

# ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## ПРИКАЗ

№ 175

от « 31 » декабря 2015г.

### О Порядке утверждения и доведения до главных распорядителей средств бюджета Южского городского поселения предельных объемов финансирования на оплату денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года

В соответствии со статьей 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок утверждения и доведения до главных распорядителей средств бюджета Южского городского поселения предельных объемов финансирования на оплату денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (далее – Порядок).
2. Настоящий приказ вступает с 01.01.2016 года.
3. Реализация, указанного Порядка, в части его исполнения осуществляется бюджетным отделом Финансового отдела администрации Южского муниципального района.
4. Ведущему специалисту по программному обеспечению (Жаринов В.В.) довести настоящий приказ до администратора официального сайта администрации Южского муниципального района.

**Заместитель Главы администрации,  
начальник Финансового отдела  
администрации Южского  
муниципального района**



**Э.А. Ванягина**

**Порядок  
утверждения и доведения до главных распорядителей средств  
бюджета Южского городского поселения предельных объёмов  
финансирования на оплату денежных обязательств в  
соответствующем периоде текущего финансового года**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии со статьей 226.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и устанавливает правила утверждения и доведения до главных распорядителей средств бюджета Южского городского поселения предельных объемов финансирования на оплату денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (далее - предельные объемы финансирования).

2. Решение об установлении предельных объемов финансирования принимается Финансовым отделом администрации Южского муниципального района (далее - финансовый орган) в следующих случаях:

- в соответствии с разделом 4 порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета Южского городского поселения, утвержденного приказом Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 31.12.2015 № 176;

- в случае прогнозирования временного кассового разрыва в предстоящем периоде, исходя из ожидаемого прогноза исполнения бюджета по доходам и источникам финансирования дефицита бюджета.

3. При принятии решения об установлении предельных объемов финансирования, финансовый орган издает и направляет главным распорядителям средств бюджета Южского городского поселения (далее - главные распорядители) правовой акт, в котором указываются период действия предельных объемов финансирования и их объем в разрезе главных распорядителей, рассчитанный в соответствии с методикой, установленной приложением 1 к настоящему Порядку. Предельные объемы финансирования устанавливаются по всем расходам, за исключением расходов, источником финансового обеспечения которых является дорожный фонд Южского городского поселения.

4. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала финансового года либо на соответствующий квартал.

5. Главные распорядители формируют и представляют на сумму установленных правовым актом предельных объемов финансирования заявки бюджетополучателя в разрезе месяцев по первоочередным и

прочим расходам с учетом положений, установленных приложением 2 к настоящему Порядку, и по расходам, связанным с обеспечением функционирования систем жизнеобеспечения и капитальным строительством, в т.ч. субсидиям на капитальные вложения (далее - Заявка), на бумажном носителе:

- в течение 2 рабочих дней со дня получения правового акта - при установлении предельных объемов на месяц;
- в течение 5 рабочих дней со дня получения правового акта - при установлении предельных объемов на квартал.

6. Заявки заполняются с указанием кодов:

- главы, целевой статьи, вида расходов;
- кодов дополнительной классификации по расходам;
- в графе "Примечание" расшифровки направления расходования средств.

7. Финансовый орган в течение 2 рабочих дней:

- проверяет представленные Заявки на соответствие требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка и приложением 2 к настоящему Порядку. При несоответствии установленным требованиям Заявка отклоняется с указанием причин;

- осуществляет свод Заявок, соответствующих требованиям, установленным пунктом 6 настоящего Порядка и приложением 2 к настоящему Порядку, формирует и направляет на подпись руководителю финансового органа распределение предельных объемов финансирования на первоочередные и прочие расходы и расходы, связанные с обеспечением функционирования систем жизнеобеспечения и капитальным строительством, в т. ч. субсидии на капитальные вложения (далее - распределение предельных объемов финансирования), по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

8. Доведение распределения предельных объемов финансирования осуществляется в электронном виде с использованием каналов связи в программном комплексе финансового органа в течение 2 рабочих дней со дня их подписания руководителем финансового органа по форме согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

9. Внесение изменений в распределение предельных объемов финансирования осуществляется при внесении изменений в показатели сводной бюджетной росписи или в случае возникновения у главных распорядителей непредвиденных обстоятельств, требующих оплаты расходов, ранее не предусмотренных на соответствующий период.

Предложения на изменение распределения предельных объемов финансирования в связи с непредвиденными расходами могут вноситься главным распорядителем путем представления Заявки в программном комплексе финансового органа вместе с письменным обращением, содержащим обоснование необходимости изменения предельных объемов финансирования, в том числе муниципальные контракты, акты

выполненных работ, иные подтверждающие документы (далее - полный пакет документов).

В случае уменьшения предельных объемов финансирования на первоочередные расходы в пользу прочих расходов главный распорядитель принимает письменное обязательство о недопущении кредиторской задолженности по первоочередным расходам.

10. Финансовый орган в течение двух рабочих дней со дня получения полного пакета документов с учетом фактического исполнения бюджета в текущем периоде принимает решение о возможности или невозможности внесения изменений:

- в правовой акт, в случае необходимости увеличения предельного объема финансирования главному распорядителю на соответствующий период;

- в утвержденное распределение предельных объемов финансирования на соответствующий период.

При отсутствии возможности внесения изменений финансовый орган направляет главному распорядителю мотивированный отказ в письменном виде.

Изменения в предельные объемы финансирования утверждаются соответствующим правовым актом.

Изменения в распределение предельных объемов финансирования утверждаются по форме согласно приложению N 5 к настоящему Порядку.

11. Доведение изменений в распределение предельных объемов финансирования осуществляется в порядке, установленном пунктом 8 настоящего Порядка, по форме согласно приложению 6 к настоящему Порядку.

12. При досрочном прекращении действия предельных объемов финансирования финансовый орган издает правовой акт и направляет его главным распорядителям.

13. Финансовый орган при рассмотрении вопроса о финансировании расходов имеет право запрашивать у главного распорядителя документы, подтверждающие возникновение денежных обязательств и сроки уплаты.

Финансирование расходов на оплату муниципальных контрактов осуществляется в пределах сумм заключенных муниципальных контрактов с учетом объемов выполненных работ и сроков оплаты денежных обязательств.

Приложение 1  
к Порядку утверждения и доведения  
до главных распорядителей средств  
бюджета Южского городского поселения  
предельных объемов финансирования  
на оплату денежных обязательств  
в соответствующем периоде  
текущего финансового года

Методика определения предельного объема финансирования  
главным распорядителем средств бюджета Южского городского поселения

1. Для расчета предельного объема финансирования по главному распорядителю финансовый орган:

1.1. запрашивает у главных распорядителей заявки на финансирование по первоочередным и прочим расходам, указанным в приложении 2 к настоящему Порядку, а также по расходам, связанным с обеспечением функционирования систем жизнеобеспечения и капитальным строительством, в т.ч. субсидиям на капитальные вложения, ежемесячно на период установления предельных объемов финансирования в пределах утвержденного кассового плана исполнения бюджета Южского городского поселения, за исключением расходов, источником финансового обеспечения которых является дорожный фонд Южского городского поселения (далее - Заявка на финансирование);

1.2. определяет общий объем расходов, за исключением расходов, источником финансового обеспечения которых является дорожный фонд Южского городского поселения, на период установления предельных объемов финансирования исходя из ожидаемого поступления доходов в бюджет Южского городского поселения, в т.ч. по источникам финансирования дефицита бюджета, а также выплат по источникам финансирования дефицита бюджета, за исключением доходов, формирующих дорожный фонд Южского городского поселения;

1.3. определяет объем временного кассового разрыва;

1.4. определяет, исходя из возможностей доходной части бюджета, долю финансирования прочих расходов главного распорядителя по следующей формуле:

$$d = (O\Phi_{\text{прочие}} - KP) / O\Phi_{\text{прочие}}, \text{ где}$$

$d$  - доля финансирования прочих расходов;

$KP$  - объем временного кассового разрыва на период установления предельных объемов финансирования;

$O\Phi_{\text{прочие}}$  - общий объем финансирования прочих расходов по всем главным распорядителям на основе представленных главными распорядителями Заявок на финансирование.

В случае если объем временного кассового разрыва превышает заявленные объемы финансирования по прочим расходам в рамках утвержденного кассового плана исполнения бюджета Южского городского поселения, предельный объем финансирования прочих расходов принимается равным нулю. С главными распорядителями проводится работа по корректировке Заявок на финансирование на предмет отнесения части первоочередных расходов на более поздний период.

2. Предельные объемы финансирования по каждому главному распорядителю рассчитываются по следующей формуле:

$$ПОФ_{грбс} = ПОФ_{п/очередные грбс} + ПОФ_{прочие грбс} + ПОФ_{жс/обеспеч. кап. стр.}, \text{ где}$$

$ПОФ_{грбс}$  - предельные объемы финансирования главному распорядителю на период, установленный правовым актом. В случае установления предельных объемов финансирования на квартал предельные объемы финансирования главному распорядителю определяются по месяцам;

$ПОФ_{п/очередные грбс}$  - предельные объемы финансирования главному распорядителю по первоочередным расходам, указанным в приложении 2 к настоящему Порядку, определяемые с учетом Заявок на финансирование, представленных главными распорядителями;

$ПОФ_{прочие грбс}$  - предельные объемы финансирования главному распорядителю по прочим расходам, указанным в приложении 2 к настоящему Порядку, за исключением расходов, связанных с обеспечением функционирования систем жизнеобеспечения и капитальным строительством, рассчитанные по формуле:

$$ПОФ_{прочие грбс} = ОФ_{прочие грбс} \times d, \text{ где}$$

$ОФ_{прочие грбс}$  - объем финансирования прочих расходов главного распорядителя в соответствии с представленной главным распорядителем Заявкой на финансирование;

$ПОФ_{жс/обеспеч. кап. стр.}$  - предельные объемы финансирования главному распорядителю по расходам, связанным с обеспечением функционирования систем жизнеобеспечения и капитальным строительством, в т.ч. субсидиям на капитальные вложения. Указанные расходы принимаются в объеме, заявленном главным распорядителем на соответствующий период, но не более 1/12 от годовой суммы указанных расходов.

Приложение 2  
к Порядку утверждения и доведения  
до главных распорядителей средств  
бюджета Южского городского поселения  
предельных объемов финансирования на оплату  
денежных обязательств в соответствующем  
периоде текущего финансового года

**Перечень**  
первоочередных и прочих расходов бюджета Южского городского  
поселения

1. К первоочередным расходам бюджета Южского городского поселения относятся:

1.1. выплата заработной платы и начисления на неё, в том числе по договорам гражданско-правового характера с физическими лицами (К 222, К 225, К 226);

1.2. социальное обеспечение населения (пособия, пенсии);

1.3. оплата услуг (К 221, К 223, К 224);

1.4. оплата прочих работ и услуг, в части исполнения публичных нормативных обязательств и предоставления пенсий, пособий, не отнесенных к публичным нормативным обязательствам (К 226);

1.5. приобретение медикаментов и перевязочных средств, продуктов питания, горюче-смазочных материалов (К 340);

1.6. уплата налогов и расходы по исполнительным листам предельные сроки уплаты которых приходятся на период установления предельных объемов финансирования (К 290);

1.7. обслуживание внутреннего долга (К 231);

1.8. перечисление межбюджетных трансфертов бюджетам поселений, не связанных с капитальными вложениями (К 251);

1.9. перечисление субсидий муниципальным бюджетным учреждениям Южского городского поселения на выполнение муниципального задания в части расходов на выплату заработной платы и начислений на неё, оплату коммунальных услуг, услуг связи, аренду, субсидий на иные цели в части повышения средней заработной платы отдельным категориям работников учреждений бюджетной сферы до средней заработной платы в Ивановской области в соответствии с указами Президента Российской Федерации (К 241);

1.10. все расходы, источником финансового обеспечения которых являются средства областного бюджета – при фактическом поступлении средств в бюджет Южского городского поселения;

1.11. безвозмездные перечисления организациям, в рамках софинансирования за счет средств областного бюджета;

1.12. средства резервного фонда Южского городского поселения.

2. К прочим расходам бюджета Южского городского поселения относятся:

2.1. транспортные расходы (К 222);

2.2. прочие расходы по К 225, К 226, К 251, К 241, К 290, К 340 за исключением указанных в пункте 1 настоящего приложения, а также расходов связанных с обеспечением функционирования систем жизнеобеспечения, капитальным строительством, в том числе предоставлением субсидий на капитальные вложения, и расходов финансируемых за счет дорожного фонда.

2.3. увеличение стоимости основных средств (К 310), за исключением расходов, связанных с капитальным строительством, и расходов финансируемых за счет дорожного фонда;

2.4. перечисление безвозмездных перечислений организациям, за исключением муниципальных (К 242).



Приложение 3  
к Порядку утверждения и доведения  
до главных распорядителей средств  
бюджета Южского городского поселения  
предельных объемов финансирования на оплату  
денежных обязательств в соответствующем  
периоде текущего финансового года

**РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРЕДЕЛЬНЫХ ОБЪЕМОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ**

НА \_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА  
(месяц, квартал)

Основание \_\_\_\_\_

(тыс. руб.)

Наименование главного распорядителя	Код главы	ПОФ, всего <*>	В том числе <*>		
			первоочеред ные	прочие	расходы, связанные с обеспечением функционирования систем жизнеобеспечения и капитальным строительством, в т.ч. субсидии на капитальные вложения
<b>ИТОГО</b>					

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель начальника  
финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

-----  
<\*> - в случае установления предельных объемов финансирования на квартал приложение оформляется в разрезе месяцев.



Приложение 5  
к Порядку утверждения и доведения до главных  
распорядителей средств бюджета Южского  
городского поселения предельных объемов  
финансирования на оплату денежных  
обязательств в соответствующем периоде  
текущего финансового года

**СВОД ИЗМЕНЕНИЙ В РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ПРЕДЕЛЬНЫХ ОБЪЕМОВ  
ФИНАНСИРОВАНИЯ НА \_\_\_\_\_ 20\_\_ ГОДА**  
(месяц, квартал)

Основание \_\_\_\_\_

(тыс. руб.)

Наименование главного распорядителя	Код главы	ПОФ, всего <*>	В том числе <*>		
			первооче редные	прочие	расходы, связанные с обеспечением функционирования систем жизнеобеспечения и капитальным строительством, в т.ч. субсидии на капитальные вложения
<b>ИТОГО</b>					

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель начальника  
финансового отдела \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

-----  
<\*> - в случае установления предельных объемов финансирования на квартал приложение оформляется в разрезе месяцев.

Приложение 6  
 к Порядку  
 утверждения и доведения до главных  
 распорядителей средств  
 бюджета Южского городского поселения  
 предельных объемов  
 финансирования на оплату денежных  
 обязательств в соответствующем периоде  
 текущего финансового года

Уведомление  
 об изменении предельных объемов финансирования  
 на \_\_\_\_\_ 201 \_\_\_\_ г.  
 \_\_\_\_\_  
 месяц  
 от " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Главный распорядитель средств бюджета Южского городского поселения

Единица измерения: рублей.

Аналитические признаки \_\_\_\_\_  
 (первоочередные, прочие, жизнеобеспечение  
 и капитальное строительство)

КБК	Сумма изменений (+/-)
Итого	

Начальник финансового отдела \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)