*Срок проведения независимой правовой экспертизы 3 дня.*



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Южа

Об утверждении положения о порядке разработки среднесрочного финансового плана Южского городского поселения и проекта решения Совета Южского городского поселения о бюджете Южского городского поселения на очередной финансовый год

В соответствии со статьями 169, 174 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Совета Южского городского поселения от 18.02.2016 N 14 "Об утверждении Положения о бюджетном процессе Южского городского поселения" (в действующей редакции), Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить [Порядок](#P38) разработки среднесрочного финансового плана Южского городского поселения (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальных изданиях "Правовой Вестник Южского муниципального района", "Вестник Южского городского поселения", разместить на официальном сайте Южского муниципального района Ивановской области www.yuzha.ru.

**И. п. Главы Южского**

**муниципального района С.В. Лелюхина**

Приложение

к постановлению

Администрации Южского

муниципального района

от ­­­­­­­­­­­­­ №\_\_\_\_\_\_\_

Порядок

разработки среднесрочного финансового плана

Южского городского поселения и

проекта бюджета Южского городского поселения

1. Общие положения

1.1 Настоящий Порядок определяет порядок разработки среднесрочного финансового плана (далее - план) и проекта бюджета Южского городского поселения на очередной финансовый год и плановый период (далее - бюджет).

Среднесрочный финансовый план - документ, содержащий основные параметры бюджета Южского городского поселения на среднесрочный период (3 года).

1.2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и термины:

"текущий финансовый год" - год, в котором осуществляется составление и рассмотрение плана и бюджета на очередной финансовый год;

"очередной финансовый год" - год, следующий за текущим финансовым годом;

"плановый период" - два финансовых года, следующих за очередным финансовым годом;

"отчетный финансовый год" - год, предшествующий текущему финансовому году;

"субъекты бюджетного планирования" - главные распорядители средств бюджета Южского городского поселения и главные администраторы доходов бюджета;

"бюджет субъекта бюджетного планирования" - используемый для целей бюджетного планирования общий объем расходов субъекта бюджетного планирования (включая оценки расходов, финансируемых за счет поступлений от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности), включая расходы подведомственных ему бюджетных учреждений и иных организаций;

"реестр расходных обязательств Южского городского поселения" - используемый при составлении проекта бюджета свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств, с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

2. Полномочия органов местного самоуправления

Южского городского поселения и субъектов

бюджетного планирования

При формировании среднесрочного финансового плана и проекта бюджета муниципального района:

2.1. Администрация Южского муниципального района:

- утверждает основные направления бюджетной и налоговой политики и среднесрочный финансовый план;

- одобряет прогноз социально-экономического развития Южского городского поселения;

- вносит на рассмотрение Совета Южского городского поселения проект бюджета городского поселения.

2.2. Финансовый отдел Администрации Южского муниципального района:

- разрабатывает основные направления бюджетной и налоговой политики Южского городского поселения;

- разрабатывает среднесрочный финансовый план и проект бюджета городского поселения на очередной финансовый год;

- разрабатывает распределение расходов бюджета городского поселения на очередной финансовый год в соответствии с функциональной классификацией расходов бюджетов Российской Федерации;

- доводит до субъектов бюджетного планирования предельные объемы их бюджетов на очередной финансовый год и бюджетные проектировки на очередной год;

- устанавливает перечень и сроки представления в Финансовый отдел Администрации Южского муниципального района субъектами бюджетного планирования отчетных и (или) прогнозных данных, необходимых для разработки и рассмотрения среднесрочного финансового плана, проекта бюджета городского поселения и материалов к нему;

- разрабатывает предложения по распределению бюджета принимаемых обязательств между субъектами бюджетного планирования в соответствии с принятыми нормативными актами;

- запрашивает у главных администраторов доходов в бюджет городского поселения объемы доходов бюджета муниципального района.

2.3. Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района:

- разрабатывает предварительные итоги социально-экономического развития Южского городского поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития городского поселения за текущий финансовый год в соответствии с утвержденным Порядком;

- разрабатывает прогноз социально-экономического развития Южского городского поселения на период не менее трех лет;

- разрабатывает и представляет пояснительную записку к прогнозу социально-экономического развития с обоснованием всех параметров прогноза;

- разрабатывает и принимает от структурных подразделений Администрации Южского муниципального района муниципальные программы;

- определяет объемы капитальных вложений по соответствующим объектам.

2.4. Субъекты бюджетного планирования:

- ведут реестры расходных обязательств, подлежащих исполнению в соответствии с нормативными правовыми актами;

- осуществляют планирование бюджетных ассигнований по подведомственным получателям на очередной финансовый год по форме согласно [приложению 1](#P107) к Порядку и составляют письменные обоснования бюджетных расходов;

- готовят в пределах своей компетенции и реализуют предложения по оптимизации закрепленных за ними расходных обязательств;

- разрабатывают прогноз объемов поступлений в бюджет городского поселения по подведомственным администраторам доходов бюджета городского поселения;

- разрабатывают муниципальные программы;

-распределяют предельные объемы своих бюджетов по подведомственным им получателям средств бюджета городского поселения, функциональной, ведомственной и экономической классификациям расходов бюджетов Российской Федерации;

- представляют в Финансовый отдел Администрации Южского муниципального района и Отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района иные данные и материалы, необходимые для формирования среднесрочного финансового плана и проекта бюджета городского поселения.

3. Разработка среднесрочного финансового плана

Среднесрочный финансовый план разрабатывается Финансовым отделом Администрации Южского муниципального района на основе:

- основных направлений налоговой и бюджетной политики Южского городского поселения;

- бюджетов субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год за счет средств бюджета городского поселения и средств финансовой помощи из областного бюджета.

Среднесрочный финансовый [план](#P222) разрабатывается по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку с целью определения основных параметров бюджета Южского городского поселения, а также установления предельных объемов бюджетов субъектов бюджетного планирования на очередной финансовый год и последующие периоды.

Показатели среднесрочного финансового плана должны соответствовать основным показателям проекта бюджета городского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

Среднесрочный финансовый план разрабатывается путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров на второй год планового периода.

Приложение 1

к Порядку

Расчет объемов бюджетов субъектов бюджетного планирования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта бюджетного планирования)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование учреждения, организации | Код функциональной классификации расходов | Код экономической классификации расходов <1> | Текущий финансовый год (n) (рублей) |
| Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Всего ([гр. 8](#P120) + [гр. 9](#P121) + [гр. 10](#P122)) | Средства бюджета муниципального образования | Безвозмездные поступления из областного бюджета | Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Очередной финансовый год | Плановый период |
| (n + 1) | (n + 2) | (n + 3) |
| Всего ([гр. 12](#P160) + [13](#P161) + [14](#P162)) | Средства бюджета муниципального образования | Безвозмездные поступления из областного бюджета | Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | Всего ([гр. 16](#P164) + [гр. 17](#P165) + [гр. 18](#P166)) | Средства бюджета муниципального образования | Безвозмездные поступления из областного бюджета | Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности | Всего ([гр. 20](#P168) + [гр. 21](#P169) + [гр. 22](#P170)) | Средства бюджета муниципального образования | Безвозмездные поступления из областного бюджета | Доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель субъекта бюджетного планирования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Исполнитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Приложение 2

к Порядку

Среднесрочный финансовый план

Южского городского поселения

 (рублей)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Показатели | Текущий финансовый год | Очередной финансовый год | Плановый период |
| n | (n + 1) | (n + 2) | (n + 3) |
| 1. Доходы, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| 1.1. налоговые доходы |  |  |  |  |
| 1.2. неналоговые доходы |  |  |  |  |
| 1.3. безвозмездные поступления |  |  |  |  |
| 1.4. доходы от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности |  |  |  |  |
| 2. Расходы, всего |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |
| - расходы за счет доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности |  |  |  |  |
| 3. Профицит (+), дефицит (-) |  |  |  |  |
| 4. Муниципальный долг: |  |  |  |  |
| - на начало года |  |  |  |  |
| - на конец года |  |  |  |  |
| 5. Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом |  |  |  |  |

Таблица 2

Объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям

бюджетных средств Южского городского поселения по разделам,

подразделам, целевым статьям и видам расходов

классификации расходов бюджетов

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование главного распорядителя средств бюджета Южского городского поселения | Код главного распорядителя | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | Сумма, руб. |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |