



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАЛИЦКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» мая 2011 г.

№ 33а

О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Талицкого сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Талицкого сельского поселения (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Талицкого сельского поселения) на 2008 год

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (в действующей редакции) и в целях организации исполнения бюджета Талицкого сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Талицкого сельского поселения

Постановляю:

1. Внести следующие изменения в Порядок составления и ведения бюджетной росписи бюджета Талицкого сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Талицкого сельского поселения (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Талицкого сельского поселения) на 2008 год:

1) изложить наименование постановления в новой редакции:

«О внесении изменений в Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Талицкого сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Талицкого сельского поселения (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Талицкого сельского поселения)».

2) изложить пункт 1 в новой редакции:

«Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи бюджета Талицкого сельского поселения и бюджетных росписей главных распорядителей средств бюджета Талицкого сельского поселения (главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Талицкого сельского поселения)».

3) изложить пункт 2 в новой редакции:

«Настоящий Порядок составления и ведения бюджетной росписи бюджета Талицкого сельского поселения начинает действовать с 1 января 2008 года».

4) изложить пункт I «Состав сводной росписи, порядок ее составления и утверждения» подпункт 1 Порядка составления и ведения бюджетной росписи бюджета в новой редакции:

«1. Сводная роспись включает в себя:

- бюджетные ассигнования по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджета Южского муниципального района в разрезе ведомственной структуры бюджета Южского муниципального района (далее – ведомственная структура) на текущий финансовый год и плановый период и операций сектора государственного управления;

- бюджетные ассигнования по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района в разрезе главных администраторов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района (далее – главный администратор источников) и кодов источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района, в том числе операций сектора государственного управления на текущий финансовый год и плановый период».

5) изложить пункт IV «Ведение сводной росписи и изменение лимитов бюджетных обязательств» подпункт 7.1.2) в новой редакции:

«2) при изменении бюджетных ассигнований по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района – справка по форме № 10 к настоящему порядку.

По уменьшаемым бюджетным ассигнованиям главные распорядители принимают письменное обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности.

Уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга Южского муниципального района, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в Решение, не допускается.

Оформление справок об изменении сводной росписи и лимитов бюджетных обязательств по основаниям, установленным статьей 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации, осуществляется главным распорядителем (главным администратором источников), с присвоением следующих кодов изменений:

001 – изменения, вносимые в связи с принятием Решения о внесении изменений в Решение о бюджете;

002 – изменения, вносимые в связи с недостаточностью бюджетных ассигнований для исполнения публичных нормативных обязательств;

003 – изменения, вносимые в связи с изменением состава или полномочий (функций) главных распорядителей (подведомственных им бюджетных учреждений);

004 – изменения, вносимые в связи с вступлением в силу федеральных законов, предусматривающих осуществление полномочий органов государственной власти Ивановской области, органов местного самоуправления за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

005 – изменения, вносимые в связи с исполнением судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета Южского муниципального района;

006 – изменения, вносимые в случае использования средств резервного фонда Главы администрации Южского муниципального района;

007 – изменения, вносимые в случае распределения бюджетных ассигнований между получателями бюджетных средств на конкурсной основе;

008 – изменения, связанные с резервирование средств в составе утвержденных Решением бюджетных ассигнований;

009 – изменения, вносимые в случае увеличения бюджетных ассигнований по отдельным разделам, подразделам, целевым статьям, видам расходов бюджета Южского муниципального района за счет экономии по использованию бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг;

010 – изменения, вносимые в случае проведения реструктуризации муниципального долга Южского муниципального района;

011 – изменения, вносимые в случае перераспределения бюджетных ассигнований между видами источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района при образовании экономии в ходе исполнения бюджета Южского муниципального района в пределах общего объема бюджетных ассигнований по источникам внутреннего финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района;

012 – изменения, вносимые в случае выделения межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета на финансирование отдельных учреждений, мероприятий или видов расходов сверх значений параметров, утвержденных Решением о бюджете;

013 – изменения, вносимые в связи с внесением изменений и (или) дополнений в бюджетную классификацию Российской Федерации;

014 – изменения, вносимые в связи с перераспределением операций муниципального управления.

015 – изменения, вносимые в связи с приведением в соответствие с кассовым планом Департамента финансов Ивановской области».

б) изложить пункт VI «Доведение бюджетной росписи, лимитов бюджетных обязательств до получателей средств бюджета Талицкого сельского поселения» подпункт 12 в новой редакции:

«12. Главные распорядители доводят показатели бюджетной росписи и лимиты бюджетных обязательств до соответствующих подведомственных получателей средств бюджета Южского муниципального района в течение трех рабочих дней со дня утверждения росписи и лимитов бюджетных обязательств.

Доведение лимитов бюджетных обязательств (бюджетных ассигнований) главными распорядителями (главными администраторами источников) до находящихся в их ведении получателей бюджетных средств бюджета (администраторов источников) осуществляется через Южское отделение Управления Федерального казначейства по Ивановской области в установленном порядке».

7) изложить пункт VIII «Организация составления и ведения сводной росписи (бюджетной росписи) в Финансовом отделе и главным распорядителем» подпункт 16 в новой редакции:

«16. Порядок взаимодействия структурных подразделений Финансового отдела по составлению и ведению сводной росписи устанавливается приказом заведующего Финансового отдела».

8) добавить в пункт VIII пункт 17:

17. Порядок взаимодействия получателей средств бюджета Южного муниципального района по составлению и ведению бюджетной росписи устанавливается соответствующим главным распорядителем.

Глава Талицкого сельского поселения



П.В.Лебедев