



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ

АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

От 17.12.2019 №1203-п

г. Южа

ОБ УСТАНОВЛЕНИИ ПОРЯДКА ФОРМИРОВАНИЯ ПЕРЕЧНЯ НАЛОГОВЫХ РАСХОДОВ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА И ЮЖСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

В соответствии со статьей 174.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Установить Порядок формирования перечня налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения (приложение 1).

2. Утвердить форму перечня налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения (приложение 2).

3. Действие данного постановления распространяются на правоотношения с 01.01.2020 года.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальных изданиях «Правовой Вестник Южского муниципального района», «Вестник Южского городского поселения», разместить на официальном сайте Южского муниципального района Ивановской области www.yuzha.ru.

Глава Южского муниципального района

В.И. Оврашко

Порядок формирования перечня налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения

1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования перечня налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения (далее Порядок).

2. В настоящем Порядке применяются следующие понятия и термины:

налоговые расходы Южского муниципального района и Южского городского поселения - выпадающие доходы бюджета Южского муниципального района или Южского городского поселения (далее муниципального образования), обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам и сборам, предусмотренными в качестве мер поддержки в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам муниципального образования;

куратор налогового расхода муниципального образования — исполнительно-распорядительный орган муниципального образования, ответственный в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами муниципального образования, за достижение соответствующих налоговому расходу муниципального образования целей муниципальной программы муниципального образования поселения и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования;

перечень налоговых расходов муниципального образования - документ, содержащий сведения о распределении налоговых расходов муниципального образования в соответствии с целями муниципальных программ муниципального образования, и (или) целями социально-экономической политики муниципального образования, не относящимися к муниципальным программам муниципального образования, а также о кураторах налоговых расходов.

3. Перечень налоговых расходов муниципального образования формируется в целях оценки налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения в отдельности по каждому муниципальному образованию.

Перечень налоговых расходов муниципального образования формирует Финансовый отдел администрации Южского муниципального района (далее –Финансовый отдел) по Форме перечня налоговых расходов муниципального образования согласно, приложения №2 к настоящему постановлению.

4.Ежегодно в срок до 01 августа текущего года Финансовый отдел разрабатывает проект перечня налоговых расходов муниципального образования (далее - проект перечня) на очередной финансовый год и плановый период и направляет проект перечня в отдел экономического развития, торговли и сельского хозяйства Администрации Южского муниципального района (далее - отдел экономического развития и торговли) в срок до 10 августа текущего года для рассмотрения проекта перечня на предмет распределения налоговых расходов по муниципальным программам муниципального образования, направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам муниципального образования, и для определения кураторов налоговых расходов муниципального образования.

Отдел экономического развития и торговли обеспечивает согласование проекта перечня с исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления Южского муниципального района и Южского городского поселения, ответственными в соответствии с полномочиями, установленными нормативными правовыми актами муниципального образования, за достижение соответствующих налоговому расходу муниципального образования целей муниципальной программы муниципального образования и (или) целей социально-экономической политики муниципального образования, не относящихся к муниципальным программам муниципального образования, в срок до 26 августа текущего года.

5.Исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления Южского муниципального района и Южского городского поселения, указанные в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта перечня рассматривают его на предмет распределения налоговых расходов муниципального образования по муниципальным программам муниципального образования, направлениям деятельности, не относящимся к муниципальным программам муниципального образования, кураторам налоговых расходов муниципального образования, и в случае несогласия с указанным распределением направляют в Отдел экономического развития и торговли предложения по уточнению такого распределения (с указанием муниципальной программы муниципального образования, направления деятельности, не относящегося к муниципальным программам муниципального образования, куратора налогового расхода Южского муниципального района и Южского городского поселения, к которым необходимо отнести каждый налоговый расход, в отношении которого имеются замечания) (далее - Предложения).

В случае если Предложения предполагают изменение куратора налоговых расходов муниципального образования, такие Предложения с исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления Южского муниципального района и Южского городского поселения, указанные в абзаце втором пункта 4 настоящего Порядка, согласовывают с предлагаемым куратором налогового расхода муниципального образования.

В случае если Предложения не направлены в Отдел экономического развития и торговли в течение срока, указанного в абзаце первом настоящего пункта, проект перечня считается согласованным.

При наличии разногласий между Отделом экономического развития и торговли и предполагаемым куратором налоговых расходов муниципального образования по проекту перечня Отдел экономического развития и торговли в срок до 03 сентября текущего года обеспечивает проведение согласительных совещаний с соответствующими исполнительно-распорядительными органами местного самоуправления Южского муниципального района и Южского городского поселения.

Разногласия, не урегулированные по результатам согласительных совещаний, рассматриваются первым заместителем Главы Южского муниципального района, до 30 сентября. По результатам рассмотрения первый заместитель Главы Южского муниципального района дает поручение Отделу экономического развития и торговли об учете Предложений либо об их отклонении.

6. Не позднее 7 рабочих дней со дня окончания сроков, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, и с учетом положений пункта 5 настоящего Порядка, Отдел экономического развития и торговли направляет проект перечня в Финансовый отдел.

7. После получения проекта перечня от Отдела экономического развития и торговли перечень налоговых расходов муниципального образования считается сформированным и подлежит утверждению приказом Финансового отдела

Перечени налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения размещается на официальном сайте Южского муниципального района Ивановской области www.yuzha.ru в течение трех рабочих дней со дня его утверждения.

8. В случае изменения в текущем финансовом году состава налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения, внесения изменений в перечень муниципальных программ муниципального образования, изменения полномочий исполнительно-распорядительных органов местного самоуправления Южского муниципального района и Южского городского поселения, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, затрагивающих перечень

налоговых расходов муниципального образования, кураторы налоговых расходов Южского муниципального района и Южского городского поселения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений направляют в Отдел экономического развития и торговли соответствующую информацию для

уточнения перечня налоговых расходов Южского муниципального района или Южского городского поселения.

Отдел экономического развития и торговли в срок не позднее 7 рабочих дней со дня поступления информации, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет ее в Финансовый отдел для уточнения перечня налоговых расходов Южского муниципального района или Южского городского поселения.

Уточненный перечень налоговых расходов Южского муниципального района или Южского городского поселения утверждается соответствующим приказом Финансового отдела и размещается на официальном сайте на официальном сайте Южского муниципального района Ивановской области www.yuzha.ru сети Интернет в течение 10 рабочих дней со дня получения информации от Отдела экономического развития и торговли.

Приложение №2
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 17.12.2019 №1203-п

Перечень налоговых расходов _____ на _____ год
(муниципального образования)
и на плановый период _____ годов

[illegible]

[illegible]