



**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  
**ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 12.09.2011 № 536

г. Южа

**Об утверждении долгосрочной целевой Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2010-2012 годы» в новой редакции**

Рассмотрев предписание Управления Федеральной антимонопольной службы Ивановской области №02-30/2011-032 от 18.08.2011 года, руководствуясь ст.179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Южского муниципального района №377 от 04.07.2011г «О порядке разработки, утверждения, реализации долгосрочных целевых программ Южского муниципального района», в целях приведения муниципальных правовых актов в соответствии с законодательством, **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить долгосрочную целевую Программу «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2010-2012 годы» в новой редакции (прилагается).

2. Установить, что финансирование мероприятий долгосрочной целевой Программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2010-2012 годы» осуществляется за счёт средств бюджета Южского муниципального района в пределах сумм расходов, утверждённых решением Южского районного Совета «О бюджете Южского муниципального района» на очередной финансовый год.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района»

**И.о. главы администрации**  
**Южского муниципального района**

**Б.В. Мошечев**

**ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЮЖСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2010-2012 ГОДЫ"**

**г.Южа  
2011 год**

**ДОЛГОСРОЧНАЯ ЦЕЛЕВАЯ ПРОГРАММА  
"РАЗВИТИЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА В ЮЖСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ РАЙОНЕ  
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
НА 2010-2012 ГОДЫ"**

1. Паспорт долгосрочной целевой программы (далее-ДЦП)  
"Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном  
районе Ивановской области на 2010 - 2012 годы"

<b>Наименование ДЦП</b>	«Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2010-2012 годы»
<b>Срок реализации ДЦП</b>	1 января 2010 года — 31 декабря 2012 года
<b>Администратор ДЦП</b>	Администрация Южского муниципального района
<b>Перечень отделов администрации Южского муниципального района, реализующие мероприятия ДЦП</b>	Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района.
<b>Цель ДЦП</b>	Создание благоприятных экономических, правовых и организационных условий для устойчивого развития предпринимательства и предпринимательской инициативы граждан Южского муниципального района, увеличение объёмов налоговых поступлений в доходную часть бюджета, насыщение потребительского рынка качественными товарами и услугами, содействие занятости населения, развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в районе.
<b>Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации ДЦП</b>	К концу 2012 года планируется увеличить: - количество малых и средних предприятий до 6,4 единиц на 1000 жителей; - оборот по малым и средним предприятиям — на 40 % (в действующих ценах); - численность занятых в малом и среднем предпринимательстве - на 30% на 1000 жителей; - объем налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства (далее-СМСП) в консолидированный бюджет района - на 30 процентов.
<b>Задачи ДЦП</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Финансовая поддержка СМСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП (далее- ИП СМСП);</li> <li>• Имущественная поддержка СМСП и организаций, образующих ИП СМСП;</li> </ul>
<b>Объём бюджетных ассигнований на реализацию ДЦП</b>	Средства бюджета Южского муниципального района - 450 тыс. рублей, в том числе: 2010 год - 150 тыс. руб.; 2011 год - 150 тыс. руб.; 2012 год - 150 тыс. руб.

## 2. Социально-экономическая проблема Южского муниципального района

### 2.1. Социально-экономическая проблема, на решение которой направлена ДЦП, и прогноз развития ситуации

Развитие малого и среднего предпринимательства является одним из наиболее значимых направлений деятельности органов местного самоуправления в рамках решения вопросов социально-экономического развития территории, обозначенных в Стратегии социально-экономического развития Южского муниципального района до 2020 года.

Настоящая программа разработана в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 N 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее-Закон).

Малое и среднее предпринимательство - с одной стороны, специфический сектор экономики, создающий материальные блага при минимальном привлечении материальных, энергетических, природных ресурсов и максимальном использовании человеческого капитала, а с другой - сфера самореализации и самообеспечения граждан. Малый и средний бизнес в связи с отсутствием серьезных финансовых резервов является наиболее незащищенным сектором экономики от внешних воздействий. В то же время он должен быть доступен для всех социальных слоев населения, безопасен и относительно прост при осуществлении хозяйственной деятельности.

Приоритетные направления поддержки малого и среднего бизнеса необходимо определять исходя из сложившейся социально-экономической ситуации на территории Южского муниципального района, финансовых возможностей.

Показатели развития малого предпринимательства в Южском муниципальном районе, свидетельствуют о их позитивных тенденциях.

Ситуацию, характеризующую развитие малого предпринимательства в районе за 2006 - 2008 годы, можно оценить по показателям, представленным в таблице 1.

Таблица 1

	Наименование показателя	2006 г.	2007 г.	2008 г.	2009 г.	2010 г.	2011 г.	2012 г.
1.	Число субъектов малого и среднего предпринимательства (ед.)	317	446	460	495	525	555	585
2.	Число малых и средних предприятий (ед.)	77	124	130	135	145	155	165
3.	Численность индивидуальных предпринимателей( чел.)	240	322	330	360	380	400	420
4.	Численность занятых в малом и среднем предпринимательстве (тыс. чел.)	1,5	1,7	1.9	2.0	2.2	2.4	2.6

По состоянию на 01.01.2009 года на территории Южского муниципального

района, зарегистрированных в налоговом органе действует 130 малых предприятия и 330 индивидуальных предпринимателей. Всего в малом и среднем предпринимательстве занято 1900 человек или 11% от трудоспособного населения. В последние годы в районе отмечается тенденция увеличения числа субъектов малого и среднего предпринимательства.

Структура малых предприятий по видам экономической деятельности в течение ряда лет остается практически неизменной. Сфера торговли и общественного питания в связи с достаточно высокой оборачиваемостью капитала является наиболее востребованной в малом бизнесе. За период 2006 - 2008 годы в общем количестве малых предприятий предприятия оптовой и розничной торговли занимают наибольший удельный вес около 50 %. Вторыми по удельному весу в структуре по видам экономической деятельности следуют предприятия сельскохозяйственного производства и составляют около 20%, далее предприятия обрабатывающего производства — 11%.

Вклад малого бизнеса в экономику и в формирование бюджетно-налоговой базы Южского муниципального района пока незначителен и не вполне соответствует уровню развития предпринимательства в Ивановской области. Малый бизнес ещё не в состоянии компенсировать спад крупного производства, произошедший в районе в середине 1990-х годов, и обеспечить разнообразную и перспективную занятость Южской молодёжи. Вместе с тем, достигнутый уровень развития малого и среднего предпринимательства в районе недостаточен с точки зрения требований рыночной экономики для обеспечения устойчивости и необходимости указанных позитивных изменений, особенно, в сложившейся ситуации, связанной с негативными проявлениями мирового финансового кризиса. Но именно этот сектор является своеобразным индикатором инновационной ориентации экономики района на ближайшие 10 лет.

Несмотря на положительную динамику развития малого предпринимательства в Южском муниципальном районе, существует ряд причин и факторов, сдерживающих развитие этого сектора экономики, среди которых необходимо отметить:

- нестабильность законодательной базы, регулирующей деятельность данной сферы;

- дефицит квалифицированных кадров, недостаточный уровень их профессиональной подготовки;

- низкое качество предпринимательской среды (у предпринимателей недостаточно навыков ведения бизнеса, опыта управления);

- недостаточные меры государственной и муниципальной поддержки;

- недостаточное количество деловой информации по вопросам предпринимательской деятельности, низкий уровень юридических, экономических знаний предпринимателей, необходимых для более эффективного развития бизнеса;

- недостаточный уровень предпринимательской культуры, низкая эффективность консолидации усилий предпринимателей и властей по защите экономических прав предпринимателей;

- недостаточность у начинающих предпринимателей необходимых материальных и финансовых ресурсов для организации и развития собственного

дела;

–сложность и высокая стоимость процедур легализации предпринимательской деятельности, таких как регистрация, лицензирование, сертификация, аккредитация и прочие;

–дефицит помещений для осуществления предпринимательской деятельности.

Отрицательное влияние на развитие малого и среднего бизнеса оказывает также низкая платежеспособность населения и недобросовестная конкуренция.

Успешное развитие малого и среднего бизнеса в значительной степени зависит от обеспеченности предпринимателей финансовыми ресурсами как долгосрочного, так и краткосрочного характера. Мобилизация серьезных денежных средств невозможна без развития инфраструктуры рынка финансовых услуг, расширения номенклатуры используемых финансовых инструментов, а также интенсификации конкуренции среди участников финансового рынка.

Долгосрочная целевая программа "Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2010 - 2012 годы" решает социально-экономическую проблему повышения роли малого и среднего предпринимательства в структуре экономики Южского муниципального района.

В процессе реализации данной программы предполагается увеличение доли малого и среднего предпринимательства в базовых социально-экономических показателях Южского муниципального района.

## 2.2. Опыт решения аналогичных социально-экономических проблем в российской и зарубежной практике

Решение вопросов, обозначенных в программе, будет способствовать приближению хозяйственной практики к лучшим мировым образцам организации и ведения малого и среднего предпринимательства.

Благодаря развитию малого предпринимательства, в особенности предпринимательства, ориентированного на инновационные технологии, на НИОКР и их скорейшее внедрение в реальную хозяйственную практику, достигаются наивысшие в мире показатели. Учебные и даже научные организации получают импульсы от рынка потребления своих услуг, а бизнес получает максимально востребованный товар: технологии и их носителей - разработчиков, внедренцев, инженеров, техников, рабочих, т.е. всех специалистов высочайшего уровня, знающих конкретные технологии, умеющих их реализовать в производственном процессе и ориентированных на современные потребительские запросы.

В качестве ориентиров может быть использован опыт государственно-частного партнерства, в особенности опыт зарубежной практики мировых мегазон, культивирующих развитие малого бизнеса в сферах организации предпринимательства.

## **3. Цель, целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации программы**

### 3.1. Цель программы

Создание благоприятных экономических, правовых и организационных условий для устойчивого развития предпринимательства и предпринимательской инициативы граждан Южского муниципального района, увеличение объёмов налоговых поступлений в доходную часть бюджета, насыщение потребительского рынка качественными товарами и услугами, содействие занятости населения, развитие инфраструктуры поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства в районе.

Основной целью политики органов местного самоуправления в сфере развития малого и среднего предпринимательства является обеспечение условий, стимулирующих граждан к осуществлению самостоятельной предпринимательской деятельности, и увеличение вклада продукции малых и средних предприятий в валовой региональный продукт и доходы бюджета.

### 3.2. Целевые индикаторы и ожидаемые результаты реализации программы

Количество малых и средних предприятий на 1000 человек населения в Южском муниципальном районе по состоянию на 1 января 2009 года составляет 4,8 единиц, в Ивановской области по состоянию на 1 января 2009 года составляет около 5 единиц, в РФ — 7 единиц. Численность занятых в малом и среднем бизнесе на 1000 жителей на 1 января 2009 года составляет 56 чел.

К концу 2012 года планируется увеличить:

- количество малых и средних предприятий до 6,4 единиц на 1000 жителей;
- оборот по малым и средним предприятиям — на 40 % (в действующих ценах);
- численность занятых в малом и среднем предпринимательстве - на 30% на 1000 жителей;
- объем налоговых поступлений от субъектов малого и среднего предпринимательства в консолидированный бюджет района - на 30 процентов .

Важнейшими сферами малого и среднего бизнеса для Южского муниципального района должны в будущем стать наряду с уже имеющимися такие как, культурно-развлекательное обслуживание, воспитание детей и повышение квалификации, внедрение инновационных технологий и развитие малых инновационных предприятий. Малый и средний бизнес сможет в стратегическом плане выполнять в районе как важную экономическую роль по обеспечению занятости населения, росту производства, повышению благосостояния граждан и формированию доходной базы местного бюджета, так и социально-политическую роль по закреплению в районе постоянного высокоактивного, квалифицированного и хорошо обеспеченного контингента населения, особенно молодого, снятию социального напряжения из-за острых нерешенных проблем и по повышению престижности малого бизнеса. Этот сектор является своеобразным индикатором инновационной ориентации экономики в ближайшие 10 лет.

## 4. Задачи, мероприятия и ресурсное обеспечение программы

### 4.1. Задачи программы

№ п/п	Задача	Год, к которому задача должна быть решена
1	Финансовая поддержка СМСП и организаций, образующих ИП СМСП	2012
2	Имущественная поддержка СМСП и организаций, образующих ИП СМСП	2012

### 4.2. Приоритетные направления деятельности субъектов малого и среднего предпринимательства на территории Южского муниципального района

1. Производство товаров народного потребления.
2. Инновационная деятельность в отраслях экономики, ориентированная на выпуск конкурентоспособной продукции высоких технологий и потребительских качеств.
3. Оказание бытовых услуг населению.
4. Развитие сферы услуг туристического бизнеса, дорожного хозяйства, придорожного сервиса, транспортных услуг (деятельность пассажирского транспорта).

### 4.3. Мероприятия программы

№	Наименование задачи, мероприятия	Главный распорядитель бюджетных средств Южского муниципального района и исполнители мероприятий	Источник финансирования	Объем бюджетных ассигнований тыс. руб.			
				всего	2010	2011	2012
1.	Финансовая поддержка СМСП и организаций, образующих ИП СМСП		Бюджет Южского муниципального района	450	150	150	150
1.1	Субсидирование части затрат на уплату процентов по привлекаемым кредитным ресурсам	Администрация Южского муниципального района	Бюджет Южского муниципального района	100	-	50	50
1.2	Субсидирование части затрат СМСП и организаций, образующих	Администрация Южского муниципального	Бюджет Южского муниципального района	203	3,0	100	100



	ИП СМСП по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях	района					
1 3	Субсидирование организаций, образующих ИП СМСП для обеспечения доступа СМСП к финансовым ресурсам посредством предоставления займов (кредитов) СМСП	Администрация Южского муниципального района	Бюджет Южского муниципального района	147	147		
2	Имущественная поддержка СМСП и организаций, образующих ИП СМСП						
2.1	Оказание имущественной поддержки СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной и безвозмездной основе с учётом его целевого использования и соблюдения требований, установленных ФЗ от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции»	Администрация Южского муниципального района КУМИ					
	<b>Всего в тыс. руб.</b>			<b>450</b>	<b>150</b>	<b>150</b>	<b>150</b>

#### 4.4. Бюджетные ассигнования на реализацию программы

№ п/п	Источники финансирования	Всего	2010 год	2011 год	2012 год
1	Объём бюджетных ассигнований на реализацию Программы	450	150	150	150
1.1	- собственные бюджетные средства	450	150	150	150

#### 5. Внешние факторы, способствующие решению социально-экономической проблемы в плановом периоде

На решение социально-экономических проблем в Южском муниципальном районе влияют в первую очередь общероссийские условия и происходящие в настоящее время на законодательном уровне преобразования в отношении поддержки предпринимательской деятельности и поощрения развития малого бизнеса.

В последние годы в районе произошли позитивные преобразования в сфере создания благоприятных условий для предпринимательства, малого бизнеса.

В реализации долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2010-2012 годы» принимают участие организации, образующие инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

Организации относятся к инфраструктуре поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, если они отвечают следующим **требованиям:**

- зарегистрированы на территории Южского муниципального района;
- оказывают поддержку СМСП или специально созданы для выражения и защиты интересов СМСП;

Благоприятная обстановка для развития предпринимательства и малого бизнеса обусловлена рядом внешних факторов:

- достаточным количеством кредитных учреждений;
- наличием муниципального фонда поддержки малого предпринимательства и сельского развития;
- имеющимися трудовыми ресурсами;
- наличием достаточной природно-сырьевой базы (лес, торф, дикоросы);
- наличием свободных площадей;
- благоприятной экологической обстановкой;
- наличием рекреационных и природных зон;
- отсутствием административных барьеров и благожелательным отношением администрации к развитию предпринимательства.

#### 6. Условия и порядок оказания поддержки СМСП и организациям, образующим ИП СМСП

В соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» СМСП и организации, образующие ИП СМСП имеют равный доступ к получению поддержки на территории Южского муниципального района в

рамках реализации Программы. Решение о признании хозяйствующих субъектов (юридических лиц, индивидуальных предпринимателей)- субъектами малого предпринимательства принимается Координационным советом по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Южского муниципального района на основании ходатайства соответствующего лица с приложением документов, подтверждающих условия соответствия лица требованиям предусмотренным ст.4 Федерального закона № 209-ФЗ от 24.07.2007года «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Поддержка СМСП и организаций, образующих ИП СМСП может включать в себя финансовую, имущественную формы поддержки.

#### 6.1. Условия и порядок оказания финансовой поддержки СМСП и организациям, образующим ИП СМСП

6.1.1 Предоставление средств из бюджета Южского муниципального района, предусмотренных на финансовую поддержку СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, осуществляется в соответствии с решением Южского районного совета о бюджете на очередной финансовый год. Предоставление поддержки по перечню мероприятий, предусмотренных настоящей Программой, оказывается СМСП и организациям, образующим ИП СМСП, с учётом положений законодательства Российской Федерации, правовых актов Южского муниципального района, регулирующих отношения в соответствующих сферах правоотношений, при одновременном соблюдении следующих условий:

- Отнесение заявителей к СМСП и организациям, образующим ИП СМСП, в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

- Отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

- Наличие регистрации на территории Южского муниципального района;

- Осуществление на территории Южского муниципального района деятельности по приоритетным направлениям, определённым в Программе.

- Наличие кредитного договора (для заявителей, претендующих на поддержку, предусмотренную мероприятием, указанным в пункте 1.1 подраздела 4.3 Программы);

- Наличие договора аренды выставочных площадей (для заявителей, претендующих на поддержку, предусмотренную мероприятием, указанным в пункте 1.2 подраздела 4.3 Программы);

- Платёжных документов, подтверждающих уплату СМСП и организациями, образующими ИП СМСП, в соответствующем месяце основной суммы долга и процентов по кредитному договору в соответствии с условиями соответствующего договора.

- Платёжных документов, подтверждающих факт и размер оплаты аренды выставочных площадей.

6.1.2 Оказание поддержки СМСП и организациям, образующим ИП СМСП претендующим на поддержку, предусмотренную пунктами 1.1, 1.2, 1.3 подраздела 4.3 Программы осуществляется на основании представленных в отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района следующих документов:

- заявление с указанием вида и размера финансовой поддержки;
- документов, подтверждающих, что заявитель является СМСП и организацией образующей ИП СМСП;
- выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для Юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), такой документ должен быть получен не ранее чем за 30 дней до обращения с заявлением;
- справки налогового органа об исполнении СМСП и организациями, образующими ИП СМСП, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;
- кредитного договора (для заявителей, претендующих на поддержку, предусмотренную мероприятием, указанным в пункте 1.1 подраздела 4.3 Программы);
- бухгалтерский баланс (или декларацию о доходах) за последний отчётный период;
- договоров аренды СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, выставочных площадей и платёжных документов, подтверждающих факт и размер оплаты аренды выставочных площадей (для заявителей, претендующих на поддержку, предусмотренную мероприятием, указанным в пункте 1.2 подраздела 4.3 Программы);
- информационная карточка согласно приложения №1 к Программе.

6.1.3 Заявления на получение финансовой поддержки и необходимые документы предоставляются в отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района с начала финансового года до 1 сентября текущего года.

Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в течение 10 дней с даты окончания принятия заявлений осуществляет:

- проверку представленных СМСП, и организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП, документов;
- подготовку пакета документов по участию в реализации мероприятий Программы на рассмотрение Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Южского муниципального района (далее — Координационный совет).

Координационный совет рассматривает представленные СМСП и организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП, документы, на основании которых принимает решение о целесообразности (или нецелесообразности), объемах предоставления субсидии, руководствуясь следующими критериями:

- уровень среднемесячной заработной платы работников СМСП и организациями, образующими ИП СМСП на момент подачи заявления;
- создание новых рабочих мест (для СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, претендующих на получение субсидии на частичное покрытие расходов по оплате процентов по кредитам, полученным в кредитных организациях);
- финансовый результат хозяйственной деятельности СМСП и организаций, образующей ИП СМСП за последний отчётный период.

Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в течение 5 рабочих дней информирует СМСП и организации, образующие инфраструктуру поддержки СМСП, претендующие на получение субсидии, о решении Координационного совета.

В случае положительного решения Координационного совета, отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в течение 10 рабочих дней с учётом принятия решения Координационным советом осуществляет подготовку и согласование с соответствующими структурными подразделениями администрации Южского муниципального района проекта постановления администрации о предоставлении субсидии.

В рамках реализации Программы предоставление средств бюджета Южского муниципального района в форме субсидии осуществляется при наличии предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, если такая финансовая поддержка предоставляется:

- на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления о бюджете, содержащих либо устанавливающих порядок определения размера финансовой поддержки и её конкретного получателя;

- в размере, не превышающем установленного Центральным банком Российской Федерации предельного размера расчётов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, если такая поддержка предоставляется не чаще чем один раз в год одному лицу;

- путём направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов средств резервных фондов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

В случае необходимости получения согласия антимонопольного органа на оказание финансовой поддержки СМСП и организации, образующие инфраструктуру поддержки СМСП, получившие одобрение Координационного совета на оказание финансовой поддержки, в течение 10 рабочих дней после информирования предоставляют в отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» следующие документы:

- перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся СМСП и организацией, образующей ИП СМСП, в отношении которого (которой) имеется намерение предоставить финансовую поддержку, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

- наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных СМСП и организацией, образующей ИП СМСП, в отношении которого (которой) имеется намерение предоставить финансовую поддержку, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с

указанием кодов видов продукции;

– бухгалтерский баланс СМСП и организации, образующей ИП СМСП, в отношении которого (которой) имеется намерение предоставить финансовую поддержку, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления для предоставления в антимонопольный орган, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация (если он не предоставлялся);

– перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить финансовую поддержку, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

– нотариально заверенные копии учредительных документов СМСП и организации, образующей ИП СМСП.

Отдел экономического развития и торговли совместно с юридическим отделом администрации Южского муниципального района после получения от заявителя выше перечисленных документов, в течение 15 рабочих дней готовят и подают в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление субсидии СМСП и организации, образующей инфраструктуру поддержки СМСП, по форме, определенной антимонопольным органом, с приложением документов, перечисленных в части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в течение 5 рабочих дней после получения от антимонопольного органа уведомления о результате рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление субсидии СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, информирует о нем заявителя и в случае положительного результата в течение 10 рабочих дней представляет проект постановления об оказании финансовой поддержки на подписание Главе администрации Южского муниципального района.

6.1.4 Порядок расчёта размера денежной суммы, выделяемой для субсидирования:

Размер субсидирования (в % от суммы затрат по уплате процентов по кредитам) равен общему оценочному баллу заявки, набранному в соответствии с критериями определения социальной значимости проекта. Субсидирование производится в пределах средств бюджета Южского муниципального района, предусмотренных на текущий финансовый год в рамках Программы, на безвозмездной и безвозвратной основе.

При наличии нескольких заявок, заявок, набравших одинаковое количество оценочных баллов, и недостаточности финансовых средств на данную форму поддержки, поддержка оказывается с учетом даты регистрации заявок. Преимущественное право имеют заявки, поступившие ранее других.

Критерии определения социальной значимости проекта для определения размера финансовой поддержки для субсидирования части затрат на уплату процентов по привлекаемым кредитным ресурсам и критерии оценки заявок на субсидирование части затрат СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, по

**аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях**

№ п/п	Наименование критерий	Баллы (0-15)
1	Уровень среднемесячной заработной платы работников СМСП и организаций, образующих ИП СМСП на дату подачи заявления:	
	В пределах среднестатистического показателя по отрасли по Южского муниципальному району, к которой относится претендент на получении субсидии	10
	- в пределах от минимального размера оплаты труда до прожиточного минимума для трудоспособного населения Ивановской области, установленного указом Губернатора Ивановской области на дату подачи заявления СМСП и организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП; - в пределах минимального размера оплаты труда.	5  0
2	Создание новых рабочих мест:	
	- свыше 5 новых рабочих мест;	15
	- от 1 до 3 новых рабочих мест; - создание новых рабочих мест не предусмотрено.	10 0
3	Финансовый результат от хозяйственной деятельности СМСП и организаций, образующих ИП СМСП за последний отчётный период:	
	- прибыль	15
	- убыток или отсутствие прибыли	0

Размер субсидирования части затрат СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях, устанавливается с учётом критериев оценки заявок. Заявке, набравшей наивысший оценочный балл в соответствии с критериями, возмещение затрат производится в размере 90% от заявленной суммы затрат, но не более 10 тыс. рублей за каждое обращение. Заявки, набравшие меньшее количество баллов, возмещение затрат производится в размере 80% от заявленной суммы, но не более 10 тыс. рублей за каждое обращение. При наличии нескольких заявок, заявок набравших одинаковое количество оценочных баллов и недостаточности финансовых средств на данную форму поддержки, поддержка оказывается с учётом даты регистрации заявок. Преимущественное право имеют заявки, поступившие ранее других.

6.1.5. Основаниями для отказа в оказании поддержки являются:

- непредставление СМСП и организациями, образующими ИП СМСП документов, определённых настоящим порядком, или предоставление недостоверных сведений и документов;

- невыполнение СМСП и организациями, образующими ИП СМСП условий оказания поддержки;

- принятие ранее в отношении данного СМСП и организации, образующей ИП СМСП решения об оказании аналогичной формы поддержки, сроки оказания которой не истекли;

- принятие ранее в отношении данного СМСП и организации,

образующей ИП СМСП решения о прекращении поддержки в связи с нарушением им порядка и условий оказания поддержки, в том числе в связи с необеспечением им целевого использования средств поддержки, с момента которого не прошло трёх лет.

6.1.6. Поддержка не осуществляется в отношении СМСП и организаций, образующих ИП СМСП :

- являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов, муниципальных фондов поддержки малого предпринимательства и сельского развития Южского района Ивановской области), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

- являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

- осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

- являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации, за исключением случаев, предусмотренных международными договорами Российской Федерации;

Финансовая поддержка не осуществляется в отношении СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространённых полезных ископаемых.

6.1.7. Субсидирование части затрат на уплату процентов по привлекаемым кредитам осуществляется безвозвратно на основании постановления администрации Южского муниципального района и заключённого между администрацией и СМСП (организацией, образующей ИП СМСП) договора на субсидирование части затрат на уплату процентов по привлекаемым кредитам.

Субсидированию подлежит часть затрат на уплату процентов, которые начислены с момента вступления в силу договора на субсидирование части затрат на уплату процентов по привлекаемым кредитам.

Субсидирование части затрат на уплату процентов по кредитам производится путём перечисления средств с лицевого счёта администрации Южского муниципального района на расчётный счёт СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, после предъявления ими документа, подтверждающего уплату основной суммы долга и процентов по кредиту за текущий месяц.

## 6.2. Условия и порядок оказания имущественной поддержки СМСП и организаций, образующих ИП СМСП

6.2.1. Имущественная поддержка оказывается СМСП и организациям, образующим ИП СМСП, при одновременном соблюдении следующих условий:

- отнесение заявителей к СМСП и организациям, образующим ИП СМСП в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

- осуществление на территории Южского муниципального района деятельности по приоритетным направлениям, предусмотренных настоящей



Программой;

– добросовестность арендаторов — заявителей (отсутствие задолженности по арендным платежам и нарушений иных обязательств, установленных договором аренды);

– отсутствие задолженности по обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды.

– наличие регистрации на территории Южского муниципального района;

6.2.2. Оказание поддержки СМСП и организациям, образующим ИП СМСП претендующим на поддержку, предусмотренную пунктами 2.1 подраздела 4.3 Программы осуществляется на основании представленных в отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района следующих документов:

– заявление с указанием вида имущества;

– документов, подтверждающих, что заявитель является СМСП (организацией, образующей ИП СМСП);

– выписка из единого государственного реестра юридических лиц (для Юридических лиц), выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей), такой документ должен быть получен не ранее чем за 30 дней до обращения с заявлением;

– справки налогового органа об исполнении СМСП и организациями, образующими ИП СМСП обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

– бухгалтерский баланс (или декларацию о доходах) за последний отчётный период;

– информационная карточка согласно приложения №1 к Программе.

6.2.3. В целях оказания имущественной поддержки СМСП, и организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП:

Комитет по управлению муниципальным имуществом (далее- КУМИ) предоставляет в отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района информацию об имуществе, предназначенном для оказания имущественной поддержки СМСП и организаций, образующих инфраструктуру поддержки СМСП (далее-информация) с указанием:

- наименования имущества (сведений, характеризующих имущество);

- вида предоставляемого права на имущество;

- срока предоставления;

- размера арендной платы, если имущество передаётся в аренду.

Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района направляет указанную информацию для согласования в Координационный совет.

Координационный совет рассматривает предоставленную информацию и в течение 30 календарных дней со дня направления их отделом экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района и принимает решение о её согласовании либо об отказе в согласовании с указанием мотивированных причин такого отказа.

В случае принятия решения Координационным советом об отказе в согласовании информации об имуществе, КУМИ принимает меры по

устранению причин такого отказа или готовит возражения на такое решение и повторно вносит на согласование Координационного совета.

Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района, после согласования с Координационным советом, информацию об имуществе, публикует в районной газете «Светлый путь», а также размещает на официальном сайте муниципального образования «Южский муниципальный район» в сети Интернет по адресу: [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru).

СМСП и организации, образующие инфраструктуру поддержки СМСП подают заявления на получение имущественной поддержки и необходимые документы в отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в течение 30 дней со дня опубликования в районной газете «Светлый путь».

Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района осуществляет:

- проверку представленных СМСП, и организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП, документов;

- подготовку пакета документов по участию в реализации мероприятий Программы на рассмотрение Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства при администрации Южского муниципального района.

Координационный совет рассматривает представленные СМСП и организациями, образующими инфраструктуру поддержки СМСП, документы, на основании которых принимает решение о целесообразности (или нецелесообразности) оказания имущественной поддержки, руководствуясь следующими критериями:

- уровень среднемесячной заработной платы работников СМСП и организациями, образующими ИП СМСП на момент подачи заявления;

- финансовый результат хозяйственной деятельности СМСП и организациями, образующими ИП СМСП за последний отчетный период.

Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в течение 5 рабочих дней информирует СМСП и организации, образующие инфраструктуру поддержки СМСП, претендующие на получение имущественной поддержки, о решении Координационного совета.

В случае положительного решения Координационного совета, отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в течение 10 рабочих дней с учётом принятия решения Координационным советом осуществляет подготовку и согласование с соответствующими структурными подразделениями администрации Южского муниципального района проекта постановления администрации о предоставлении имущественной поддержки.

В рамках реализации Программы предоставление муниципальной преференции осуществляется при наличии предварительного согласия в письменной форме антимонопольного органа, за исключением случаев, если такая поддержка предоставляется:

- на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления о бюджете, содержащих либо устанавливающих порядок определения размера финансовой поддержки и её конкретного получателя;

- в размере, не превышающем установленного Центральным банком

Российской Федерации предельного размера расчётов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке, если такая поддержка предоставляется не чаще чем один раз в год одному лицу;

– путём направления на финансовое обеспечение непредвиденных расходов средств резервных фондов в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации;

В случае необходимости получения согласия антимонопольного органа на оказание муниципальной преференции СМСП и организации, образующие инфраструктуру поддержки СМСП, получившие одобрение Координационного совета на оказание имущественной поддержки, в течение 10 рабочих дней после информирования предоставляют в отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в соответствии со статьей 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» следующие документы:

– перечень видов деятельности, осуществляемых и (или) осуществлявшихся СМСП и организацией, образующей ИП СМСП, в отношении которого имеется намерение предоставить финансовую поддержку, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, а также копии документов, подтверждающих и (или) подтверждавших право на осуществление указанных видов деятельности, если в соответствии с законодательством Российской Федерации для их осуществления требуются и (или) требовались специальные разрешения;

– наименование видов товаров, объем товаров, произведенных и (или) реализованных СМСП и организацией, образующей ИП СМСП, в отношении которого имеется намерение предоставить финансовую поддержку, в течение двух лет, предшествующих дате подачи заявления, либо в течение срока осуществления деятельности, если он составляет менее чем два года, с указанием кодов видов продукции;

– бухгалтерский баланс СМСП и организации, образующей ИП СМСП, в отношении которого имеется намерение предоставить финансовую поддержку, по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дате подачи заявления для предоставления в антимонопольный орган, либо, если хозяйствующий субъект не представляет в налоговые органы бухгалтерский баланс, иная предусмотренная законодательством Российской Федерации о налогах и сборах документация (если он не предоставлялся);

– перечень лиц, входящих в одну группу лиц с хозяйствующим субъектом, в отношении которого имеется намерение предоставить финансовую поддержку, с указанием основания для вхождения таких лиц в эту группу;

– нотариально заверенные копии учредительных документов СМСП и организаций, образующих ИП СМСП.

Отдел экономического развития и торговли совместно с юридическим отделом администрации Южского муниципального района после получения от заявителя выше перечисленных документов, в течение 15 рабочих дней готовят и подают в антимонопольный орган заявление о даче согласия на предоставление муниципальной преференции (имущественной поддержки) СМСП и организации, образующей инфраструктуру поддержки СМСП, по форме, определенной антимонопольным органом, с приложением документов,

перечисленных в части 1 статьи 20 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».

Отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района в течение 5 рабочих дней после получения от антимонопольного органа уведомления о результате рассмотрения заявления о даче согласия на предоставление муниципальной преференции СМСП и организациям, образующим инфраструктуру поддержки СМСП, информирует о нем заявителя и в случае положительного результата в течение 10 рабочих дней представляет проект постановления администрации Южского муниципального района об оказании имущественной поддержки на подписание Главе администрации Южского муниципального района.

Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района в течение 10 рабочих дней после подписания постановления об оказании имущественной поддержки обеспечивает заключение соответствующего договора с СМСП и организацией, образующей инфраструктуру поддержки СМСП, о передаче во владение и (или) пользование муниципального имущества на возмездной или безвозмездной основе.

Для оценки заявок по оказанию имущественной поддержки используются критерии, указанные в подпункте 6.1.4 пункта 6.1 раздела 6 «Условия и порядок оказания поддержки СМСП и организаций, образующих ИП СМСП». При наличии нескольких заявок, заявок набравших одинаковое количество оценочных баллов, поддержка оказывается с учетом даты регистрации заявок. Преимущественное право имеют заявки, поступившие ранее других.

## **7. Обоснование бюджетных расходов на реализацию отдельных мероприятий Программы**

Мероприятие 1.1 «Субсидирование части затрат на уплату процентов по привлекаемым кредитам».

При использовании 50 тысяч рублей на субсидирование части затрат на уплату процентов по привлекаемым кредитам СМСП и организациями, образующими ИП СМСП (при существующей ставке рефинансирования ЦБ РФ), позволит обеспечить удовлетворение в среднем 1-2 заявки субъектов малого и среднего предпринимательства в год. В соответствии со ст. 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» оказание любых видов поддержки, в том числе финансовой, носит заявительный характер.

Мероприятие 1.2 «Субсидирование части затрат СМСП и организаций, образующих ИП СМСП по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях».

Планируемые затраты в 100 тыс. рублей при условии частичного возмещения (90%) общих затрат СМСП и организаций, образующих ИП СМСП по аренде выставочно-ярмарочных площадей позволит обеспечить удовлетворение в среднем 9 заявок субъектов малого и среднего предпринимательства и организаций, образующих ИП СМСП в год и их выход на рынки других муниципальных образований области.

Мероприятие 1.3 Субсидирование организаций, образующих ИП СМСП для обеспечения доступа СМСП к финансовым ресурсам посредством предоставления займов (кредитов) СМСП

Мероприятие осуществляется с целью обеспечения доступа к финансовым ресурсам посредством предоставления займов (кредитов) СМСП и организациям, образующим ИП СМСП. Это позволит удовлетворить потребность в оборотных средствах около 6 СМСП и организаций, образующих ИП СМСП путем предоставления микрозаймов.

## 8. Обоснование необходимости осуществления мероприятий Программы

№ п/п	Мероприятия	Описание мероприятия для достижения цели Программы
<b>1. Финансовая поддержка СМСП</b>		
1	Субсидирование части затрат на уплату процентов по привлекаемым кредитным ресурсам.	Данное мероприятие позволит активизировать инвестиционную активность СМСП и организаций, образующих ИП СМСП, повысить темпы развития предпринимательства в районе, увеличить оборот выпускаемой продукции.
2	Субсидирование части затрат СМСП и организаций, образующих ИП СМСП по аренде выставочных площадей для участия в выставочно-ярмарочных мероприятиях.	Мероприятие способствует повышению имиджа района, поиску новых партнёров и увеличению объёма продаж за пределами региона.
3	Субсидирование организаций, образующих ИП СМСП для обеспечения доступа СМСП к финансовым ресурсам посредством предоставления займов (кредитов) СМСП	Мероприятие направлено на обеспечение доступа к финансовым ресурсам СМСП и организаций, образующих ИП СМСП.
<b>2. Имущественная поддержка СМСП и организаций, образующих ИП СМСП</b>		
1	Оказание имущественной поддержки <b>СМСП и организаций, образующих ИП СМСП</b> в виде передачи во владение и (или) в пользование муниципального имущества на возмездной основе, безвозмездной основе с учётом его целевого использования и соблюдения требований, установленных Федеральным законом от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции».	Реализация мероприятий позволит создать условия для развития малого и среднего предпринимательства, созданию дополнительных рабочих мест и увеличению объёмов налоговых поступлений в доходную часть бюджета.

## ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТОЧКА

I. Информация по организации:	
1. Наименование организации (Ф.И.О. <*>):	
2. Паспортные данные <*>:	
3. Организационно-правовая форма:	
4. Форма собственности:	
5. Адрес:	
6. Телефон/факс:	
7. E-mail:	
8. Ф.И.О., телефон руководителя:	
9. Основной вид деятельности:	
10. Основные виды выпускаемой продукции (работ, услуг):	
11. Численность работающих на дату заполнения карточки:	
II. Инвестиционный проект: (заполняется только для заявителей, претендующих на поддержку, предусмотренную мероприятием, указанным в пункте 1.1 подраздела 4.3 Программы);	
1. Наименование проекта:	
2. Краткое описание проекта (цель проекта):	
3. Описание продукции (работ, услуг), выпускаемой по проекту:	
4. Рынки сбыта:	
5. Срок реализации проекта:	
6. Общая стоимость проекта:	
7. Собственные средства:	
8. Привлеченные средства:	
9. Объем государственной поддержки:	
III Социальная и экономическая эффективность проекта:	
1. Создание новых рабочих мест:	
2. Сохранение рабочих мест:	
3. Уровень среднемесячной заработной платы на дату подачи заявления	
4. Финансовый результат хозяйственной деятельности СМСП и организациями, образующими ИП СМСП за последний отчетный период.	

-----  
<\*> Для физических лиц.

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Заявитель: \_\_\_\_\_

### Список сокращений, встречающихся в тексте Программы

1. СМСП — субъекты малого и среднего предпринимательства.
2. ИП СМСП — организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.
3. КУМИ — комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района