ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.11.2024 г № 1012-п

г. Южа

О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района

В соответствии с ст. 24, ч. 5 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, постановлением администрации Южского муниципального района от 24.02.2016 г. № 73-п «О создании комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района» (в действующей редакции), а так же учитывая протокол и заключение комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района, в целях создания условий для устойчивого развития территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, а также предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Начать подготовку проекта внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района.

2. Утвердить порядок, сроки и последовательность проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района (прилагается).

3. Осуществление контроля за подготовкой предложений и проверкой материалов предложений на соответствие требованиям действующего законодательства возложить на Комиссию по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», а также на официальных сайтах Южского городского поселения и Южского муниципального района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Южского муниципального района **В.И. Оврашко**

Приложение
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 15.11.2024 г. № 1012-п

Информационное сообщение о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района

В соответствии с ст. 24, ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Южского муниципального района «О подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района», администрация Южского муниципального района сообщает о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Южского городского Южского муниципального района.

1. Состав комиссии по подготовке проекта Генерального плана и проекта Правил землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района (далее – Комиссия):

Председатель комиссии:
Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района.
Члены комиссии:
Заместитель начальника Управления ЖКХ администрации Южского муниципального района,
Директор МКУ «Управление городского хозяйства»,
Начальник отдела правового обеспечения и земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом,
Начальник отдела архитектуры и градостроительства Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района,
Старший экономист отдела архитектуры и градостроительства Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района.

Порядок деятельности Комиссии утвержден постановлением администрации Южского муниципального района от 24.02.2016 г. № 73-п «О создании комиссии по землепользованию и застройке Южского городского поселения Южского муниципального района» (в действующей редакции).

2. Последовательность градостроительного зонирования осуществляется применительно ко всей территории Южского городского поселения Южского муниципального района, с установлением следующих этапов градостроительного зонирования, а именно:

- разработка и (или) корректировка текстовой и графической частей проекта Генерального плана Южского городского поселения Южского муниципального района;

- разработка и (или) корректировка текстовой и графической частей проекта Правил землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района;

3. Порядок, сроки и последовательность проведения работ по подготовке проекта Генерального плана Южского городскогопоселения и проекта Правил землепользования и застройки Южского городскогопоселения.

№ п.п.	Порядок проведения работ	Сроки проведения работ	Исполнитель, ответственное лицо
1.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта и размещение указанного сообщения на официальном сайте Южского муниципального района в сети «Интернет»	Не позднее 10 дней с даты принятия решения	Структурное подразделение администрации Южского муниципального района
2.	Прием предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта	В течение 20 дней с даты опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта	Комиссия
3.	Подготовка проекта	Согласно заключенного муниципального контракта	Комиссия
4.	Проверка проекта на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схемам территориального планирования	В течение 10 дней со дня получения проекта от Комиссии	Глава Южского муниципального района, Комиссия
5.	Принятие решения о направлении проекта главе поселения или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам в Комиссию на доработку	После проверки проекта	Глава Южского муниципального района
6.	Принятие решения о проведении публичных слушаний	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта	Глава поселения
7.	Опубликование решения о проведении публичных слушаний	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта	Структурное подразделение администрации Южского муниципального района

8.	Опубликование проекта	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта	Структурное подразделение администрации Южского муниципальног о района
9.	Проведение публичных слушаний по проекту с оформлением протоколов и заключения	Согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ	Комиссия
10.	Внесение изменений в проект	В течение 5 дней со дня проведения слушаний	Комиссия (в случае, если требуется внесение изменений)
11.	Подготовка протоколов и заключения по результатам проведения публичных слушаний	В течение 3 дней со дня проведения слушаний	Комиссия
12.	Обнародование информации и размещение на официальном сайте Южского муниципального района в сети «Интернет» заключения о результатах публичных слушаний	Не позднее 10 дней с даты проведения публичных слушаний	Структурное подразделение администрации Южского муниципальног о района
13.	Представление проекта Главе Южского муниципального района	В течение 3 дней со дня принятия заключения	Комиссия
14.	Принятие решения о направлении проекта, протокола публичных слушаний и заключения в Совет Южского городского поселения или об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления	В течение 10 дней после представления проекта Комиссией	Глава Южского муниципальног о района
15.	Рассмотрение и утверждение проекта или направление проекта Главе Южского муниципального района на доработку	По плану работы Совета Южского городского поселения или по согласованию с ним	Представитель ный орган муниципальног о образования
16.	Обнародование, опубликование в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, размещение во ФГИС ТП, направление копии утвержденного проекта в уполномоченный орган	После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом Южского муниципального района	Структурное подразделение администрации Южского муниципальног о района

4. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта Генерального плана Южского городского поселения и проекта Правил землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района.

Заинтересованные лица вправе направить в комиссию по подготовке проекта Генерального плана Южского городского поселения и проекта Правил землепользования и застройки Южского городского поселения Южского муниципального района (далее – Проект ГП и Проект ПЗЗ) свои предложения.

Предложения по подготовке Проекта ГП и Проекта ПЗЗ должны быть за подписью юридического лица или с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, их изложившего, с указанием почтового адреса и даты направления предложений.

Предложения могут быть обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.

Предложения принимаются в письменном виде по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13 (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района) ежедневно с 9.00ч. до 16.00ч. кроме субботы и воскресенья.

Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке Проекта ГП и Проекта ПЗЗ, Комиссией не рассматриваются.

Комиссия вправе давать письменные и устные ответы, разъяснения, запрашивать дополнительную информацию у заинтересованных лиц, направивших предложения.