

# ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## П Р И К А З

№ 274

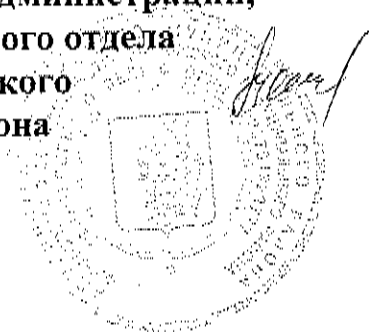
от 30 декабря 2019 года

**О Порядке уведомления муниципальными служащими Финансового отдела администрации Южского муниципального района, для которых представителем нанимателя является начальник Финансового отдела администрации Южского муниципального района, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

В целях реализации части 2 статьи 11 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" приказываю:

1. Определить Порядок уведомления муниципальными служащими Финансового отдела администрации Южского муниципального района, для которых представителем нанимателя является начальник Финансового отдела администрации Южского муниципального района, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (прилагается).
2. Начальнику отдела бухгалтерского учета и отчетности ознакомить с настоящим приказом муниципальных служащих Финансового отдела администрации Южского муниципального района.
3. Главному специалисту по программному обеспечению разместить настоящий приказ на официальном сайте Южского муниципального района.
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Заместитель Главы администрации,  
начальник Финансового отдела  
администрации Южского  
муниципального района**



**Э.А. Ванягина**

Приложение  
к приказу Финансового отдела  
администрации Южского  
муниципального района  
от 30.12.2019 N 271

### Порядок

**уведомления муниципальными служащими Финансового отдела администрации Южского муниципального района, для которых представителем нанимателя является начальник Финансового отдела администрации Южского муниципального района, о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру уведомления муниципальными служащими Финансового отдела администрации Южского муниципального района, для которых представителем нанимателя является начальник Финансового отдела администрации Южского муниципального района (далее – муниципальные служащие), о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения (далее - Порядок).

2. Муниципальный служащий обязан уведомить представителя нанимателя – начальника Финансового отдела администрации Южского муниципального района о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

3. Уведомление о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения оформляется муниципальным служащим в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - уведомление).

4. Муниципальный служащий направляет уведомление, составленное на имя начальника Финансового отдела администрации Южского муниципального района по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку, юриконсульту Финансового отдела (ответственному лицу за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений).

5. При получении от муниципального служащего уведомления, юриконсульт Финансового отдела (ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) регистрирует уведомление в день его представления в журнале регистрации уведомлений муниципальных служащих, составленном по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6. Юриконсульт Финансового отдела (ответственное лицо за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений) рассматривает

уведомление, осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления и представляет уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе рассмотрения уведомления, председателю комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, и урегулированию конфликтов интересов в Финансовом отделе администрации Южского муниципального района (далее - комиссия), в порядке и сроки, установленные Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденным приказом Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 11.02.2019 года № 20.

Приложение 1  
к Порядку уведомления муниципальными служащими  
Финансового отдела администрации Южского  
муниципального района, для которых представителем  
нанимателя является начальник Финансового отдела  
администрации Южского муниципального района,  
о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения

Начальнику Финансового отдела администрации  
Южского муниципального района

\_\_\_\_\_

должность и ФИО начальника Финансового отдела администрации  
Южского муниципального района,  
являющегося представителем нанимателя  
муниципального служащего

\_\_\_\_\_

(должность и ФИО муниципального служащего)

### УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов**

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: \_\_\_\_\_

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: \_\_\_\_\_

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: \_\_\_\_\_

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих, замещающих должности муниципальной службы и урегулированию конфликтов интересов в Финансовом отделе администрации Южского муниципального района

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер  
в журнале регистрации уведомлений \_\_\_\_\_  
Дата регистрации уведомления " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (фамилия, инициалы лица, зарегистрировавшего уведомление)  
\_\_\_\_\_ (подпись лица, зарегистрировавшего уведомление)

Приложение 2  
к Порядку уведомления муниципальными служащими  
Финансового отдела администрации Южского  
муниципального района, для которых представителем  
нанимателя является начальник Финансового  
отдела администрации Южского муниципального района,  
о возникшем конфликте интересов  
или о возможности его возникновения

### ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений о возникновении личной  
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,  
которая приводит или может привести к конфликту  
интересов, муниципальных служащих Финансового отдела администрации  
Южского муниципального района, для которых представителем нанимателя  
является начальник Финансового отдела администрации Южского  
муниципального района

N т/п	Регистрацион ный N	Дата регистрации уведомления	ФИО лица, направившего уведомление	Должность лица, направившего уведомление	ФИО, должность лица, принявшего уведомление	Подпись лица, принявшего уведомление