



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ивановская область
Совет Южского муниципального района
Пятого созыва

Р Е Ш Е Н И Е

от 07.03.2013 № 21

г.Южа

**Об утверждении отчета о работе
контрольно-счетного органа Южского
муниципального района за 2012 год**

Заслушав отчет председателя контрольно-счетного органа Южского муниципального района Теплякова Евгения Владимировича о работе контрольно-счетного органа Южского муниципального района за 2012 год, руководствуясь Уставом Южского муниципального района, Совет Южского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Утвердить отчет о работе контрольно-счетного органа Южского муниципального района за 2012 год (прилагается).

2. Опубликовать настоящее Решение Совета Южского муниципального района в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

3. Настоящее решение Совета Южского муниципального района вступает в силу с момента его принятия.

**Глава Южского
муниципального района**

Е.А. Муратова

Отчет о работе контрольно-счетного органа Южского муниципального района за 2012 год

Вводные положения

Настоящий отчет о работе контрольно-счетного органа Южского муниципального района за 2012 год подготовлен в соответствии с требованиями Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 07.02.2011 г. № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Устава Южского муниципального района, Положения о контрольно-счетном органе Южского муниципального района, утвержденного решением Совета Южского муниципального района от 18.03.2011 г. № 16 и содержит информацию о деятельности контрольно-счетного органа Южского муниципального района (далее по тексту - КСО) в 2012 году.

В отчетном периоде КСО осуществлял контрольную, экспертно-аналитическую и иную деятельность на основании плана работы, утвержденного председателем КСО.

Контрольная деятельность контрольно-счетного органа Южского муниципального района

С целью осуществления контроля за законностью и эффективностью использования муниципального имущества Южского муниципального района (далее по тексту – муниципальное имущество) КСО проведено контрольное мероприятие «Проверка использования имущества Южского муниципального района, переданного в хозяйственное ведение МУП «Магазин № 1 Продукты»».

В рамках контрольного мероприятия КСО была проверена деятельность муниципального унитарного предприятия «Магазин № 1 Продукты» (по тексту МУП «Магазин № 1 Продукты») по распоряжению муниципальным имуществом, переданным ему в хозяйственное ведение за период с 01.01.2011 г. по 01.06.2012 г.

В ходе проведения контрольного мероприятия КСО установлено, что:

Между площадями муниципального имущества, переданного МУП «Магазин № 1 Продукты» по акту приема-передачи имущества от 01.02.2005 г. и муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения по сведениям, представленным комитетом по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района Ивановской области (далее по тексту – КУМИ) имелась разница, которая составила 221,6 кв. м. Так в соответствии с актом приема -

передачи имущества от 01.02.2005 г. МУП «Магазин № 1 Продукты» было передано муниципальное имущество общей площадью 347,9 кв. м., а по сведениям, представленным КУМИ за МУП «Магазин № 1 Продукты» на праве хозяйственного ведения закреплено муниципальное имущество общей площадью 126,3 кв. м. Документы подтверждающие факт исключения из хозяйственного ведения МУП «Магазин № 1 Продукты», переданного муниципального имущества в КСО представлены не были.

В нарушение ст. 131 Гражданского кодекса Российской Федерации государственная регистрация права хозяйственного ведения на переданное муниципальное имущество в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним МУП «Магазин № 1 Продукты» произведена не была.

В нарушение п.1 ст. 5 Федерального закона Российской Федерации от 14.02.2002 г. № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее по тексту – Закон № 161-ФЗ) в п. 4.4. ст. 4 Устава МУП «Магазин № 1 Продукты» предусматривалось право МУП «Магазин № 1 Продукты» самостоятельно создавать филиалы и представительства. В соответствии с нормами вышеуказанной статьи унитарное предприятие может создавать филиалы и открывать представительства по согласованию с собственником его имущества.

В нарушение п. 3 ст. 9 Закона № 161-ФЗ МУП «Магазин № 1 Продукты» осуществляло деятельность по сдаче в субаренду муниципального имущества, переданного ему в хозяйственное ведение. Уставом МУП «Магазин № 1 Продукты» данный вид деятельности не установлен.

В нарушение ст. 17.1. Федерального закона от 26.07.2006 г. № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (далее по тексту – Закон № 135-ФЗ) (введена в действие Федеральным законом от 30.06.2008 г. № 108-ФЗ, вступившим в законную силу с 02.07.2008 г.) заключение договоров субаренды муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение МУП «Магазин № 1 Продукты» было произведено им без проведения торгов.

В нарушение ст. 15 Закона № 135-ФЗ собственник муниципального имущества, в лице председателя КУМИ давал свое согласие на передачу муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение МУП «Магазин № 1 Продукты» в субаренду целевым образом без проведения торгов.

Заключенные МУП «Магазин № 1 Продукты» договора субаренды муниципального имущества, переданного ему в хозяйственное ведение с индивидуальными предпринимателями были оформлены не надлежащим образом, а именно:

- в преамбуле всех договоров было указано не официальное сокращенное наименование МУП «Магазин № 1 Продукты»;

- в преамбуле договора с И.П. Медовой Л.А. не было указано кем и когда выдано свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;

- в преамбуле договора с И.П. Карповым В.Б. не был указан номер свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, а также кем и когда выдано данное свидетельство;

- в договоре с И.П. Кузнецовым И.С. в п. 1.1. и 1.3. ст. 1 не была указана общая площадь арендуемого помещения и под торговлю, каким товаром будет

использоваться помещению соответственно. В п. 3.1. ст. 3 не были указаны, размеры торговой площади и (или) площади подсобных помещений, передаваемых в аренду, сумма арендной платы за торговую площадь и (или) площадь подсобных помещений, а также срок уплаты арендной платы;

- в договоре с И.П. Медовой Л.А. в п. 1.1. ст. 1 и п. 3.1. ст. 3 были указаны разные площади арендуемого помещения. В п. 1.3. ст. 1 не было указано под торговлю, каким товаром будет использоваться помещение. В п. 3.1. ст. 3 также не был указан срок уплаты арендной платы;

- в договоре с И.П. Карповым В.Б. в п. 1.1. и 1.3. ст. 1 не была указана общая площадь арендуемого помещения и под торговлю, каким товаром будет использоваться помещение соответственно. В п. 3.1. ст. 3 не были указаны сумма арендной платы за торговую площадь, площадь подсобных помещений и срок уплаты арендной платы;

- договор с И.П. Кузнецовым И.С. не был подписан сторонами;

- в договорах с И.П. Медовой Л.А. и И.П. Карповым В.Б. в п. 5.1. ст. 5 была допущена техническая ошибка;

- договора с И.П. Кузнецовым И.С. и И.П. Карповым В.Б. согласно п. 5.1. ст. 5 начали свое действие раньше, чем были заключены, что недопустимо при заключении договоров.

Определить применялась ли МУП «Магазин № 1 Продукты» при установлении размера арендной платы за нежилые помещения по договорам с И.П. Кузнецовым И.С. и И.П. Медовой Л.А. единая методика расчета арендной платы за нежилые помещения, утвержденная решением Южского районного Совета от 09.02.2007 г. № 17 (далее по тексту – Единая методика), а также соответствует ли установленный данными договорами размер арендной платы за нежилые помещения размеру арендной платы, установленному п. 6 ст. 21 Порядка управления и распоряжения муниципального района, утвержденного решением Южского районного Совета от 30.09.2009 г. № 77 (далее по тексту – Порядок № 1) не представилось возможным.

В нарушение п. 6 ст. 21 Порядка № 1 размер арендной платы за нежилое помещение по договору с И.П. Карповым В.Б. был установлен ниже ставки арендной платы за пользование муниципальным имуществом. При установлении размера арендной платы по данному договору Единая методика МУП «Магазин № 1 Продукты» не применялась.

В нарушение ст. 17.1. Закона № 135-ФЗ перезаключение договора с И.П. Кузнецовым И.С. МУП «Магазин № 1 Продукты» было произведено без проведения торгов.

В нарушение п. 2 ст. 21 Закона № 161-ФЗ и п. 5.6. ст. 5 Устава МУП «Магазин № 1 Продукты» директор МУП «Магазин № 1 Продукты» занимая свою должность, осуществлял также предпринимательскую деятельность. Данный факт подтвержден договором субаренды муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение МУП «Магазин № 1 Продукты» заключенным с И.П. Медовой Л.А.

В нарушение п. 3 ст. 26 Закона № 161-ФЗ и ст. 9 Порядка №1 по окончанию 2011 года бухгалтерская отчетность МУП «Магазин № 1 Продукты» в КУМИ не направлялась.

Собственник муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение МУП «Магазин № 1 Продукты» не в полной мере осуществлял свои

права, установленные ст. 20 Закона № 161-ФЗ, а именно:

- не был определен порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности унитарных предприятий Южского муниципального района;
- не были утверждены показатели экономической эффективности деятельности МУП «Магазин № 1 Продукты» на 2011 и 2012 годы;
- не была утверждена бухгалтерская отчетность МУП «Магазин № 1 Продукты» за 2010 и 2011 годы;
- контроль за использованием по назначению муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение МУП «Магазин № 1 Продукты» был ослаблен.

По результатам проведения контрольного мероприятия КСО было предложено:

Администрации Южского муниципального района (далее по тексту - Администрация):

- принять меры по приведению Устава МУП «Магазин № 1 Продукты» в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации;
- рассмотреть вопрос о соответствии занимаемой должности директора МУП «Магазин № 1 Продукты»;
- определить порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий Южского муниципального района;
- ежегодно утверждать показатели экономической эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий Южского муниципального района на очередной финансовый год;
- ежегодно утверждать бухгалтерскую отчетность муниципальных унитарных предприятий Южского муниципального района за отчетный финансовый год;
- усилить контроль за использованием по назначению муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям Южского муниципального района;
- в дальнейшем исключить из практики принятие решения о даче согласия на передачу в субаренду муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение муниципальным унитарным предприятиям Южского муниципального района в нарушение действующего законодательства Российской Федерации.

МУП «Магазин № 1 Продукты»:

- произвести государственную регистрацию права хозяйственного ведения на переданное муниципальное имущество в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- в дальнейшем осуществлять заключение и перезаключение договоров субаренды муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- в дальнейшем не допускать заключение договоров субаренды муниципального имущества, переданного в хозяйственное ведение оформленных не надлежащим образом;

-при установлении размера арендой платы за нежилые помещения руководствоваться нормативно-правовыми актами Южского муниципального района, касающиеся управления и распоряжения муниципальным имуществом;

-по окончании очередного финансового года не позднее 1 мая года следующего за отчетным направлять бухгалтерскую отчетность в отдел экономического развития и торговли администрации Южского муниципального района и в КУМИ.

Акт по результатам проведения контрольного мероприятия «Проверка использования имущества Южского муниципального района, переданного в хозяйственное ведение МУП «Магазин № 1 Продукты»» (далее по тексту – Акт), подписанный директором МУП «Магазин № 1 Продукты» в установленный срок в КСО возвращен не был. Директор МУП «Магазин № 1 Продукты» длительное время уклонялся от возврата Акта в КСО, и все попытки должностных лиц КСО вернуть Акт успехом не увенчались. В связи, с чем председателем КСО было принято решение о создании комиссии для выхода в МУП «Магазин № 1 Продукты» и подтверждения факта невозможности возврата Акта в КСО.

Так в соответствии с приказом председателя КСО от 12.07.2012 г. № 1 «О создании комиссии для выхода в МУП «Магазин № 1 Продукты»» была создана комиссия в составе 4-х человек, которая 17.07.2012 г. произвела выход в МУП «Магазин № 1 Продукты» и подтвердила факт невозможности возврата Акта в КСО по причине уклонения от его возврата директором МУП «Магазин № 1 Продукты».

С целью осуществления контроля за целевым и эффективным использованием средств бюджета Южского муниципального района (далее по тексту - бюджет) КСО проведено контрольное мероприятие «Проверка целевого и эффективного использования средств бюджета Южского муниципального района, выделенных муниципальному казенному учреждению культуры «Южская межпоселенческая центральная библиотека» на ремонт гаража в 2011 году».

В рамках контрольного мероприятия КСО была проверена деятельность муниципального казенного учреждения культуры «Южская межпоселенческая центральная библиотека» (далее по тексту - Библиотека) по использованию дополнительно выделенных средств бюджета и планируемых на проведение ремонтных работ в нежилых помещениях нежилого здания (гаража) (далее по тексту - недвижимое имущество) в 2011 году.

В ходе проведения контрольного мероприятия КСО установлено, что:

В соответствии с решением Совета Южского муниципального района от 19.08.2011 г. № 77 «О внесении изменений в решение Южского районного Совета от 24.12.2010 г. № 109 «О бюджете Южского муниципального района на 2011 год и на плановый период 2012 и 2013 годов»» (далее по тексту - Решение) Библиотеке на исполнение функций дополнительно были выделены средства бюджета в сумме 305, 000 тыс. рублей.

Дополнительно выделенные средства бюджета Библиотекой были израсходованы на проведение ремонтных работ в недвижимом имуществе в сумме 289 267,39 рублей, на приобретение литературы в сумме 1 700,00 рублей, на приобретение горюче-смазочных и хозяйственных материалов для нужд

Библиотеки в сумме 14 032,61 рубля. Также для проведения ремонтных работ в недвижимом имуществе Библиотекой были израсходованы средства бюджета в сумме 11 042,58 рубля имеющиеся у Библиотеки на определенных кодах расходов.

Ремонтные работы были произведены Библиотекой в недвижимом имуществе, являющимся собственностью Южского муниципального района и переданном ей в оперативное управление в соответствии с постановлением администрации Южского муниципального района от 31.08.2011 г. № 508 «О закреплении недвижимого имущества» и актом приема-передачи недвижимого имущества от 31.08.2011 г.

Библиотекой были нарушены условия договоров подряда, заключенных с ООО «ЛИДЕР», в части не соблюдения порядка и сроков оплаты стоимости работы.

Процедура постановки на бухгалтерский учет переданного недвижимого имущества, предусмотренная ст. 36 Инструкции по применению единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157н Библиотекой производилась в течение длительного времени и была завершена только во время проведения контрольного мероприятия.

Процедура государственной регистрации права оперативного управления на переданное недвижимое имущество в Едином государственном реестре прав на недвижимое имущество и сделок с ним, предусмотренная ст. 131 Гражданского кодекса Российской Федерации Библиотекой производилась в течение длительного времени и была завершена только во время проведения контрольного мероприятия.

Решение о выборе способа размещения заказа на выполнение работ по ремонту крыши недвижимого имущества было принято директором Библиотеки с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 21.07.2005 г. № 94-ФЗ «О размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказания услуг для государственных и муниципальных нужд», так как стоимость выполнения данного вида работ превысила предельный размер расчетов наличными деньгами в Российской Федерации между юридическими лицами по одной сделке.

В соответствии со ст. 7.29 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее по тексту - КОАП) принятие должностным лицом решения о выборе способа размещения заказа с нарушением требований, установленных действующим законодательством Российской Федерации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд является административным правонарушением, совершение которого влечет за собой наложение административного штрафа на должностное лицо в размере 30 000,00 рублей.

Административное правонарушение было совершено директором Библиотеки в период с 01.09.2011 г. по 03.10.2011 г., то есть на момент проведения контрольного мероприятия с момента совершения директором Библиотеки административного правонарушения прошло более 1-го года. По

причине истечения срока давности привлечения к административной ответственности за нарушение действующего законодательства Российской Федерации о размещении заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд, установленного ст. 4.5. КОАП (1 год) директор Библиотеки не мог быть привлечен к административной ответственности.

В ходе контрольного обмера (обследования), проведенного КСО в рамках контрольного мероприятия установлено, что все ремонтные работы в недвижимом имуществе, установленные заключенными Библиотекой договорами были выполнены подрядчиками (исполнителями) в полном объеме.

По результатам проведения контрольного мероприятия КСО было предложено:

Администрации:

- рассмотреть вопрос о привлечении директора Библиотеки к дисциплинарной ответственности за совершение административного правонарушения, установленного ст. 7.29 КОАП.

Библиотеке:

- осуществлять размещение заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- неукоснительно соблюдать условия заключенных договоров с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для своих нужд;

- не допускать затягивание процедур, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в отношении имущества.

Акт по результатам проведения контрольного мероприятия «Проверка целевого и эффективного использования средств бюджета Южского муниципального района, выделенных муниципальному казенному учреждению культуры «Южская межпоселенческая центральная библиотека» на ремонт гаража в 2011 году» подписан директором Библиотеки без разногласий.

В соответствии с постановлением администрации Южского муниципального района от 25.01.2013 г. №19 «О дисциплинарном взыскании» директор Библиотеки за совершение выявленных нарушений привлечен к дисциплинарной ответственности в форме замечания.

Экспертно-аналитическая деятельность контрольно-счетного органа Южского муниципального района

С целью осуществления последующего контроля за исполнением бюджета в отчетном финансовом году КСО проведено 2 экспертно-аналитических мероприятия, в их числе:

Экспертно-аналитическое мероприятие «Внешняя проверка бюджетной отчетности главных распорядителей средств, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита

бюджета за 2011 год (далее по тексту – внешняя проверка годовой бюджетной отчетности).

Внешняя проверка годовой бюджетной отчетности проведена КСО в соответствии с Порядком проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета Южского муниципального района за отчетный финансовый год, утвержденным решением Совета Южского муниципального района от 28.03.2011 г. № 29 (далее по тексту – Порядок № 2), как подготовительный этап внешней проверки отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

В рамках внешней проверки годовой бюджетной отчетности КСО была проверена бюджетная отчетность 9-ти главных распорядителей средств, главных администраторов доходов, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета (далее по тексту – главные администраторы средств бюджета) за 2011 год, в их числе: Администрация, Совет Южского муниципального района (далее по тексту - Совет), КСО, муниципальное казенное учреждение «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» (далее по тексту – Финансовый отдел), муниципальное казенное учреждение «Отдел образования администрации Южского муниципального района» (далее по тексту – Отдел образования), КУМИ, муниципальное казенное учреждение «Отдел сельского хозяйства администрации Южского муниципального района» (далее по тексту – Отдел сельского хозяйства), муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Южская центральная районная больница» (далее по тексту - Больница), Библиотека.

В ходе проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности КСО установлено, что:

Годовая бюджетная отчетность была представлена в КСО главными администраторами средств бюджета в срок, установленный в запросах КСО в соответствии с п.6 Порядка № 2 (до 1 марта 2012 г.).

В нарушении п. 11.1. Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной приказом Минфина России от 28.12.2010 г. № 191н (далее по тексту - Инструкция) годовая бюджетная отчетность была представлена главными администраторами средств бюджета не в полном объеме. По данному нарушению главные администраторы средств бюджета пояснили, что представленная в КСО годовая бюджетная отчетность формировалась ими в соответствии с приказом Финансового отдела, в котором некоторые формы бюджетной отчетности, обозначенные КСО, как не представленные, отсутствовали. Однако приказ Финансового отдела не отменяет действие вышеуказанной Инструкции, и выполнение требований установленных ею является обязательным для всех главных администраторов средств бюджета. При этом главные администраторы средств бюджета не обратили свое внимание, что в запросах КСО были прописаны конкретные формы годовой бюджетной отчетности, которые необходимо было представить в КСО для проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности.

В нарушение п. 4 Инструкции годовая бюджетная отчетность была представлена Администрацией, Советом, КУМИ, Отделом образования,

Больницей и Библиотекой в не сброшюрованном виде, без нумерации и оглавления.

Также в нарушение п. 4 Инструкции годовая бюджетная отчетность была представлена Финансовым отделом, Отделом образования и Отделом сельского хозяйства без сопроводительного письма.

В нарушении п. 6 Инструкции не все формы годовой бюджетной отчетности КУМИ, Отдела сельского хозяйства и Больницы были подписаны руководителем и главным бухгалтером главного администратора средств бюджета.

В нарушении п. 7 Инструкции перед составлением годовой бюджетной отчетностью Отделом сельского хозяйства, Отделом образования, Больницей и Библиотекой не была проведена в установленном порядке инвентаризация активов и обязательств главного администратора средств бюджета. Таким образом, достоверность показателей отраженных в годовой бюджетной отчетности данных главных администраторов средств бюджета не полная.

В отдельных формах годовой бюджетной отчетности главными администраторами средств бюджета не были заполнены или заполнены не полностью столбцы, подлежащие заполнению в соответствии с требованиями Инструкции.

В годовой бюджетной отчетности всех главных администраторов средств бюджета показатели, имеющие отрицательное значение были отражены со знаком «минус», что соответствует п. 8 Инструкции.

Годовая бюджетная отчетность всех главных администраторов средств бюджета была составлена нарастающим итогом с начала года в рублях с точностью до второго десятичного знака после запятой, что соответствует п. 9. Инструкции.

Формы годовой бюджетной отчетности всех главных администраторов средств бюджета между собой были согласованы.

Показатели годовой бюджетной отчетности всех главных администраторов средств бюджета были достоверны и полностью соответствовали показателям «Отчета по поступлениям и выбытиям» по состоянию на 01.01.2012 г., показателям первоначальной и уточненной бюджетной росписи Южского муниципального района на 2011 год, показателям бюджета на 2011 год, установленным решением Южского районного Совета от 24.12.2010 г. № 109 «О бюджете Южского муниципального района на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов» и решением Совета Южского муниципального района от 16.12.2012 г. № 121 «Об изложении решения Совета Южского муниципального района от 24.12.2010 г. № 109 «О бюджете Южского муниципального района на 2011 год и плановый период 2012 и 2013 годов»» (в редакции решений Совета Южского муниципального района от 16.12.2011 г. № 121, от 28.12.2011г. № 127).

По результатам проведения внешней проверки годовой бюджетной отчетности КСО было предложено:

Главным администраторам средств бюджета:

- направлять в КСО для проведения внешней проверки годовую бюджетную отчетность в полном объеме, в сброшюрованном и пронумерованном виде, с оглавлением и сопроводительным письмом;

- заполнять формы годовой бюджетной отчетности в соответствии с требованиями, установленными Инструкцией;
- все формы годовой бюджетной отчетности подписывать руководителем и главным бухгалтером;
- перед составлением годовой бюджетной отчетности в установленном порядке проводить инвентаризацию активов и обязательств.

Экспертно-аналитическое мероприятие «Внешняя проверка отчета об исполнении бюджета Южского муниципального района за 2011 год» (далее по тексту – внешняя проверка годового отчета).

Внешняя проверка годового отчета проведена КСО в соответствии с Порядком № 2, как заключительный этап внешней проверки отчета об исполнении бюджета за отчетный финансовый год.

В ходе проведения внешней проверки годового отчета КСО установлено, что:

Проект решения Совета Южского муниципального района «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Южского муниципального района за 2011 год» (далее по тексту - отчет об исполнении бюджета), бюджетная отчетность, материалы и иные документы по исполнению бюджета за 2011 год (далее по тексту – документы по исполнению бюджета) были представлены Администрацией в КСО в срок, установленный ст. 264.4. Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее по тексту - БК РФ), ст. 54 Положения о бюджетном процессе Южского муниципального района, утвержденного решением Южского районного Совета от 14.12.2007 г. № 96 (далее по тексту - Положение) и п. 7 Порядка № 2.

Документы по исполнению бюджета представлены в КСО в объеме, установленном ст. 264.1. БК РФ, ст. 52. Положения и п.7 Порядка № 2.

Отчет об исполнении бюджета в полном объеме содержал показатели исполнения, установленные ст. 264.6. БК РФ и ст. 56 Положения.

Отчетом об исполнении бюджета предлагалось утвердить:

- исполнение доходов бюджета в сумме 290 205,456 тыс. рублей, что составило 99,7% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (291 091,056 тыс. рублей);

- исполнение расходов бюджета в сумме 313 568,526 тыс. рублей, что составило 97,6% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (321 441,661 тыс. рублей);

- исполнение расходов резервного фонда Администрации в сумме 358,851 тыс. рублей, что составило 99,9% по отношению к уточненным годовым плановым бюджетным назначениям (358,900 тыс. рублей);

- исполнение расходов на реализацию долгосрочных целевых программ Южского муниципального района в сумме 2 260,6 тыс. рублей, что составило 92,8% по отношению к уточненным годовым плановым бюджетным назначениям (2 434,900 тыс. рублей).

Исполнение бюджета характеризовалось превышением расходов над доходами. Дефицит бюджета составлял 23 363, 070 тыс. рублей или 84,3% от утвержденного годового объема доходов бюджета, без учета безвозмездных поступлений, то есть превышал предельный объем дефицита бюджета, установленный п. 3 ст. 92.1 БК РФ (не более 10,0% утвержденного общего

годового объема доходов местного бюджета без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений). Образовавшийся дефицит бюджета был покрыт за счет изменения остатков средств на счетах по учету средств бюджета, что соответствует п. 3. ст. 92.1 БК РФ.

Муниципальный долг Южского муниципального района по состоянию на 01.01.2012 г. отсутствовал.

Привлечение, предоставление и погашение муниципальных заимствований, а также предоставление муниципальных гарантий и исполнение обязательств по муниципальным гарантиям не производилось.

Показатели отчета об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета были достоверны и полностью соответствовали показателям, отраженным в документах по исполнению бюджета, показателям годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета, показателям «Отчета по поступлениям и выбытиям» по состоянию на 01.01.2012 г.

Исполнение бюджета осуществлялось в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

По результатам проведения внешней проверки годового отчета КСО было:

Рекомендовано Финансовому отделу:

- включать в состав годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств бюджета все формы бюджетной отчетности, предусмотренные Инструкцией.

Рекомендовано Администрации:

- направить отчет об исполнении бюджета и документы по исполнению бюджета для рассмотрения в Совет.

Предложено Совету:

- принять отчет об исполнении бюджета в предложенной редакции.

С целью осуществления предварительного контроля за внесением изменений в бюджет в течение текущего финансового года КСО проведено 14 экспертно-аналитических мероприятий, в их числе:

Экспертно-аналитические мероприятия «Финансовая экспертиза проекта решения Совета Южского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета Южского муниципального район от 16.12.2011 г. № 124 «О бюджете Южского муниципального района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»» (далее по тексту – финансовая экспертиза изменений бюджета).

В ходе проведения финансовой экспертизы изменений бюджета КСО установлено, что:

Проектами решений Совета Южского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета Южского муниципального района от 16.12.2011 г. № 124 «О бюджете Южского муниципального района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»» предлагалось внести изменения в основные характеристики и иные показатели бюджета на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов, установленные решением Совета Южского муниципального

района от 16.12.2011 г. № 124 «О бюджете Южского муниципального района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов» и приложениями к нему.

Вносимые в бюджет изменения в основном были обусловлены изменениями бюджета Ивановской области, в части объема безвозмездных поступлений Южскому муниципальному району, поступлением дополнительных и недопоступлением утвержденных собственных доходов бюджета, возвратом остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение прошлых лет, распределением поступивших дополнительных собственных доходов бюджета между главными распорядителями средств бюджета, уменьшением расходов бюджета у главных распорядителей средств бюджета, в связи с недопоступлением утвержденных собственных доходов бюджета, перераспределением расходов бюджета между главными распорядителями средств бюджета, внутренним перераспределением расходов бюджета у главных распорядителей средств бюджета.

В целом вносимые изменения в бюджет были реалистичны, обоснованы, целесообразны и соответствовали действующему законодательству Российской Федерации.

По результатам проведения финансовой экспертизы изменений бюджета КСО было:

Предложено Совету:

- принять проекты решений Совета Южского муниципального района «О внесении изменений в решение Совета Южского муниципального района от 16.12.2011 г. № 124 «О бюджете Южского муниципального района на 2012 год и на плановый период 2013 и 2014 годов»» в предложенных редакциях.

С целью осуществления предварительного контроля за формированием бюджета на очередной финансовый год и плановый период КСО проведено 3 экспертно-аналитических мероприятия, в их числе:

Экспертно-аналитическое мероприятие «Экспертиза проекта муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2013 – 2015 годы» (далее по тексту – экспертиза проекта муниципальной долгосрочной целевой программы).

В ходе проведения экспертизы проекта муниципальной долгосрочной целевой программы КСО установлено, что:

Проект муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2013 – 2015 годы» (далее по тексту - Программа), предлагаемой к финансированию начиная с 2013 года представлен в КСО с нарушением срока предоставления долгосрочных целевых программ Южского муниципального района, предлагаемых к финансированию начиная с очередного финансового года. Так как согласно ст. 179 БК РФ долгосрочные целевые программы, предлагаемые к финансированию начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению не позднее одного месяца до дня внесения проекта решения о бюджете в представительный орган (до 15 октября). А в соответствии ст. 21 Положения проекты долгосрочных целевых программ

Южского муниципального района, предлагаемых к финансированию начиная с очередного года, подлежат экспертизе, проводимой КСО в срок не превышающий 30-дней. Таким образом, Программу необходимо было предоставить в КСО не позднее 15.09.2012 г.

Структура Программы соответствовала требованиям, установленным пунктом 12 Порядка разработки, утверждения, реализации долгосрочных целевых программ Южского муниципального района утвержденного Постановлением администрации Южского муниципального района от 09.07.2011 г. № 377 (далее по тексту – Порядок № 3).

В Программе не были соблюдены требования к содержанию долгосрочной целевой программы Южского муниципального района, установленные Порядком № 3 в части содержания титульного листа и паспорта Программы.

В тексте Программы были допущены технические ошибки.

Формулировки цели, задач, целевых индикаторов и ожидаемых результатов реализации Программы требовали уточнения.

Социально-экономическая проблема, поставленная в Программе, соответствовала Стратегии социально-экономического развития Южского муниципального района до 2020 года.

Цель и задачи Программы соответствовали социально-экономической проблеме, поставленной в Программе.

Цель, задачи и мероприятия Программы между собой были взаимосвязаны.

Срок реализации Программы в целом и каждого мероприятия в частности был обоснованным и реалистичным.

Объем финансирования Программы в целом и каждого мероприятия в частности был обоснованным и реалистичным.

Источник финансирования Программы в целом и каждого мероприятия в частности был обоснованным.

Достижение цели Программы в установленный срок реализации при запланированном объеме финансового обеспечения Программы в целом реалистично.

По результатам проведения экспертизы проекта муниципальной долгосрочной целевой программы КСО было:

Рекомендовано Администрации:

- не допускать в дальнейшем несоблюдение срока предоставления проектов долгосрочных целевых программ Южского муниципального района, предлагаемых к финансированию начиная с очередного финансового года;

- дополнить титульный лист главным администратором Программы и раздел «Перечень отделов администрации Южского муниципального района, реализующих мероприятия ДЦП» паспорта Программы отделом администрации Южского муниципального района, реализующим мероприятия Программы;

- устранить допущенные технические ошибки;

- дополнить Программу целевым индикатором следующего содержания «количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку до 5 единиц»;

- уточнить формулировки цели, задач, целевых индикаторов и ожидаемых результатов реализации Программы, как в паспорте, так и в таких подпунктах

Программы как: «Цель программы», «Целевые индикаторы и ожидаемые результаты программы», «Задачи программы».

Предложено Администрации:

- при утверждении Программы учесть рекомендации КСО.

В соответствии с постановлением администрации Южского муниципального района от 16.11.2012 г. № 943 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2013 – 2015 годы» Программа была утверждена. При утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2013 – 2015 годы» все рекомендации КСО Администрацией были учтены.

Стоит отметить тот факт, что муниципальная долгосрочная целевая программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе Ивановской области на 2013 – 2015 годы» утверждена после внесения проекта решения Совета Южского муниципального района «О бюджете Южского муниципального района на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов» в Совет Южского муниципального района (15 ноября 2012 г.), то есть с нарушением срока утверждения долгосрочных целевых программ, предлагаемых к финансированию начиная с очередного финансового года, установленного ст. 179 БК РФ.

Экспертно-аналитическое мероприятие «Финансовая экспертиза проекта решения Совета Южского муниципального района «О бюджете Южского муниципального района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» к первому чтению» (далее по тексту – финансовая экспертиза проекта бюджета к первому чтению).

В ходе проведения финансовой экспертизы проекта бюджета к первому чтению КСО установлено, что:

Проект решения Совета Южского муниципального района «О бюджете Южского муниципального района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» к первому чтению и приложения к нему (далее по тексту – Проект решения № 1), а также документы по его разработке были представлены Администрацией для рассмотрения в Совет с соблюдением срока, установленного ст. 24 Положения.

В соответствии со ст. 24 Положения Проект решения № 1 и документы по его разработке одновременно с внесением в Совет были представлены Администрацией для проведения финансовой экспертизы в КСО.

В нарушение ст. 184.2. БК РФ и ст. 23, 24 Положения одновременно с Проектом решения № 1 пакет документов был представлен Администрацией не в полном объеме.

Некоторые предоставленные одновременно с Проектом решения № 1 документы не содержали необходимых показателей бюджета.

В нарушении ст. 22 Положения долгосрочные целевые программы Южского муниципального района, утвержденные в раннем финансовом году и предлагаемые к финансированию в 2013 и 2014 годах, в соответствии с

Проектом решения № 1 в КСО для проведения аудита эффективности Администрацией предоставлены не были.

Проект решения № 1 содержал основные характеристики и все показатели бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов, установленные ст. 184.1. БК РФ и ст. 22 Положения.

В нарушении ст. 184.1. БК РФ и ст. 22 Положения в п. 2.3. ст. 7. Проекта решения № 1 предлагалось утвердить объем условно-утвержденных расходов бюджета на 2014 год в сумме 5820,0 тыс. руб. или 2,4% общего объема расходов бюджета на 2014 год (238 605,6 тыс. руб.), на 2015 год – 11125,0 тыс. руб. или 4,8% общего объема расходов бюджета на 2015 год (233 611,0 тыс. руб.). В соответствии с нормами вышеуказанных статей общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов необходимо было утвердить на первый год планового периода в объеме не менее 2,5% общего объема расходов бюджета, на второй год планового периода в объеме не менее 5,0% общего объема расходов бюджета.

В нарушении ст. 184.1. БК РФ и ст. 22 Положения в подпунктах 1.1.,1.2.,1.3. п. 1. ст.9. Проекта решения № 1 предлагалось утвердить верхний предел муниципального долга Южского муниципального района, в том числе по муниципальным гарантиям по состоянию на 1 января 2013 года, на 1 января 2014 года и на 1 января 2015 года. В соответствии с нормами вышеуказанных статей верхний предел муниципального долга, в том числе долга по муниципальным гарантиям необходимо было установить по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода.

В Проекте решения № 1 были допущены технические ошибки и неточности.

Проект бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов был сформирован на основе прогноза социально-экономического развития Южского муниципального района на 2013 год и на плановый период до 2015 года, с учетом основных направлений бюджетной и налоговой политики Южского муниципального района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов и в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также принятыми законами Российской Федерации и Ивановской области, вступающими в действие с 01.01.2013 года.

Проектом решения № 1 предлагалось утвердить:

- сбалансированный бюджет на 2013 год с общим объемом доходов бюджета в сумме 235 014,400 тыс. рублей и расходов бюджета в сумме 235 014,400 тыс. рублей.

- сбалансированный бюджет на 2014 год с общим объемом доходов бюджета в сумме 238 605,600 тыс. рублей и расходов бюджета в сумме 238 605,600 тыс. рублей.

- сбалансированный бюджет на 2015 год с общим объемом доходов бюджета в сумме 233 611,000 тыс. рублей и расходов бюджета в сумме 233 611,000 тыс. рублей.

В целом запланированные доходы и расходы бюджета на 2013 год и плановый период 2014 и 2015 годов были объективны.

Муниципальный долг Южского муниципального района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов был запланирован равным 0,0 тыс. рублей.

Расходы бюджета на обслуживание муниципального долга Южского муниципального района в 2013 году и плановом периоде 2014 и 2015 годов запланированы не были.

Привлечение, предоставление и погашение муниципальных заимствований, а также предоставление муниципальных гарантий и исполнение обязательств по муниципальным гарантиям в 2013 году и плановом периоде 2014 и 2015 годов запланировано не было.

По результатам проведения финансовой экспертизы проекта бюджета к первому чтению КСО было:

Рекомендовано Администрации:

- направлять все принимаемые к рассмотрению проекты долгосрочных целевых программ Южского муниципального района, а также проекты изменений в утвержденные долгосрочные целевые программы Южского муниципального района в КСО для проведения экспертизы;

- до принятия решения о финансировании в очередном финансовом году и плановом периоде долгосрочных целевых программ Южского муниципального района принятых в раннем финансовом году направлять данные долгосрочные целевые программы Южского муниципального района (в действующей редакции) и отчет об их реализации за истекший период в КСО для проведения аудита эффективности;

- предоставлять одновременно с проектом решения Совета Южского муниципального района «О бюджете Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период» все документы, предусмотренные ст. 184.2. БК РФ и ст. 23, 24 Положения;

- предоставлять одновременно с проектом решения Совета Южского муниципального района «О бюджете Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период» документы, содержащие все необходимые показатели бюджета;

- привести Проект решения № 1 в соответствие с БК РФ;

- устранить допущенные технические ошибки и уточнить Проект решения № 1.

Предложено Совету:

- принять Проект решения № 1 с учетом внесения соответствующих изменений Администрацией.

Экспертно-аналитическое мероприятие «Финансовая экспертиза проекта решения Совета Южского муниципального района «О бюджете Южского муниципального района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» ко второму чтению» (далее по тексту – финансовая экспертиза бюджета ко второму чтению).

В ходе проведения финансовой экспертизы бюджета ко второму чтению КСО установлено, что:

Проект решения Совета Южского муниципального района «О бюджете Южского муниципального района на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» ко второму чтению и приложения к нему (далее по тексту - Проект решения № 2) были представлены Администрацией для рассмотрения в Совет и

для проведения финансовой экспертизы в КСО в срок, установленный ст. 31 Положения.

Проект решения № 2 содержал изменения основных характеристик и показателей бюджета на 2013 год, а также показателей бюджета на плановый период 2014 и 2015 годов, установленных Проектом решения № 1.

Проектом решения № 2 предлагалось утвердить:

а) изменения основных характеристик бюджета на 2013 год, в их числе:

- увеличение общего объема доходов бюджета на сумму 11 221,100 тыс. рублей;

- увеличение общего объема расходов бюджета на сумму 11 221,100 тыс. рублей.

Увеличение основных характеристик бюджета на 2013 год было обусловлено подготовленными проектами решений Совета о заключении соглашений по передаче полномочий поселений, входящих в состав Южского муниципального района в области организации досуга жителей и обеспечения услугами организации культуры, в области градостроительной деятельности, в области контроля за исполнением бюджетов поселений, в области земельного контроля на уровень Южского муниципального района;

б) изменения показателей доходной части бюджета на 2013 год у главных администраторов доходов бюджета, в их числе:

- увеличение доходов бюджета у Администрации от межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на сумму 11 000,100 тыс. рублей;

- увеличение доходов бюджета у Финансового отдела от межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на сумму 67,200 тыс. рублей;

- увеличение доходов бюджета у КУМИ от межбюджетных трансфертов, передаваемых бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями на сумму 153,800 тыс. рублей.

в) изменения показателей расходной части бюджета на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов у главных распорядителей средств бюджета, в их числе:

- увеличение расходов бюджета у Администрации на содержание муниципального бюджетного учреждения культуры «Южская клубная система» и муниципального бюджетного учреждения «Южский Дом ремесел» на сумму 10 932,900 тыс. рублей, на содержание специалиста (архитектора) на сумму 67,200 тыс. рублей (на 2013 год);

- уменьшение расходов бюджета у Администрации на выплату пенсий бывшим муниципальным служащим Южского муниципального района на сумму 1 175,100 тыс. рублей (на 2013 год). Уменьшение данных расходов бюджета обусловлено принятием нового положения по выплатам, производимым бывшим муниципальным служащим Южского муниципального района;

- уменьшение расходов бюджета у Администрации на резервный фонд органа местного самоуправления Южского муниципального района на сумму 145,200 тыс. рублей (на 2014 год). Уменьшение данных расходов бюджета обусловлено необходимостью увеличения объема условно утвержденных расходов бюджета на 2014 год;

- уменьшение расходов бюджета у Администрации на содержание органа местного самоуправления Южского муниципального района на сумму 347,600 тыс. рублей (на 2015 год). Уменьшение данных расходов бюджета обусловлено необходимостью увеличения объема условно утвержденных расходов бюджета на 2015 год;

- уточнение целевой статьи расходов бюджета у Администрации на реализацию ДЦП «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе на 2013 -2015 годы» (на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов);

- распределение расходов бюджета у Администрации по ДЦП «Развитие малого и среднего предпринимательства в Южском муниципальном районе на 2013 -2015 годы» на два вида расходов бюджета (на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов);

- увеличение расходов бюджета у Финансового отдела на содержание специалиста осуществляющего контроль за исполнение бюджетов поселений на сумму 67,200 тыс. рублей, на повышение оплаты труда работников с 01.10.2013 г. работников, оплата которых производится по новой системе оплаты труда на сумму 1 175,100 тыс. рублей (на 2013 год);

- уменьшение расходов бюджета у Финансового отдела на содержание органа местного самоуправления Южского муниципального района на сумму 208,000 тыс. рублей (на 2015 год). Уменьшение данных расходов бюджета обусловлено необходимостью увеличения объема условно утвержденных расходов бюджета на 2015 год;

- увеличение расходов бюджета у КУМИ на содержание специалиста, осуществляющего земельный контроль на сумму 153,800 тыс. рублей (на 2013 год);

- уточнение сумм расходов бюджета у Отдела образования по целевой статье расходов бюджета (на 2013 год).

Изменения, предусмотренные Проектом решения № 2 внесены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Объем условно утвержденных расходов бюджета на плановый период 2014 и 2015 годов был приведен в соответствие со ст. 184.1. БК РФ и ст. 22 Положения.

Календарные года на начало, которых устанавливается верхний предел муниципального долга Южского муниципального района были приведены в соответствие со ст. 184.1. БК РФ и ст. 22 Положения.

Технические ошибки и неточности, допущенные в Проекте решения № 1 были устранены.

По результатам проведения финансовой экспертизы бюджета ко второму КСО было:

Предложено Совету:

- принять Проект решения № 2 в предложенной редакции.

С целью осуществления текущего контроля за исполнением бюджета в текущем финансовом году КСО проведено 3 экспертно-аналитических мероприятия, в их числе:

Экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ исполнения бюджета Южского муниципального района за 1-ый квартал 2012 года» (далее по тексту – анализ исполнения бюджета за 1-ый квартал).

В ходе проведения анализа исполнения бюджета за 1-ый квартал КСО установлено, что:

Постановлением администрации Южского муниципального района от 20.04.2012 г. № 293 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Южского муниципального района и сведений об использовании резервного фонда администрации Южского муниципального района за 1 квартал 2012 года» и приложениями к нему было утверждено:

- исполнение доходов бюджета в сумме 65 015,477 тыс. рублей, что составило 24,2% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (268 579,901 тыс. рублей);

- исполнение расходов бюджета в сумме 56 064,054 тыс. рублей, что составило 20,3% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (276 720,031 тыс. рублей);

- исполнение расходов резервного фонда Администрации в сумме 85,000 тыс. рублей, что составило 12,9% по отношению к годовым бюджетным назначениям (658,900 тыс. рублей);

- исполнение расходов на реализацию долгосрочных целевых программ Южского муниципального района в сумме 982,069 тыс. рублей, что составило 20,2% по отношению к уточненным годовым бюджетным назначениям (4 873,600 тыс. рублей).

Исполнение бюджета характеризовалось превышением доходов над расходами в сумме 8 951,423 тыс. рублей.

Остатки средств на счетах учета средств бюджета по состоянию на 01.04.2012 г. составляли 16 389 054,03 рублей.

Муниципальный долг Южского муниципального района по состоянию на 01.04.2012 г. отсутствовал.

Привлечение, предоставление и погашение муниципальных заимствований, а также предоставление муниципальных гарантий и исполнение обязательств по муниципальным гарантиям не производилось.

Исполнение бюджета осуществлялось в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ исполнения бюджета Южского муниципального района за 1-ое полугодие 2012 года» (далее по тексту – анализ исполнения бюджета за 1-ое полугодие).

В ходе проведения анализа исполнения бюджета за 1-ое полугодие КСО установлено, что:

Постановлением администрации Южского муниципального района от 20.07.2012 г. № 568 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Южского муниципального района и сведений об использовании резервного фонда

администрации Южского муниципального района за 2 квартал 2012 года» и приложениями к нему было утверждено:

- исполнение доходов бюджета в сумме 142 446,904 тыс. рублей, что составило 51,9% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (274 258,661 тыс. рублей);

- исполнение расходов бюджета в сумме 130 290,157 тыс. рублей, что составило 46,1% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (282 398,790 тыс. рублей);

- исполнение расходов резервного фонда Администрации в сумме 85,000 тыс. рублей, что составило 12,9% по отношению к годовым бюджетным назначениям (658,900 тыс. рублей);

- исполнение расходов на реализацию долгосрочных целевых программ Южского муниципального района в сумме 1 925,820 тыс. рублей, что составило 39,5% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (4 873,600 тыс. рублей).

Исполнение бюджета характеризовалось превышением доходов над расходами в сумме 12 156,747 тыс. рублей.

Остатки средств на счетах учета средств бюджета по состоянию на 01.07.2012 г. составляли 20 296 878,19 рублей.

Муниципальный долг Южского муниципального района по состоянию на 01.07.2012 г. отсутствовал.

Привлечение, предоставление и погашение муниципальных заимствований, а также предоставление муниципальных гарантий и исполнение обязательств по муниципальным гарантиям не производилось.

Исполнение бюджета осуществлялось в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Экспертно-аналитическое мероприятие «Анализ исполнения бюджета Южского муниципального района за 9 месяцев 2012 года» (далее по тексту – анализ исполнения бюджета за 9 месяцев).

В ходе проведения анализа исполнения бюджета за 9 месяцев КСО установлено, что:

Постановлением администрации Южского муниципального района от 26.10.2012 г. № 889 «Об утверждении отчета об исполнении бюджета Южского муниципального района и сведений об использовании резервного фонда администрации Южского муниципального района за 9 месяцев 2012 года» и приложениями к нему было утверждено:

- исполнение доходов бюджета в сумме 215 383,636 тыс. рублей, что составило 74,7% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (288 394,470 тыс. рублей);

- исполнение расходов бюджета в сумме 190 891,296 тыс. рублей или 64,4% по отношению к уточненным плановым бюджетным назначениям (296 534,600 тыс. рублей);

- исполнение расходов резервного фонда Администрации в сумме 155,000 тыс. рублей, что составило 33,1% по отношению к уточненным годовым плановым бюджетным назначениям (468,900 тыс. рублей);

- исполнение расходов на реализацию долгосрочных целевых программ Южского муниципального района в сумме 3 430,442 тыс. рублей, что составило

70,4% по отношению к уточненным годовым плановым бюджетным назначениям (4 873,600 тыс. рублей).

Исполнение бюджета характеризовалось превышением доходов над расходами в сумме 24 492,340 тыс. рублей.

Остатки средств на счетах учета средств бюджета составляли 32 632 470,490 рублей.

Муниципальный долг Южского муниципального района по состоянию на 01.10.2012 г. отсутствовал.

Привлечение, предоставление и погашение муниципальных заимствований, а также предоставление муниципальных гарантий и исполнение обязательств по муниципальным гарантиям не производилось.

Исполнение бюджета осуществлялось в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

По результатам проведения анализа исполнения бюджета за 1-ый квартал, за 1-ое полугодие и 9 месяцев КСО было рекомендовано:

Главным администраторам доходов бюджета:

- осуществлять постоянный мониторинг исполнения плановых бюджетных назначений доходов бюджета, выявлять и учитывать резервы для увеличения плановых бюджетных назначений доходов бюджета и риски недостижения плановых бюджетных назначений доходов бюджета.

Главным распорядителям средств бюджета:

- во исполнение бюджетных полномочий, установленных Положением, обеспечить эффективное исполнение соответствующих статей бюджета. Постоянно осуществлять ведомственный контроль в сфере своей деятельности.

Иная деятельность контрольно-счетного органа Южского муниципального района

С целью организации своей деятельности, а также совершенствования нормативно-правовой базы Южского муниципального района по вопросам, касающимся бюджетного процесса и контроля в сфере размещения заказов на поставку товаров, выполнения работ, оказания услуг для нужд Южского муниципального района КСО было разработано 9 проектов решений Совета Южского муниципального района.

По результатам рассмотрения данных проектов Советом были приняты:

- решение Совета Южского муниципального района от 27.01.2012 г № 8 «Об утверждении штатного расписания контрольно-счетного органа Южского муниципального района»;

- решение Совета Южского муниципального района от 27.01.2012 г. № 9 «Об утверждении бюджетной сметы контрольно-счетного органа Южского муниципального района на 2012 год»;

- решение Совета Южского муниципального района 29.02.2012 г. № 26 «Об утверждении отчета о работе контрольно-счетного органа Южского муниципального района за 2-ое полугодие 2011 года»;

- решение Совета Южского муниципального района от 28.03.2012 г. № 28 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе Южского

муниципального района, утвержденное решением Южского районного Совета от 14.12.2007 г. № 96»;

- решение Совета Южского муниципального района от 28.03.2012 г. № 29 «Об утверждении Порядка проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета Южского муниципального района за отчетный финансовый год»;

- решение Совета Южского муниципального района от 26.09.2012 г. № 109 «Об изложении штатного расписания контрольно-счетного органа Южского муниципального района в новой редакции»;

- решение Совета Южского муниципального района от 16.11.2012 г. № 129 «Об изложении решения Совета Южского муниципального района от 28.03.2012 г. № 29 «Об утверждении Порядка проведения внешней проверки отчета об исполнении бюджета Южского муниципального района за отчетный финансовый год» в новой редакции»;

- решение Совета Южского муниципального района от 21.12.2012 г. № 151 «О внесении изменений в решение Совета Южского муниципального района от 27.04.2012 г. № 38 « Об утверждении Положения о муниципальном заказе Южского муниципального района»;

- решение Совета Южского муниципального района от 21.12.2012 г. №152 «О внесении изменений в Положение о контрольно-счетном органе Южского муниципального района, утвержденное решением Совета Южского муниципального района от 18.03.2011 г. № 16».

С целью обмена информацией КСО было заключено соглашение с Управлением Федерального казначейства по Ивановской области «Об информационном взаимодействии».

С целью размещения информации о деятельности КСО на официальном сайте Южского муниципального района КСО было заключено соглашение с Администрацией «О размещении информации на официальном сайте Южского муниципального района».

С целью повышения квалификации должностных лиц КСО в марте председатель КСО и инспектор КСО прошли обучающий курс по программе «Внешний финансовый контроль», проводимый Институтом повышения квалификации и профессиональной переподготовки ФГБОУ ВПО «Ивановский государственный химико-технологический университет».

С целью взаимодействия КСО с органами местного самоуправления Южского муниципального района, органами власти Ивановской области и иными организациями председатель КСО принял участие:

- в научно-практическом семинаре по теме «Модели повышения эффективности и качества в организациях бюджетной сфере», проводимом Ивановским государственным энергетическим университетом и Контрольно-счетной палатой Ивановской области (февраль).

- в заседании комиссии по проверки эффективности деятельности муниципальных унитарных предприятий Южского муниципального района, проводимом Администрацией, а также в заседании Общего собрания Совета КСО Ивановской области, проводимого Советом КСО Ивановской области (июнь).

- в заседании Межведомственной комиссии по мобилизации налоговых и неналоговых доходов в консолидируемый бюджет Южского муниципального района и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, проводимом Администрацией, а также во 2-ой межрегиональной конференции контрольно-счетных палат Ивановской и Ярославской областей, проводимой контрольно-счетной палатой Ивановской области (ноябрь).

- в заседаниях Совета и его постоянных комиссий при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции КСО и (или) выносимых им на рассмотрение Совета (в течение всего отчетного периода).

**Председатель контрольно-счетного органа
Южского муниципального района**

Е.В. Тепляков