обнародовать (при необходимости опубликовывать) муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина в порядке, установленном Уставом поселения для муниципальных правовых актов.

2.7. Самостоятельно осуществлять подбор, назначение, увольнение муниципальных и иных служащих (работников), выполняющих функции по настоящему Соглашению, решать иные вопросы, связанные с трудовыми отношениями.

Администрация поселения обязана:

2.8. Осуществлять полномочия, предусмотренные настоящим Соглашением, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.9. Представлять по запросу Администрации района информацию о ходе исполнения полномочий.

2.10. Рассматривать представленные Администрацией района требования (предписания) об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и своевременно сообщать об этом Администрации района.

2.11. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий сообщает об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района обязана рассмотреть такое сообщение в течение 15 рабочих дней с момента его поступления.

**3. Контроль за осуществлением полномочий,
ответственность сторон Соглашения**

3.1. Администрация района осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Контроль за осуществлением передаваемых полномочий обеспечивает предоставлением Администрацией поселения ежеквартальных отчетов. Контроль может быть произведен путем выездных проверок при наличии обращений граждан или юридических лиц.

3.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или не осуществления) Администрацией поселения переданных по настоящему Соглашению полномочий, Администрация района назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация поселения должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

3.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) переданных полномочий является основанием для:

- вынесения в адрес Администрации поселения письменного предписания

для устранения выявленных нарушений в месячный (либо иной, указанный в предписании) срок с момента уведомления;

- одностороннего расторжения данного Соглашения в случае неоднократного неисполнения обязанностей (два и более раз), предусмотренных настоящим Соглашением.

3.4. Стороны Соглашения за неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, обязаны уплатить соответственно друг другу штраф в размере 1000 рублей. Штраф должен быть уплачен в течение 90 дней со дня получения требования об его уплате.

4. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление передаваемых полномочий

4.1. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в соответствии с Приложением №1 к настоящему Соглашению (прилагается).

4.2. Межбюджетные трансферты, предоставляемый для осуществления полномочий по настоящему Соглашению, составляет всего 2814,00 (Две тысячи восемьсот четырнадцать) рублей и перечисляется Администрацией Южского муниципального района в бюджет поселения равными долями ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В 4 квартале последняя доля межбюджетного трансферта перечисляется до 15 декабря 2018 года.

4.3. По истечении срока действия настоящего Соглашения неиспользованная Администрацией поселения сумма межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Южского муниципального района в течении 10 рабочих дней.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

5.1. Настоящее Соглашение действует с 01.01.2018 года и до 31.12.2018 года включительно.

5.2. Досрочное расторжение настоящего соглашения возможно:

5.2.1. По взаимному согласию сторон;

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и Ивановской области;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему Соглашению;
- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией района самостоятельно.

5.5. Соглашение считается расторгнутым с момента получения соответствующего уведомления стороной Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

6.2. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Глава Южского муниципального района

**Глава Холуйского сельского
поселения**

_____ **В.И.Мальцев**

_____ **А.В. Алтухов**

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения объема финансовых средств бюджета Южского муниципального района, направленных бюджетам сельских поселений Южского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с заключенными Соглашениями.

2. Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными Соглашениями (далее – иные межбюджетные трансферты), предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Южского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Размер межбюджетного трансферта по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения рассчитывается по следующей формуле:

$$РСБВ_i = \frac{S_{\text{общ.сум.затр.}} \times N_i \text{ посел.}}{N \text{ м.р.}}$$

РСБВ_i – размер межбюджетного трансферта передаваемого полномочия из бюджета муниципального района *i*-му поселению;

S общ.сум.затр. – общая сумма материальных затрат на осуществление части полномочий, в расчете на год,

N м.р. – общая численность населения сельских поселений Южского муниципального района по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год,

N_i – численность населения *i*-го поселения по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год.

4. Межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью Южского муниципального района и в пределах

лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

5. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета Южского муниципального района в бюджеты сельских поселений осуществляется в соответствии с Порядком, утвержденным главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района.

Глава Южского муниципального района

Глава Холуйского сельского поселения

_____ **В.И.Мальцев**

_____ **А.В. Алтухов**

ПРОЕКТ

СОГЛАШЕНИЕ № _____

**о передаче части полномочий органа местного самоуправления
(Администрации Южского муниципального района) органу местного
самоуправления Южского муниципального района (Администрации
сельского поселения)**

г.Южа

« ____ » _____ 2018 г.

Администрация Южского муниципального района, именуемая в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы Южского муниципального района Мальцева Владимира Ивановича, действующего на основании Устава Южского муниципального района, с одной стороны, и Администрация Талицко-Мугреевское сельское поселение, именуемая в дальнейшем «Администрация поселения», в лице Исполняющего обязанности Главы Талицко-Мугреевского сельского поселения Заплаткина Романа Сергеевича, действующего на основании Устава Талицко-Мугреевского сельского поселения, с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», руководствуясь частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», заключили настоящее Соглашение о следующем:

1. Предмет Соглашения

1.5 Администрация района передает Администрации поселения часть полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а именно (далее - полномочия):

- осуществление полномочий органа местного самоуправления по Приказу Минэнерго России от 12.03.2013 N 103 "Об утверждении Правил оценки готовности к отопительному периоду", организация снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

-организация в границах поселения водоснабжения населения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

- установление размера дохода, приходящегося на каждого члена семьи, и стоимости имущества, находящегося в собственности членов семьи и подлежащего налогообложению, в целях признания граждан малоимущими и предоставления им по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- определение дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- установление максимального размера дохода граждан и постоянно проживающих совместно с ними членов их семей и стоимости подлежащего налогообложению их имущества в целях признания граждан нуждающимися в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- ведение в установленном [порядке](#) учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

- признание граждан нуждающимися в жилых помещениях для участия в федеральной целевой программе «Жилище» и других федеральных и областных программах в соответствии с компетенцией органов местного самоуправления;

- ведение учета граждан, нуждающихся в предоставлении жилых помещений по договорам найма жилых помещений жилищного фонда социального использования;

- определение порядка предоставления жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда;

- предоставление в установленном [порядке](#) малоимущим гражданам по договорам социального найма жилых помещений муниципального жилищного фонда;

- признание в установленном порядке жилых помещений муниципального жилищного фонда непригодными для проживания;

- осуществление муниципального жилищного контроля;

- участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения;

- организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения (предоставление земельного участка для размещения места погребения в соответствии с земельным законодательством, а также в соответствии с проектной документацией, утвержденной в [порядке](#), установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации, определение размера бесплатно предоставляемого участка земли на территориях кладбищ для погребения, учет произведённых погребений на кладбищах поселения, контроль за погребениями на территории кладбищ поселения);

- осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

- осуществление в пределах, установленных водным [законодательством](#) Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

- предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке поселения сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

- до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

- осуществление мер по противодействию коррупции в границах поселения;

-предоставление в установленном порядке гражданам специализированных жилых помещений.

2. Права и обязанности сторон

Администрация района имеет право:

2.1. Осуществлять контроль за исполнением Администрацией поселения переданных полномочий.

2.2. Получать информацию, копии документов от Администрации поселения с целью контроля исполнения переданных полномочий.

Администрация района обязана:

2.3. Предоставлять по запросам Администрации поселения информацию и документы, необходимые для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

Администрация поселения имеет право:

2.4. Запрашивать у Администрации района информацию и документацию, необходимую для осуществления полномочий, предусмотренных настоящим Соглашением.

2.5. Заключать договоры, контракты и соглашения в рамках исполнения настоящего Соглашения.

2.6. Принимать правовые акты, связанные с исполнением переданных полномочий и обнародовать (при необходимости опубликовывать) муниципальные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина в порядке, установленном Уставом поселения для муниципальных правовых актов.

2.7. Самостоятельно осуществлять подбор, назначение, увольнение муниципальных и иных служащих (работников), выполняющих функции по настоящему Соглашению, решать иные вопросы, связанные с трудовыми отношениями.

Администрация поселения обязана:

2.8. Осуществлять полномочия, предусмотренные настоящим Соглашением, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

2.9. Представлять по запросу Администрации района информацию о ходе исполнения полномочий.

2.10. Рассматривать представленные Администрацией района требования (предписания) об устранении выявленных нарушений по реализации переданных полномочий, не позднее чем в месячный срок (если в требовании не указан иной срок), принимать меры по устранению нарушений и своевременно сообщать об этом Администрации района.

2.11. В случае невозможности надлежащего исполнения переданных полномочий сообщает об этом в письменной форме Администрации района. Администрация района обязана рассмотреть такое сообщение в течение 15 рабочих дней с момента его поступления.

3. Контроль за осуществлением полномочий, ответственность сторон Соглашения

3.1. Администрация района осуществляет контроль за исполнением передаваемых полномочий.

Контроль за осуществлением передаваемых полномочий обеспечивает предоставлением Администрацией поселения ежеквартальных отчетов. Контроль может быть произведен путем выездных проверок при наличии обращений граждан или юридических лиц.

3.2. При обнаружении фактов ненадлежащего осуществления (или не осуществления) Администрацией поселения переданных по настоящему Соглашению полномочий, Администрация района назначает комиссию для составления соответствующего протокола. Администрация поселения должна быть письменно уведомлена об этом не позднее, чем за 3 дня до начала работы соответствующей комиссии, и имеет право направить своих представителей для участия в работе комиссии.

3.3. Установление факта ненадлежащего осуществления (или неосуществления) переданных полномочий является основанием для:

- вынесения в адрес Администрации поселения письменного предписания для устранения выявленных нарушений в месячный (либо иной, указанный в предписании) срок с момента уведомления;

- одностороннего расторжения данного Соглашения в случае неоднократного неисполнения обязанностей (два и более раз), предусмотренных настоящим Соглашением.

3.4. Стороны Соглашения за неисполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Соглашением, обязаны уплатить соответственно друг другу штраф в размере 1000 рублей. Штраф должен быть уплачен в течение 90 дней со дня получения требования об его уплате.

4. Межбюджетные трансферты, перечисляемые на осуществление передаваемых полномочий

4.1. Порядок определения ежегодного объема межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, устанавливается в соответствии с Приложением №1 к настоящему Соглашению (прилагается).

4.2. Межбюджетные трансферты, предоставляемый для осуществления полномочий по настоящему Соглашению, составляет всего 12304,00 (Двенадцать тысяч триста четыре) рубля и перечисляется Администрацией Южского муниципального района в бюджет поселения равными долями ежеквартально, не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом. В 4 квартале последняя доля межбюджетного трансферта перечисляется до 15 декабря 2018 года.

4.3. По истечении срока действия настоящего Соглашения неиспользованная Администрацией поселения сумма межбюджетного трансферта подлежит возврату в бюджет Южского муниципального района в течении 10 рабочих дней.

5. Срок осуществления полномочий и основания прекращения

5.1. Настоящее Соглашение действует с 01.01.2018 года и до 31.12.2018 года включительно.

5.2. Досрочное расторжение настоящего соглашения возможно:

5.2.1. По взаимному согласию сторон;

5.2.2. В одностороннем порядке в случае:

- изменения законодательства Российской Федерации и Ивановской области;
- неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон своих обязательств по настоящему Соглашению;
- если осуществление переданных полномочий становится невозможным, либо при сложившихся условиях эти полномочия могут быть наиболее эффективно осуществлены Администрацией района самостоятельно.

5.5. Соглашение считается расторгнутым с момента получения соответствующего уведомления стороной Соглашения.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны совершаться в письменном виде за подписью всех заинтересованных сторон.

6.2. Все споры и разногласия, возникающие из данного Соглашения, подлежат разрешению в порядке, установленном действующим законодательством.

6.3. Настоящее соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

Глава Южского муниципального района

_____ **В.И.Мальцев**

**И.о. Главы Талицко-Мугреевского
сельского поселения**

_____ **Р.С.Заплаткин**

Методика расчета иных межбюджетных трансфертов по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Настоящая Методика устанавливает порядок определения объема финансовых средств бюджета Южского муниципального района, направленных бюджетам сельских поселений Южского муниципального района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, предусмотренных пунктами 4, 6, 8, 22, 26, 31, 33.1, 33.2, 38 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в соответствии с заключенными Соглашениями.

2. Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными Соглашениями (далее – иные межбюджетные трансферты), предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Южского муниципального района на соответствующий финансовый год.

3. Размер межбюджетного трансферта по передаче из бюджета Южского муниципального района бюджетам сельских поселений части полномочий по решению вопросов местного значения рассчитывается по следующей формуле:

$$RCBVi = \frac{S \text{ общ. сум. затр. } X Ni \text{ посел.}}{N \text{ м.р.}}$$

RCBVi – размер межбюджетного трансферта передаваемого полномочия из бюджета муниципального района i-му поселению;

S общ. сум. затр. – общая сумма материальных затрат на осуществление части полномочий, в расчете на год,

N м.р. – общая численность населения сельских поселений Южского муниципального района по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год,

Ni – численность населения i-го поселения по данным Госстатистики по состоянию на 01.01.2017 год.

4. Межбюджетные трансферты предоставляются в соответствии со сводной бюджетной росписью Южского муниципального района и в пределах лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период.

5. Перечисление межбюджетных трансфертов из бюджета Южского муниципального района в бюджеты сельских поселений осуществляется в

соответствии с Порядком, утвержденным главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района.

Глава Южского муниципального района

В.И.Мальцев

**И.о. Главы Талицко-Мугреевского
сельского поселения**

Р.С.Заплаткин
