



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ивановская область
Совет Южского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

от 15.11.2017 № 116
г.Южа

О внесении изменений в решение Совета Южского муниципального района от 23.10.2013 № 94 «Об утверждении отраслевого положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района»

Руководствуясь Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Приказа Минтруда России от 26.04.2013 г № 167-н «Об утверждении рекомендаций по оформлению трудовых отношений с работником государственного (муниципального) учреждения при введении эффективного контракта», в целях приведения в соответствие с нормами действующего законодательства, Совет Южского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Внести в решение Совета Южского муниципального района от 23.10.2013 № 94 «Об утверждении отраслевого положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района» следующие изменения:

1.1. Раздел 4 «Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района» (далее – Положение) изложить в новой редакции:

4.1.«Заработная плата директоров муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Должностной оклад руководителя учреждения культуры и учреждения образования сферы культуры, определяется трудовым договором.

Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя учреждения культуры и учреждения образования сферы культуры, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждений культуры и учреждения образования сферы культуры (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) определяется в кратности, равной от 1 до 3.

Без учета предельного уровня соотношения размеров среднемесячной заработной платы, указанного в абзаце втором настоящего пункта, могут быть установлены условия оплаты труда руководителей учреждений культуры и учреждения образования сферы культуры, их заместителей, главных бухгалтеров, включенных в перечни, утвержденные соответственно Администрацией Южского муниципального района.

Должностные оклады заместителей руководителя учреждений культуры и учреждения образования сферы культуры и главных бухгалтеров устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей.

4.3. Средняя заработная плата работников учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников учреждения за отработанное время в предшествующем году на сумму среднемесячной численности работников учреждения за месяцы календарного года, предшествующему году установления должностного оклада руководителя учреждения.

4.4. При определении среднемесячной численности работников учреждения учитывается среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями.

4.5. Среднемесячная численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, т.е. 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников учреждения, работающих на

условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочими праздничными днями.

В численность работников учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца работники учреждения, фактически работающие на основании табеля рабочего времени работников.

Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников учреждения как один человек (целая единица).

4.6. Работники учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени и в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов – на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 час (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов – на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов – на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа – на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов – на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часов – на 4,8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность не полностью занятых работников за отчетный месяц в перерасчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

4.7. Среднемесячная численность работников учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени (пункт 4.6).

4.8. К работникам учреждения относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение, в соответствии с приложением 5 к настоящему Положению.

4.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

4.10. Выплаты стимулирующего характера директорам муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры устанавливаются главным распорядителем средств муниципального бюджета. Порядок выплат стимулирующего характера заместителям директора и главным бухгалтерам учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры устанавливается локальными актами учреждения. При этом размер выплаты стимулирующего характера соответствующего лица не может превышать 0,7 должностного оклада данного лица.

4.11. Должностной оклад руководителей учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры устанавливается ежегодно учредителем муниципального учреждения культуры и учреждения образования сферы культуры.

Руководители учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры ежегодно в срок до 15 января последующего года предоставляют главному распорядителю средств муниципального бюджета сведения о средней заработной плате работников учреждения и среднемесячную численность работников учреждения для установления должностного оклада руководителя учреждения».

1.2. Раздел 5 Положения дополнить пунктом 5.5. следующего содержания:

«5.5. Стимулирующие выплаты не производятся руководителям учреждений и работникам в случае применения к ним дисциплинарного взыскания».

2. Настоящее решение вступает в силу с 01.01.2018 г.

3. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Вестник Южского муниципального района» и на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

**Глава Южского
муниципального района
В.И. Мальцев**

**Председатель Совета
Южского муниципального района
Е.А. Муратова**