ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 07.02.2025 г. № 86-п
г. Южа

Об утверждении Порядка софинансирования расходов, перечисления и учета средств субсидий, выделяемых из областного бюджета бюджету Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 2025 году

В соответствии с Законом Ивановской области от 20.12.2024 № 70-ОЗ «Об областном бюджете на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Правительства Ивановской области от 01.09.2017 № 337-п «Об утверждении государственной программы Ивановской области «Формирование современной городской среды», постановлением Правительства Ивановской области от 03.02.2025 № 33-п «О распределении субсидий бюджетам муниципальных образований Ивановской области на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 2025 году», Приказом Департамента внутренней политики Ивановской области от 07.04.2020 № 94 «О поддержке проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), и о признании утратившим силу приказа Департамента внутренней политики Ивановской области от 07.08.2019 № 112 «О реализации мероприятий по организации благоустройства территорий муниципальных образований Ивановской области в рамках поддержки местных инициатив», решением Совета Южского городского поселения от 19.12.2024 № 95 «О бюджете Южского городского поселения на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», постановлением Администрации Южского муниципального района от 27.12.2017 № 1333-п «Об утверждении муниципальной программы «Формирование современной городской среды на территории Южского городского

поселения Южского муниципального района Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Утвердить Порядок софинансирования расходов, перечисления и учета средств субсидий, выделяемых из областного бюджета бюджету Южского городского поселения на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 2025 году (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Вестник Южского городского поселения» и разместить на официальном сайте Южского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Глава Южского муниципального района **В.И. Оврашко**

Приложение к постановлению
Администрации Южского муниципального района
от 07.02.2025 г. № 86-п

П О Р Я Д О К

софинансирования расходов, перечисления и учета средств субсидий, выделяемых из областного бюджета бюджету Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 2025 году

I. Порядок софинансирования и перечисления субсидии

1. Главным распорядителем средств субсидии из областного бюджета в бюджет Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), является Администрация Южского муниципального района (далее Главный распорядитель, Субсидия).

Субсидия носит целевой характер и используется на реализацию в Южском городском поселении проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектах), в 2025 году.

Доли расходов в финансовом обеспечении расходного обязательства Южского городского поселения, связанного с реализацией конкретного инициативного проекта, составляют:

- областного бюджета - 85%;

- бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области - 13 %;

- за счет средств граждан, поддержавших проект - 1 %;

- за счет средств инициативных платежей (индивидуальный предприниматель, юридическое лицо, без учета средств граждан, поддержавших проект) - 1 %.

Инициаторы проекта по развитию территории Южского городского поселения, а также индивидуальные предприниматели и/или юридические лица, образованные в соответствии с законодательством РФ, поддержавшие инициативный проект, заключают с Главным распорядителем и Получателем соглашение «О софинансировании на реализацию проектов развития территорий, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 2025 году» согласно приложению 1 к настоящему Порядку (далее Соглашение).

2. Перечисление средств Субсидии, поступивших с единого счета бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области, на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 2025 году, производится на лицевой счет Главного распорядителя бюджетных средств, открытый в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области, в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Южского городского поселения в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Финансовым отделом администрации Южского муниципального района.

3. Главный распорядитель направляет средства на лицевой счет получателя бюджетных средств – МКУ «Управление городского хозяйства» (далее – Получатель), открытый в Управлении Федерального казначейства по Ивановской области.

4. Получатель производит:

- закупку товаров, работ и услуг, необходимых для реализации инициативного проекта;

- расходование Субсидии на реализацию в Южском городском поселении проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 2025 году.

II. Взаимодействие сторон и отчетность

2.1. Главный распорядитель:

2.1.1. Осуществляет контроль за расходованием бюджетных средств Получателем, доведенных в пределах лимитов бюджетных обязательств, на указанные цели.

2.1.2. Осуществляет оценку достижения Получателем значений результатов использования Субсидии.

2.1.3. Запрашивает у Получателя документы и материалы, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии, в том числе, данные бухгалтерского учета и первичную документацию, связанные с исполнением Получателем условий предоставления Субсидии.

2.1.4. Исполняет обязательства, определенные соглашением о предоставлении субсидии местному бюджету из областного бюджета на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), заключенным с Департаментом внутренней политики Ивановской области в 2025 году.

2.1.5. Обеспечивает согласование с Департаментом внутренней политики Ивановской области муниципальной программы Южского

городского поселения Южского муниципального района и вносимых в нее изменений, которые влекут изменения объемов финансирования и (или) показателей результативности муниципальной программы и (или) изменение состава мероприятий указанной программы, в целях софинансирования которой предоставляется Субсидия.

2.2. Получатель:

2.2.1. Обеспечивает целевое использование Субсидии, соблюдение настоящего Порядка и достоверность отчетных данных.

2.2.2. Обеспечивает сохранность учетной документации, подтверждающей выполнение условий предоставления Субсидии, и обязательств Соглашения в течение 5 лет после его окончания.

2.2.3. Обеспечивает достижение значений результатов использования Субсидии до 01 декабря текущего года.

2.2.4. Представляет Главному распорядителю не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия, отчеты о (об):

- расходах бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области, в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия, по форме согласно Приложению 2, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Порядка, с приложением копий в установленном порядке заверенных документов, подтверждающих произведенные кассовые расходы в отчетном периоде;

- достижении значений результатов использования Субсидии по форме согласно Приложению 3, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Порядка, с приложением 3 фотографий, отражающих результат реализации мероприятия (проекта), по состоянию на дату предоставления отчета;

- по итогам реализации проекта, в течение 15 дней обеспечить предоставление Главному распорядителю итогового отчета о реализации проекта, который содержит: сопроводительное письмо, копии первичных документов (договоры, контракты, счета, акты, счета-фактуры, товарные накладные, платежные поручения и пр.), документы и акт (заключения) о проведении мероприятий строительного контроля (при его наличии), а также 3 фото до и 3 фото после благоустройства. Итоговый отчет предоставляется прошитым.

2.2.5. В случае получения запроса, незамедлительно обеспечивает представление Главному распорядителю документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Получателем условий предоставления Субсидии и других обязательств, предусмотренных Соглашением, в том числе данных бухгалтерского учета и первичной документации, связанных с использованием средств Субсидии.

Приложение 1 к Порядку
софинансирования расходов, перечисления
и учета средств субсидий, выделяемых из
областного бюджета бюджету Южского
городского поселения на реализацию проектов
развития территорий муниципальных образований
Ивановской области, основанных на местных
инициативах (инициативных проектов), в 2025 году

С О Г Л А Ш Е Н И Е

о софинансировании на реализацию проектов развития территории Южского городского поселения, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 202__ году

г. Южа «___»_____ 202__ г.

От имени Южского городского поселения Южского муниципального района **Администрация Южского муниципального района** (далее - Администрация) в лице Главы Южского муниципального района _____, действующего на основании Устава,

от имени **инициативной группы граждан**, принявшей участие в выдвижении и поддержке инициативного проекта по развитию территории Южского городского поселения, (далее - инициативная группа граждан), _____ (Ф.И.О.),

(от имени **территориального общественного самоуправления** «_____» (далее – территориальное общественное самоуправление, ТОС), в лице председателя _____, действующего на основании Устава,),

индивидуального предпринимателя (юридического лица, образованного в соответствии с законодательством РФ), в лице _____ действующего на основании Устава, (далее - юридическое лицо, индивидуальный предприниматель) поддержавшего инициативный проект,

а также МКУ «Управление городского хозяйства» (далее – Получатель) в лице директора МКУ «Управление городского хозяйства» (далее - Получатель) в лице директора _____, действующего на основании Устава, совместно именуемые Стороны, в соответствии с Порядком софинансирования расходов, перечисления и учета средств субсидий, выделяемых из областного бюджета бюджету Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 202__ году, утвержденным Постановлением Администрации Южского муниципального района «Об утверждении Порядка софинансирования расходов, перечисления и учета

средств субсидий, выделяемых из областного бюджета бюджету Южского городского поселения на реализацию проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в 202__ году» от _____ №_____ (далее по тексту - Порядок), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является софинансирование Сторонами в 202__ году проекта развития территории Южского городского поселения Южского муниципального района, основанного на местной инициативе (инициативном проекте), -

_____

(название проекта)

Общий объем финансирования инициативного проекта составляет _____ (_____) рублей _____ копеек.

Софинансирование за счет средств инициативной группы граждан (ТОС) и индивидуального предпринимателя (юридического лица) составляет _____ (_____) рублей ____ копеек (далее инициативные платежи), в том числе:

- _____ (_____) рублей ____ копеек - за счет средств инициативной группы граждан (ТОС);

- _____ (_____) рублей ____ копеек - за счет средств индивидуального предпринимателя (юридического лица).

Указанные средства носят целевой характер.

Софинансирование инициативного проекта

_____

(название проекта)

в 202__ году включает:

- 85% от общего объема финансирования инициативного проекта - за счет средств областного бюджета;

- 13% от общего объема финансирования инициативного проекта - за счет средств бюджета Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области;

- 1% от общего объема финансирования инициативного проекта - за счет средств инициативной группы граждан (ТОС);

- 1% от общего объема финансирования инициативного проекта - за счет средств индивидуального предпринимателя (юридического лица).

2. Права и обязанности Сторон

Инициативная группа граждан (ТОС), индивидуальный

предприниматель (юридическое лицо):

- участвуют в софинансировании с целью реализации инициативного проекта без права дальнейшего долевого притязания на права на реализованный проект;

- перечисляют денежные средства в бюджет Южского городского поселения Южского муниципального района Ивановской области в течение 10 дней с даты заключения настоящего Соглашения по реквизитам Администрации, указанным в пункте 5 настоящего Соглашения.

Администрация:

- направляет средства на лицевой счет Получателя;

- обеспечивает софинансирование на реализацию инициативного проекта в 202___ году в размере 13 % от общей его стоимости;

- неиспользованные в текущем финансовом году по целевому назначению инициативные платежи возвращает инициативной группе граждан (ТОС), индивидуальному предпринимателю (юридическому лицу) до 1 февраля года, следующего за текущим, по реквизитам инициативной группы граждан (ТОС), индивидуального предпринимателя (юридического лица), указанным в пункте 5 настоящего Соглашения. Размер денежных средств, подлежащих возврату плательщикам, осуществившим перечисление инициативных платежей, рассчитывается исходя из процентного соотношения их инициативного платежа к общей сумме инициативных платежей в рамках инициативного проекта;

- осуществляет реализацию инициативного проекта и после ввода объекта в эксплуатацию оформляет право собственности (при необходимости) без долевого участия третьих лиц.

Получатель - МКУ «Управление городского хозяйства»:

- производит закупку товаров, работ и услуг, необходимых для реализации инициативного проекта;

- обеспечивает целевое и эффективное использование бюджетных средств на реализацию инициативного проекта в срок до 1 декабря текущего года.

3. Ответственность Сторон

В случае если инициативная группа граждан (ТОС), индивидуальный предприниматель (юридическое лицо) не выполняют и (или) нарушают условия, установленные настоящим Соглашением, Администрация и Получатель не реализовывают инициативный проект в 202_ году.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

5. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон

Администрация Южского муниципального района	**МКУ «Управление городского хозяйства»**
Администрация Южского муниципального района ОГРН 1023701830030, ОКТМО 24635101	МКУ «Управление городского хозяйства» ОГРН 1173702004167, ОКПО 06878790, ОКАТО 24235501000, ОКТМО 24635101
Место нахождения: 155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Пушкина, д.1	Место нахождения: 155630, Ивановская область, г. Южа, ул. Пушкина, д.1
ИНН/КПП 3726001024/372601001	ИНН/КПП 3706024739/370601001
Платежные реквизиты: Финансовый отдел администрации Южского муниципального района (Администрация Южского муниципального района) л/с 04333204140 БИК ТОФК 012406500 Банк: Отделение Иваново Банка России//УФК по Ивановской области г. Иваново Единый казначейский счет №40102810645370000025 Казначейский счет №03100643000000013300 КБК (указать в соответствии с перечнем главных администраторов доходов бюджета Южского городского поселения, утвержденных Постановлением Администрации Южского муниципального района Ивановской области от 16.12.2024 №1117-п «О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 15.10.2021 №694-п «Об утверждении перечня главных администраторов доходов бюджета Южского городского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета Южского городского поселения»») «Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты городских поселений»	Платежные реквизиты: л/с 03333205100 (Бюджет Южского городского поселения) БИК банка получателя: 012406500 Банк получателя: Отделение Иваново Банка России//УФК по Ивановской области г. Иваново Банковский счет получателя: 40102810645370000025 Казначейский счет получателя: 03231643246351013300 Наименование получателя: ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ (МКУ «УПРАВЛЕНИЕ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»)

Инициативная группа граждан (территориальное общественное самоуправление)	**Индивидуальный предприниматель (юридическое лицо)**
Представитель инициативной группы граждан (Председатель ТОС) Фамилия Имя Отчество _____ _____ Паспортные данные: Серия _____ №_____ Выдан _____ _____ от _____ г. Адрес регистрации: _____	Фамилия Имя Отчество _____ Паспортные данные: Серия _____ №_____ Выдан _____ _____ от _____ г. Адрес регистрации: _____ _____ тел.: _____ ИНН: _____ Платежные реквизиты:

_____ тел.: _____ ИНН: _____ Платежные реквизиты: л/с _____ Банк получателя: _____ ИНН банка получателя: _____ БИК банка получателя: _____ Кор/счет банка: _____	л/с _____ ИНН банка получателя: _____ БИК банка получателя: _____ Кор/счет банка: _____ Название организации (юридическое лицо) ОГРН _____ ИНН/КПП _____/ _____ Адрес юридический (фактический): _____ _____ Банковские реквизиты: Банк получателя: _____ БИК банка: _____ к/с: _____ р/с: _____ Исполнительный директор (генеральный директор): _____

6. Подписи сторон

Администрация Южского муниципального района	**МКУ «Управление городского хозяйства»**
_____/_____ (подпись) м.п. (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) м.п. (Ф.И.О.)

Инициативная группа граждан (территориальное общественное самоуправление)	**Индивидуальный предприниматель (юридическое лицо)**
_____/_____ (подпись) (Ф.И.О.)	_____/_____ (подпись) м.п. (Ф.И.О.)

Приложение 2 к Порядку
софинансирования расходов, перечисления
и учета средств субсидий, выделяемых из
областного бюджета бюджету Южского
городского поселения на реализацию проектов
развития территорий муниципальных образований
Ивановской области, основанных на местных
инициативах (инициативных проектов), в 2025 году

О Т Ч Е Т

о расходах бюджета _____,
(наименование муниципального образования)
в целях софинансирования которых предоставляется Субсидия,
по состоянию на "___" _____ 20__ года

			КОДЫ
		Дата	
Наименование уполномоченного органа администрации муниципального образования		по ОКПО	
		Глава по БК	
Наименование бюджета муниципального образования		по ОКТМО	
Наименование Главного распорядителя		Глава по БК	
Наименование муниципальной программы		по БК	
Наименование субсидии		по БК	
Периодичность:			
Единица измерения:	рубль	по ОКЕИ	383
	(с точностью до второго десятичного знака после запятой)		

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования			
		всего		в том числе средства Субсидии из областного бюджета	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств Субсидии на начало года, всего	010	X	X		
из них: подлежит возврату в областной бюджет	011	X	X		
Объем Субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из областного бюджета	020				
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписью) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена Субсидия	030			X	X
Поступило средств Субсидии в бюджет муниципального образования из областного бюджета	040	X	X		
Израсходовано средств бюджета муниципального образования (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств Субсидии в бюджет муниципального образования, всего	060	X	X		
в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году	061	X	X		
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	X	X		
использованных в предшествующие годы	063	X	X		
Возвращено в областной бюджет средств Субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	070	X	X		
в том числе остаток средств Субсидии на начало года	071	X	X		

использованных не по целевому назначению	072	X	X		
использованные в предшествующие годы	073	X	X		
Остаток средств Субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	X	X		
из них: подлежит возврату в областной бюджет	081	X	X		

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из областного бюджета

Направление расходов		Наименование мероприятия	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования на 20__ г.	Кассовые расходы бюджета муниципального образования		Уровень софинансирования, %
код по БК	наименование				за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7	8

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____ _____ _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____ _____ _____

(должность) (фамилия, инициалы) (телефон)

"__" _____ 20__ г.

Приложение 3 к Порядку
софинансирования расходов, перечисления
и учета средств субсидий, выделяемых из
областного бюджета бюджету Южского
городского поселения на реализацию проектов
развития территорий муниципальных образований
Ивановской области, основанных на местных
инициативах (инициативных проектов), в 2025 году

Отчет
о достижении значений результатов использования Субсидии
по состоянию на "___" _____ 20__ года

			Коды
		Дата	
Наименование уполномоченного органа администрации муниципального образования		по ОКПО	
		Глава по БК	
Наименование бюджета муниципального образования		по ОКТМО	
Наименование Главного распорядителя		Глава по БК	
Наименование муниципальной программы/Непрограммное направление деятельности		по БК	
Наименование направления расходов		по БК	
Наименование регионального проекта	«Формирование комфортной городской среды»		
Периодичность			

Наименование мероприятия[1]	Наименование показателя	Единица измерения по ОКЕИ		Год, на который запланировано достижение показателя результативности	Значение показателя результативности		Величина отклонения, %	Причина отклонения
		наименование	код		плановое	фактическое		
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Руководитель
(уполномоченное лицо) _____
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"___" _____ 20__ г.

[1] Указывается мероприятие (направление) в рамках расходного обязательства муниципального образования Ивановской области, в целях софинансирования которого предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии. Мероприятие соответствует по наименованию и содержанию проекту, прошедшему конкурсный отбор проектов развития территорий муниципальных образований Ивановской области, основанных на местных инициативах (инициативных проектов), в соответствии с постановлением Правительства Ивановской области от 13.03.2020 № 113-п.