

**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**ГЛАВА ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
**от 6 апреля 2009 г. N 191**

**ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНЫХ МАГАЗИНОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ  
НА ТЕРРИТОРИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

(в ред. Постановлений администрации  
Южского муниципального района от 31.05.2011 N 282,  
от 04.12.2012 N 991, от 10.12.2014г.№1155-п)

В целях обеспечения малоимущих граждан социально значимыми товарами по ценам ниже среднего уровня цен и в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" постановляю:

1. Утвердить:

- положение об организации работы социальных магазинов, расположенных на территории Южского муниципального района (приложение N 1);
- состав комиссии по организации работы социальных магазинов (приложение N 2);
- форму свидетельства о присвоении объекту розничной торговли статуса социального магазина (приложение N 3).

2. Уполномочить заведующего отделом экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района (Волкова Л.Ф.) на подписание Свидетельства о присвоении объекту розничной торговли статуса социального магазина.

3. Настоящее постановление опубликовать в районной газете "Светлый путь".

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Южского муниципального района Демидова Ф.К.

Глава Южского  
муниципального района  
В.Е.КАЛЕНОВ

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНЫХ МАГАЗИНОВ, РАСПОЛОЖЕННЫХ  
НА ТЕРРИТОРИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

(в ред. Постановления администрации  
Южского муниципального района от 31.05.2011 N 282)

1. Общее положение

1.1. Положение об организации социальных магазинов, расположенных на территории Южского муниципального района (далее - Положение), разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и регулирует порядок организации и работы социального магазина.

1.2. Статус социального магазина или магазина, имеющего социальную секцию или отдел (далее - социальный магазин), присваивается объекту розничной торговли распоряжением Главы Южского муниципального района.

1.3. Основными требованиями для получения статуса социального магазина для предприятий розничной торговли любой организационно-правовой формы являются: реализация населению социально значимых товаров с минимальной торговой надбавкой или реализация социально значимых товаров по розничным ценам, уровень которых ниже среднего уровня цен, сложившегося в предприятиях розничной торговли, действующих на территории Южского муниципального района.

2. Требования к работе социального магазина

2.1. Торговая надбавка в социальных магазинах не должна превышать 10% на утвержденный социальный ассортимент и 5% на хлеб.

2.2. В социальных магазинах в продаже должны находиться все социально значимые товары, входящие в Ассортиментный перечень социально значимых товаров (далее - Ассортиментный перечень), в зависимости от профиля (специализации) социального магазина. Количество наименований каждого вида товара определяется продавцом самостоятельно.

2.3. Ассортиментный перечень является неотъемлемым Приложением к настоящему Положению.

2.4. Ассортиментный перечень может быть самостоятельно расширен организацией (индивидуальным предпринимателем), претендующей на присвоение статуса социального магазина.

2.5. Первоочередное право на получение товаров в социальном магазине имеют:

- а) участники боевых действий;
- б) пенсионеры;
- в) многодетные семьи;
- г) граждане, подвергшиеся радиационному воздействию в результате катастрофы на Чернобыльской АЭС ("Чернобыльцы");
- д) обладатели социальных карт.

2.6. Указанные категории граждан обслуживаются в социальном магазине при предъявлении соответствующего документа.

2.7. Организация (индивидуальный предприниматель) - владелец социального магазина вправе самостоятельно расширить перечень категорий граждан, имеющих право обслуживаться в социальном магазине.

2.8. Периодичность льготного обслуживания и количество товара, отпускаемого

единовременно покупателю, утверждаются Комиссией по организации работы социальных магазинов по согласованию с органом социальной защиты населения.

### 3. Присвоение статуса социального магазина

3.1. Решение о присвоении объекту розничной торговли статуса социального магазина принимается Комиссией по организации работы социальных магазинов.

3.2. Организации (индивидуальные предприниматели), претендующие на присвоение статуса социального магазина объекту розничной торговли, предоставляют в администрацию Южского муниципального района следующие документы:

1) заявление организации (индивидуального предпринимателя), в котором указываются:

а) наименование юридического лица, организационно-правовая форма, юридический адрес, телефон - для юридического лица;

б) фамилия, имя, отчество, паспортные данные, место жительства, контактный телефон - для индивидуального предпринимателя;

в) адрес объекта (объектов) розничной торговли, где планируется осуществление деятельности социального магазина;

2) копии с предъявлением оригиналов:

а) учредительных документов и свидетельства о государственной регистрации в качестве юридического лица - для юридического лица;

б) свидетельства о государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя - для индивидуального предпринимателя;

в) свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

г) правоустанавливающих документов на помещения объекта розничной торговли, в котором планируется организация работы социального магазина;

3) паспорт, подтверждающий внесение объекта розничной торговли в реестр объектов розничной и оптовой торговли, общественного питания и бытового обслуживания населения Южского муниципального района.

3.3. Документы принимаются по описи с отметкой о дате приема и выносятся на рассмотрение комиссии в срок не позднее 15 календарных дней.

3.4. Организации (индивидуальный предприниматель), претендующие на присвоение статуса социального магазина объекту розничной торговли, имеют право присутствовать на заседании комиссии.

3.5. На основании протокола заседания Комиссии по организации работы социальных магазинов принимается распоряжение Главы Южского муниципального района о выдаче (продлении сроков действия Свидетельства, досрочном прекращении) организации (индивидуальному предпринимателю) Свидетельства о присвоении объекту розничной торговли статуса социального магазина установленной формы (далее - Свидетельство).

3.6. В случае отказа в выдаче Свидетельства организации (индивидуальному предпринимателю) - претенденту на статус социального магазина - в 3-дневный срок с момента принятия решения Комиссией по организации работы социальных магазинов направляется мотивированный отказ.

3.7. Срок действия Свидетельства устанавливается на срок не более трех лет.

3.8. Продление срока действия Свидетельства производится на основании заявления организации (индивидуального предпринимателя), которое предоставляется в Комиссию по организации работы социальных магазинов.

3.9. При самостоятельном принятии организацией (индивидуальным предпринимателем) решения о досрочном прекращении действия Свидетельства соответствующее заявление направляется в Комиссию по организации работы социальных магазинов.

### 4. Предоставление льгот

Исключен. - Постановление администрации Южского муниципального района от 31.05.2011 N 282.

### 4. Взаимодействие органа местного самоуправления

Администрация Южского муниципального района обязуется:

- оказывать социальным магазинам рекламно-информационную поддержку;
- регулярно (не реже 1 раза в квартал) опубликовывать в районной газете "Светлый путь" различные информационные материалы о социальных магазинах, действующих на территории Южского муниципального района;
- привлекать социальные магазины к торговому обслуживанию при проведении различных мероприятий, организуемых администрацией Южского муниципального района.

## 5. Требования, предъявляемые к деятельности социального магазина

5.1. При получении статуса социального магазина организация (индивидуальный предприниматель) в течение срока действия Свидетельства обеспечивает:

- применение торговой надбавки: на хлеб - не более 5%, на остальные товары, предусмотренные Ассортиментным перечнем, - не более 10% от цены закупки;
- наличие в социальном магазине в продаже в течение всего рабочего дня (или рабочего периода (если магазин работает в определенные дни или часы)) товаров, предусмотренных Ассортиментным перечнем;
- применение в социальном магазине специальных (выделенных цветом) ценников с маркировкой "социальная цена" на товары, входящие в Ассортиментный перечень, или информирование покупателей о ценах на них иным способом (путем прайс-листов на информационном стенде и т.д.);
- наличие на информационном стенде социального магазина копии Свидетельства и ассортиментного перечня, утвержденного руководителем социального магазина.

5.2. *(Исключен постановлением администрации Южского муниципального района от 10.12.2014 №1155-п).*

5.3. Для осуществления мониторинга и проведения сравнительного анализа цен с другими объектами розничной торговли на территории Южского муниципального района социальные магазины письменно (или факсом) обязаны направлять в Комиссию по организации работы социальных магазинов сведения о ценах на социальные товары по состоянию на 15 число каждого месяца.

5.4. Члены Комиссии по организации работы социальных магазинов вправе проводить проверку социальных магазинов на соответствие настоящему Положению, а также мониторинг цен (в сравнении с другими объектами розничной торговли).

5.5. Результаты мониторинга и проверок доводятся до Комиссии по организации работы социальных магазинов.

5.6. При выявлении нарушений требований настоящего Положения Комиссией по организации работы социальных магазинов может приниматься решение о лишении объекта розничной торговли статуса социального магазина.

5.7. На основании протокола заседания Комиссии по организации работы социальных магазинов о выявленных нарушениях принимается распоряжение Главы Южского муниципального района о лишении объекта розничной торговли статуса социального магазина.

Приложение  
к Положению  
об организации работы социальных  
магазинов, расположенных на территории  
Южского муниципального района

## 1. Продовольственная группа

1. Хлеб и хлебобулочные изделия
2. Мука
3. Крупа манная
4. Пшено
5. Горох
6. Рис
7. Макароны изделия
8. Соль поваренная пищевая
9. Сахар-песок
10. Чай
11. Мясо или мясо птицы
12. Молоко, кисломолочные продукты
13. Масло животное
14. Яйца куриные
15. Масло растительное
16. Маргарин и маргариновая продукция
17. Рыба и рыбопродукты
18. Продукты детского питания
19. Печенье
20. Конфеты
21. Картофель, капуста белокочанная, свекла, морковь, лук репчатый

## 2. Непродовольственная группа

1. Спички
2. Мыло хозяйственное и туалетное
3. Зубная паста
4. Зубные щетки
5. Лезвия для бритвы
6. Синтетические моющие средства
7. Иглы и нитки швейные
8. Лампы нормально-осветительные
9. Тетради ученические
10. Авторучки шариковые
11. Карандаши чернографитные и цветные

Приложение N 2  
к постановлению  
Главы Южского  
муниципального района  
от 06.04.2009 N 191

## **СОСТАВ КОМИССИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СОЦИАЛЬНЫХ МАГАЗИНОВ**

(в ред. Постановления администрации  
Южского муниципального района от 04.12.2012 N 991)

Председатель

Первый заместитель Главы администрации Южского  
муниципального района

Заместитель председателя Заместитель Главы администрации Южского  
муниципального района, начальник отдела  
экономического развития и торговли администрации  
Южского муниципального района

Секретарь Главный специалист отдела экономического развития  
и торговли администрации Южского муниципального  
района

Члены комиссии Заместитель Главы администрации Южского  
муниципального района, начальник финансового  
отдела администрации Южского муниципального района

Главный специалист отдела правового обеспечения и  
муниципальной службы администрации Южского  
муниципального района

Представитель администрации Южского городского  
поселения (по согласованию)

Председатель комитета по управлению  
муниципальным имуществом администрации Южского  
муниципального района

Представитель территориального отдела социальной  
защиты населения по Южскому муниципальному району  
(по согласованию)

Приложение N 3  
к постановлению  
Главы Южского  
муниципального района  
от 06.04.2009 N 191

СВИДЕТЕЛЬСТВО  
о присвоении объекту розничной  
торговли статуса социального магазина

от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Выдано \_\_\_\_\_  
(наименование организации  
или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

ИНН налогоплательщика \_\_\_\_\_

Наименование объекта розничной торговли \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

На основании Распоряжения \_\_\_\_\_

(номер и дата нормативно-правового акта органа местного самоуправления)

ПРИСВОЕН СТАТУС СОЦИАЛЬНОГО МАГАЗИНА

Действительно до " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Заведующий отделом экономического  
развития и торговли \_\_\_\_\_ Волкова Л.Ф.

(Подпись)

Место печати

