



ГЛАВА ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 29.06.2009 № 408

г. Южа

### **О ПОРЯДКЕ СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

В соответствии со статьей 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации, разделом 4 Решения Южского районного Совета от 14.12.2007 № 96 «Об утверждении положения о бюджетном процессе Южского муниципального района»

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (прилагается).

2. Внести следующие изменения в Порядок разработки прогнозов социально-экономического развития Южского муниципального района, утвержденный постановлением Главы Южского муниципального района от 03.07.2008 № 610:

в пункте 3.7 слова "одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета в Южский районный Совет" заменить словами "в сроки, предусмотренные нормативным правовым актом администрации Южского муниципального района, устанавливающим порядок составления проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период".

3. Признать утратившим силу следующие постановления Главы Южского муниципального района:

- от 27.05.2008 № 464 «Об утверждении положения о порядке разработки среднесрочного финансового плана Южского муниципального района и

проекта решения Южского муниципального района о бюджете Южского муниципального района на очередной финансовый год»;

- от 09.06.2008 № 512 «Об утверждении графика подготовки документов и материалов, необходимых для разработки проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период».

**Глава Южского  
муниципального района**



**В.Е.КАЛЁНОВ**

Приложение  
к постановлению  
Главы Южского  
муниципального района  
от 29.06.09 № 408

ПОРЯДОК  
СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
РАЙОНА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

1. Основные положения

1.1. Настоящий Порядок определяет порядок и сроки подготовки проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее - проект бюджета Южского муниципального района), а также документов и материалов, определенных статьей 22 Решения Южского районного Совета «Об утверждении положения о бюджетном процессе Южского муниципального района " (далее - сопровождающие материалы), представляемых одновременно с проектом решения Южского районного Совета о бюджете Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее - решение о бюджете Южского муниципального района) в Южский районный Совет.

1.2. Процесс составления проекта бюджета Южского муниципального района и сопровождающих материалов включает следующие этапы:

- 1) разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики;
- 2) прогнозирование объемов поступлений в бюджет Южского муниципального района по доходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района;
- 3) прогнозирование расходов бюджета Южского муниципального района;
- 4) подготовка долгосрочных целевых программ Южского муниципального района (далее - программно-целевых документов), муниципальных заданий;
- 5) прогнозирование основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;
- 6) подготовка проекта решения о бюджете Южского муниципального района и сопровождающих материалов.

2. Разработка основных направлений бюджетной  
и налоговой политики

2.1. До 1 июля в МУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» (далее – Финансовый отдел) представляются предложения:

- Отделом экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района (далее – Экономический отдел) - о направлениях налоговой и инвестиционной политики, а также политики по развитию малого

предпринимательства в Южском муниципальном районе на очередной финансовый год и плановый период;

- главными распорядителями средств бюджета Южского муниципального района - о направлениях бюджетной политики по соответствующим сферам деятельности.

2.2. До 25 августа Финансовый отдел разрабатывает и представляет в комиссию при администрации Южского муниципального района по бюджетным проектировкам на очередной финансовый год и плановый период (далее - Комиссия) проект основных направлений бюджетной и налоговой политики.

2.3. До 1 сентября Комиссия рассматривает и согласовывает представленный проект основных направлений бюджетной и налоговой политики.

2.4. В случае несогласования Комиссией представленного проекта Финансовый отдел дорабатывает его в течение 2 рабочих дней.

### 3. Прогнозирование объемов поступлений в бюджет Южского муниципального района по доходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района

3.1. Экономический отдел представляет в Финансовый отдел:

- до 15 июля - утвержденную Главой Южского муниципального района систему показателей прогноза развития Южского муниципального района на среднесрочную перспективу, необходимую для разработки проекта бюджета Южского муниципального района, разработанную путем корректировки параметров на очередной финансовый год и первый год планового периода и добавления параметров второго года планового периода,

- до 15 августа - одобренный Главой Южского муниципального района прогноз социально-экономического развития Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, разработанный путем уточнения параметров планового периода и добавления параметров второго года планового периода.

3.2. Прогноз объемов поступлений в бюджет Южского муниципального района по соответствующим видам доходов и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района формируется Финансовым отделом посредством корректировки объемов поступлений утвержденного в отчетном году трехлетнего бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и первый год планового периода и расчета прогноза поступлений на второй год планового периода на основе материалов, представляемых в срок до 15 июля:

1) главными администраторами доходов бюджета Южского муниципального района (кроме управления Федеральной налоговой службы по Ивановской области (далее - УФНС):

- прогноз изменения объемов поступлений администрируемых доходов бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и первый год планового периода относительно объемов поступлений трехлетнего

бюджета Южского муниципального района, утвержденного в отчетном году, расчеты и аналитические материалы к ним,

- прогноз администрируемых доходов бюджета Южского муниципального района на второй год планового периода, расчеты и аналитические материалы к ним;

2) УФНС - прогноз поступлений администрируемых доходов в консолидированный бюджет Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период в разрезе видов доходов;

3) главными администраторами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района:

- прогноз изменения объемов поступлений администрируемых источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и первый год планового периода в разрезе источников относительно объемов поступлений трехлетнего бюджета Южского муниципального района, утвержденного в отчетном году, расчеты и аналитические материалы к ним,

- прогноз поступлений администрируемых источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района на второй год планового периода в разрезе источников, расчеты и аналитические материалы к ним.

3.3. До 1 сентября Финансовый отдел представляет в Комиссию прогноз объемов поступлений в бюджет Южского муниципального района по доходам и источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее - прогноз).

3.4. До 5 сентября Комиссия рассматривает и согласовывает представленный прогноз.

3.5. В случае несогласования Комиссией представленного прогноза Финансовый отдел производит его доработку в течение 2 рабочих дней.

3.6. В срок до 20 сентября Финансовый отдел уточняет и представляет в Комиссию прогноз бюджета на основании одобренного Главой Южского муниципального района прогноза социально-экономического развития Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

#### 4. Прогнозирование расходов бюджета Южского муниципального района

4.1. До 15 июля Экономический отдел представляет в Финансовый отдел сведения о прогнозируемых тарифах на газ, тепловую и электрическую энергию в целом по Южскому муниципальному району на очередной финансовый год и плановый период.

4.2. До 10 сентября Финансовый отдел готовит и представляет в Комиссию предложения по прогнозируемому общему объему расходов на очередной финансовый год и плановый период:

1) общий объем расходов бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период, определенный:

- на очередной финансовый год и первый год планового периода - посредством корректировки утвержденного в отчетном году трехлетним бюджетом Южского муниципального района объема расходов в очередном финансовом году и первом году планового периода с учетом прогнозируемого объема корректировки расходов бюджета Южского муниципального района на финансирование действующих обязательств и объема расходов бюджета Южского муниципального района на финансирование принимаемых обязательств на соответствующие годы,

- на второй год планового периода - посредством суммирования прогнозируемого объема расходов бюджета Южского муниципального района на финансирование действующих обязательств и объема расходов бюджета Южского муниципального района на финансирование принимаемых обязательств на второй год планового периода;

2) общий объем расходов бюджета Южского муниципального района на финансирование действующих обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - бюджет действующих обязательств), определенный:

- на очередной финансовый год и первый год планового периода - посредством корректировки утвержденного в отчетном году трехлетним бюджетом Южского муниципального района объема расходов на финансирование действующих обязательств в очередном финансовом году и первом году планового периода на стоимостную оценку воздействия совокупности не учтенных в действующей редакции бюджета Южского муниципального района факторов,

- на второй год планового периода - посредством расчета объема расходов бюджета Южского муниципального района на финансирование действующих обязательств;

3) общий объем расходов бюджета Южского муниципального района на финансирование принимаемых обязательств в очередном финансовом году и плановом периоде (далее - бюджет принимаемых обязательств) и предложения по их распределению;

4) общий объем условно утверждаемых расходов бюджета Южского муниципального района на первый год планового периода и на второй год планового периода.

4.3. До 1 сентября Комиссия рассматривает и согласовывает представленные предложения по прогнозируемому общему объему расходов на очередной финансовый год и плановый период.

4.4. В случае несогласования Комиссией представленных предложений Финансовый отдел дорабатывает их в течение 2 рабочих дней.

4.5. До 17 сентября Финансовый отдел доводит до главных распорядителей средств бюджета Южского муниципального района:

1) величину корректировки общего объема бюджетных ассигнований соответствующему главному распорядителю средств бюджета Южского муниципального района на финансирование действующих обязательств Южского муниципального района в очередном финансовом году и первом году планового периода, утвержденных действующей редакцией решения о бюджете Южского муниципального района;

2) общий объем бюджетных ассигнований соответствующему главному распорядителю средств бюджета Южского муниципального района на финансирование действующих обязательств Южского муниципального района во втором году планового периода;

3) объем бюджетных ассигнований на финансирование принимаемых обязательств на очередной финансовый год и плановый период в разбивке согласно одобренным Комиссией предложениям Финансового отдела по распределению бюджета принимаемых обязательств.

4.6. С момента согласования Комиссией прогнозируемого общего объема расходов и до момента утверждения решения о бюджете Южского муниципального района не допускается внесение на рассмотрение Главы Южского муниципального района проектов нормативных правовых актов, влекущих изменение объемов действующих обязательств, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящим Порядком.

4.7. Планирование бюджетных ассигнований на финансирование действующих и принимаемых обязательств осуществляется главными распорядителями средств бюджета Южского муниципального района в пределах доведенных объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых обязательств в соответствии с методикой планирования бюджетных ассигнований, утверждаемой Финансовым отделом.

4.8. Несогласованные вопросы по доведенным до главных распорядителей средств бюджета Южского муниципального района бюджетным ассигнованиям, указанным в пункте 4.5 настоящего Порядка, в случае их возникновения (далее - несогласованные вопросы) рассматриваются в следующие сроки:

- до 22 сентября главные распорядители средств бюджета Южского муниципального района представляют несогласованные вопросы в Финансовый отдел,

- до 27 сентября Финансовый отдел направляет несогласованные вопросы в Комиссию,

- до 2 октября несогласованные вопросы рассматривает Комиссия.

4.9. До 7 октября Финансовый отдел доводит до главных распорядителей средств бюджета Южского муниципального района результаты рассмотрения Комиссией несогласованных вопросов.

4.10. Не позднее 10 октября главные распорядители средств бюджета Южского муниципального района представляют в Финансовый отдел по бюджетным ассигнованиям, доведенным до них в соответствии с пунктом 4.5 настоящего Порядка, с учетом результатов рассмотрения Комиссией несогласованных вопросов:

- распределение по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов,

- обоснования бюджетных ассигнований,

- пояснительные записки к проекту решения о бюджете Южского муниципального района в части вопросов, отнесенных к их ведению,

- перечень и расчеты расходов на исполнение публичных нормативных обязательств Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

При необходимости главные распорядители средств бюджета Южского муниципального района осуществляют доработку представленных материалов в срок до 12 октября.

#### 5. Подготовка программно-целевых документов и муниципальных заданий

5.1. До 15 июля главные распорядители средств бюджета Южского муниципального района представляют в Отдел капитального строительства администрации Южского муниципального района на согласование перечень объектов капитального строительства, включенных в долгосрочные целевые программы Ивановской области и Южского муниципального района, с указанием планируемых объемов софинансирования бюджетных инвестиций.

5.2. До 20 июля главные распорядители средств бюджета Южского муниципального района в соответствии с заключением Отдела капитального строительства администрации Южского муниципального района проводят доработку перечней объектов капитального строительства.

5.3. До 21 июля главные распорядители средств бюджета Южского муниципального района представляют на экспертизу проекты:

1) в Экономический отдел и Финансовый отдел (с положительным заключением Отдела капитального строительства администрации Южского муниципального района о целесообразности осуществления инвестиций в объекты капитального строительства):

- новых долгосрочных целевых программ Южского муниципального района,

- изменений в действующие долгосрочные целевые программы Южского муниципального района;

2) в Финансовый отдел:

- муниципальных заданий по муниципальным услугам Южского муниципального района, для которых отсутствуют действующие муниципальные задания,

- изменений в действующие муниципальные задания.

5.4. До 20 августа:

1) Экономический отдел и Финансовый отдел выполняют экспертизы проектов долгосрочных целевых программ Южского муниципального района;

2) Финансовый отдел выполняет экспертизу проектов муниципальных заданий и изменений в действующие муниципальные задания.

5.5. До 28 августа в соответствии с экспертными заключениями Экономического отдела и Финансового отдела главные распорядители средств бюджета Южского муниципального района проводят доработку проектов долгосрочных целевых программ Южского муниципального района, муниципальных заданий по муниципальным услугам Южского муниципального района, для которых отсутствуют действующие муниципальные задания, и изменений в действующие муниципальные задания.

5.6. До 30 августа Комиссия на основе предложений Экономического отдела и Финансового отдела принимает решение по отбору проектов долгосрочных целевых программ Южского муниципального района, одобряет

---

проекты муниципальных заданий по муниципальным услугам Южского муниципального района, для которых отсутствуют действующие муниципальные задания, и изменений в действующие муниципальные задания.

5.7. До 5 сентября Финансовый отдел доводит до главных распорядителей средств бюджета Южского муниципального района принятое Комиссией решение по вопросам, указанным в пункте 5.6 настоящего Порядка.

6. Прогнозирование основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) консолидированного бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период

6.1. Основные характеристики (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) (далее - основные характеристики) консолидированного бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период включают:

- основные характеристики бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период;

- основные характеристики бюджетов поселений, входящих в состав муниципальных районов (без учета межбюджетных трансфертов), на очередной финансовый год и плановый период.

7. Подготовка проекта решения о бюджете Южского муниципального района и сопровождающих материалов

7.1. До 1 сентября Экономический отдел представляет в Финансовый отдел:

- предварительные итоги социально-экономического развития Южского муниципального района за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Южского муниципального района за текущий финансовый год,

- свод отчетов о реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области, формируемый на основе отчетов о реализации долгосрочных целевых программ Ивановской области, представленных исполнительными органами государственной власти Ивановской области, исполняющими функции администраторов долгосрочных целевых программ Ивановской области.

7.2. До 15 октября Финансовый отдел направляет в установленном порядке проект решения о бюджете Южского муниципального района в уполномоченную организацию на проведение публичной независимой экспертизы.

7.3. До 22 октября уполномоченная организация на проведение публичной независимой экспертизы проводит экспертизу представленного проекта решения о бюджете Южского муниципального района в соответствии с утвержденным Главой Южского муниципального района порядком.

7.4. До 25 октября Финансовый отдел представляет на рассмотрение Главе Южского муниципального района проект решения о бюджете Южского муниципального района, пояснительную записку к нему и сопровождающие

---

материалы для внесения его в Южский районный Совет в установленном порядке.