



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 01.02.2013 № 65

г. Южа

**Об утверждении отраслевого Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района**

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации,  
ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отраслевое Положение об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района в новой редакции (прилагается).

2. Считать утратившим силу постановление Главы Южского муниципального района № 1164 от 22.12.2008 «Об утверждении отраслевого Положения об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района».

3. Настоящее постановление распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2013 г.

4. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

**Глава администрации  
Южского муниципального района**

**С.Ю. Кропотов**

**Отраслевое положение об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьями 135, 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, федеральными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, Постановлением Главы Южского муниципального района от 31.10.2008 года № 960 «О введении новых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Южского муниципального района» (далее - Положение) и определяет механизм формирования системы оплаты труда работников.

Положение включает в себя:

- размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам (ПКГ);
- перечень и условия осуществления стимулирующих выплат;
- перечень, условия осуществления и размеры выплат компенсационного характера;
- перечень и рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к должностным окладам;
- условия оплаты труда руководителей, заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений;
- другие вопросы оплаты труда.

1.2. Положение регулирует вопросы оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и работников учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района.

1.3. Месячная заработная плата работника, полностью отработавшего норму рабочего времени, не может быть меньше минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

1.4. Заработная плата работников, устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, не может быть меньше заработной платы, выплачиваемой на основе тарифной сетки по оплате труда работников муниципальных учреждений, при условии сохранения объема должностных обязанностей и выполнения им работ той же квалификации.

1.5. Система оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района

устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников в соответствии с федеральными законами и нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ивановской области, Южского муниципального района и настоящим Положением.

1.6. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) ставки заработной платы работника, повышающие коэффициенты к окладам выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера являются обязательными для включения в трудовой договор.

## **2. Используемые понятия и определения.**

В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

**2.1. Система оплаты труда работников учреждения** - совокупность норм, содержащихся в коллективных договорах, соглашениях, локальных нормативных актах, принятых в соответствии с федеральными законами и устанавливающих условия и размеры оплаты труда, включая размеры тарифных ставок, окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также выплаты компенсационного и стимулирующего характера;

**2.2. Профессиональные квалификационные группы** - группы профессий рабочих и должностей служащих, сформированные с учетом сферы деятельности на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимых для осуществления **соответствующей** профессиональной деятельности;

**2.3. Оклад (должностной оклад)** — фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учёта компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

**2.4. Выплаты компенсационного характера** - выплаты, обеспечивающие оплату труда в повышенном размере работникам учреждений, занятым на тяжёлых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, в условиях труда, отклоняющихся от нормальных, на работах в местностях с особыми климатическими условиями, на территориях, подвергшихся радиоактивному загрязнению;

**2.5. Выплаты стимулирующего характера** - выплаты, предусматриваемые системами оплаты труда работников учреждений с целью повышения мотивации качественного труда работников и их поощрения за результаты труда.

### **3. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности служащих и рабочих, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района.**

3.1. Определение размеров и условий оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и работников образования сферы культуры Южского района основано на следующих принципах:

- соблюдение гарантий, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области и Южского муниципального района;
- обеспечение зависимости заработной платы каждого работника от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда без ограничения ее максимальным размером.

3.2. Заработная плата работников муниципальных учреждений культуры и образования сферы культуры Южского района определяется на основе:

- отнесения должностей рабочих и служащих к соответствующим профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням в составе профессиональных квалификационных групп (далее – ПКГ) в соответствии с действующим законодательством;
- установления минимальных окладов по квалификационным уровням в составе ПКГ работников и повышающего коэффициента с целью стимулирования повышения профессиональной квалификации согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- установление выплат компенсационного характера согласно приложению 2 к настоящему Положению;
- установления выплат стимулирующего характера согласно приложению 3 к настоящему Положению.
- установления доплаты работнику для доведения его заработной платы до минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом;
- установления иных выплат.

3.3. Минимальные оклады (минимальные должностные оклады), минимальные ставки заработной платы работников муниципальных учреждений культуры и работников образования сферы культуры, устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к ПКГ.

3.4. Положением об оплате и стимулировании труда работников учреждения устанавливаются работникам повышающие коэффициенты к окладам согласно приложению 4 к настоящему Положению:

- персональный повышающий коэффициент к окладу (К 1);
- повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство (К 2);
- повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности (К 3).

3.5. Специалистам муниципальных учреждений культуры и педагогическим работникам учреждений образования сферы культуры выплачивается Губернаторская надбавка из расчета 1000 рублей в месяц.

Денежные выплаты специалистам муниципальных учреждений культуры и педагогическим работникам учреждений образования сферы культуры (приложение 6 к настоящему Положению) осуществляются ежемесячно в расчете за фактически отработанное время по основной должности. В случае если работник работает по основной должности на неполную ставку, денежные выплаты осуществляются пропорционально занимаемой ставке. В случае если работник работает по основной должности более 1 ставки, денежные выплаты осуществляются в установленном размере.

Денежные выплаты работников учитываются при исчислении средней заработной платы в целях предоставления работникам гарантий, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.6. С учетом условий труда работникам муниципальных учреждений культуры и работникам образования сферы культуры Южского муниципального района устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные приложением 2 к настоящему Положению.

Выплаты компенсационного характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы соответствующим ПКГ и квалификационным уровням, без учета повышающих коэффициентов.

3.7. В целях поощрения работников за выполненную работу в муниципальных учреждениях культуры и образования сферы культуры Южского муниципального района устанавливаются выплаты стимулирующего характера, предусмотренные приложением 3 к настоящему Положению.

Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах средств на оплату труда работников учреждения, предусмотренных сметой на очередной финансовый год (за исключением выплат стимулирующего характера руководителям, их заместителям и главным бухгалтерам, для которых размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего характера определяется в рамках раздела 4 настоящего Положения).

Конкретный размер выплат стимулирующего характера может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по соответствующим ПКГ и квалификационным уровням работника, так и в абсолютном размере. Максимальный размер выплат стимулирующего характера по итогам работы не ограничен. Выплаты стимулирующего характера, установленные в процентном отношении, применяются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы по соответствующим ПКГ и квалификационным уровням, без учета повышающих коэффициентов. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами.

3.8. Месячная заработная плата педагогических работников образовательных учреждений дополнительного образования детей сферы культуры определяется путем умножения размеров ставки заработной платы с учетом применения повышающих коэффициентов на фактическую учебную нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

3.9. Месячная заработная плата педагогических работников, определяется путем умножения размеров ставки заработной платы с учетом применения повышающих коэффициентов на фактическую учебную нагрузку в год и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в год.

Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднемесячную норму учебной нагрузки (72 часа - для преподавателей, 96 часов - для концертмейстеров)

Установленная средняя месячная заработная плата выплачивается преподавателям за работу в течение всего учебного года, а также за период каникул, не совпадающий с ежегодным отпуском (например, с 26 по 31 августа, если отпуск был предоставлен с 1 июля).

3.10. Другие вопросы исчисления заработной платы педагогических работников образования сферы культуры Южского муниципального района:

3.10.1. Часы преподавательской работы, данные сверх установленной годовой учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам только после выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки. Эта оплата производится ежемесячно.

Оплата труда преподавателей за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников по болезни и другим причинам, производится дополнительно по часовым ставкам ежемесячно.

3.10.2. В том случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий с сохранением за ними частично или полностью заработной платы (ежегодный и дополнительный отпуска, учебные сборы, командировка и т.д.), установленный им объем годовой

учебной нагрузки должен быть уменьшен на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней - за неполный месяц. В таком же порядке производится уменьшение годовой учебной нагрузки в случае освобождения преподавателей от учебных занятий без сохранения заработной платы, а также в случаях временной нетрудоспособности, отпуска по беременности и родам.

Установленная при тарификации средняя месячная заработная плата во всех случаях, указанных в настоящем пункте, уменьшению не подлежит. Часы преподавательской работы, выполненные преподавателем в течение учебного года сверх уменьшенной нагрузки, оплачиваются дополнительно в соответствии с пунктом 3.10.1 настоящего Порядка.

3.10.3. В случае, когда в соответствии с действующим законодательством преподаватели освобождаются от учебных занятий (отпуск, временная нетрудоспособность, пребывание в командировке и т.д.), установленный им объем учебной нагрузки в счет получаемого должностного оклада уменьшению не подлежит. Уменьшается только та часть учебной нагрузки, оплата за которую производится в порядке, установленном для преподавателей.

3.10.4. В учреждениях дополнительного образования изменения в течение учебного года в учебных планах, перевод обучающихся с одних специальностей на другие, а также слияние учебных групп, как правило, производиться не должны.

В том случае, если по каким-то причинам в период учебного года произошло уменьшение объема нагрузки отдельных преподавателей, им в остающийся до конца учебного года период выплачивается заработная плата в размере, установленном при тарификации на начало учебного года.

3.11. Основанием для выплаты заработной платы является штатное расписание, табель учёта рабочего времени, приказ руководителя. Выплата заработной платы производится в установленные сроки 2 раза в месяц.

#### 4. Оплата труда руководителя учреждения

4.1. Зарплата директоров муниципальных учреждений культуры и образования сферы культуры Южского муниципального района, их заместителей и главных бухгалтеров состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4.2. Должностной оклад директора учреждения культуры и образования сферы культуры, определяемый трудовым договором, устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до 3 размеров указанной заработной платы.

При расчете средней заработной платы учитываются оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения.

При расчете средней заработной платы учитываются выплаты стимулирующего характера работников основного персонала учреждения независимо от финансовых источников, за счет которых осуществляются данные выплаты.

Расчет средней заработной платы работников основного персонала учреждения осуществляется за календарный год, предшествующий году установления должностного оклада руководителя учреждения. При расчете средней заработной платы не учитываются выплаты компенсационного характера работников основного персонала.

4.3. Средняя заработная плата работников основного персонала учреждения определяется путем деления суммы окладов (должностных окладов), ставок заработной платы и выплат стимулирующего характера работников основного персонала учреждения за отработанное время в предшествующем календарном году на сумму среднемесячной численности работников основного персонала учреждения за все месяцы календарного года, предшествующего году установления должностного оклада руководителя учреждения.

4.4. При определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитывается среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях неполного рабочего времени, и среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями.

4.5. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, исчисляется путем суммирования численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца, т.е. с 1 по 30 или 31 число (для февраля – по 28 или 29 число), включая выходные и нерабочие праздничные дни, и деления полученной суммы на число календарных дней месяца.

Численность работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за выходные или нерабочие праздничные дни принимается равной численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за рабочий день, предшествовавший выходным или нерабочим праздничным дням.

В численности работников основного персонала учреждения, работающих на условиях полного рабочего времени, за каждый календарный день месяца учитываются работники основного персонала учреждения, фактически работающие на основании табеля учета рабочего времени работников.



Работник, работающий в учреждении на одной, более одной ставке (оформленный в учреждении как внутренний совместитель), учитывается в списочной численности работников основного персонала учреждения как один человек (целая единица).

4.6. Работники основного персонала учреждения, работавшие на условиях неполного рабочего времени и в соответствии с трудовым договором или переведенные на работу на условиях неполного рабочего времени, при определении среднемесячной численности работников основного персонала учреждения учитываются пропорционально отработанному времени.

Расчет средней численности этой категории работников производится в следующем порядке:

а) исчисляется общее количество человеко-дней, отработанных этими работниками, путем деления общего числа отработанных человеко-часов в отчетном месяце на продолжительность рабочего дня исходя из продолжительности рабочей недели, например:

40 часов – на 8 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,67 часа (при шестидневной рабочей неделе);

39 часов – на 7,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

36 часов – на 7,2 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 6 часов (при шестидневной рабочей неделе);

33 часа – на 6,6 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 5,5 часа (при шестидневной рабочей неделе);

30 часов – на 6 часов (при пятидневной рабочей неделе) или на 5 часов (при шестидневной рабочей неделе);

24 часа – 4,8 часа (при пятидневной рабочей неделе) или на 4 часа (при шестидневной рабочей неделе);

б) затем определяется средняя численность неполностью занятых работников за отчетный месяц в пересчете на полную занятость путем деления отработанных человеко-дней на число рабочих дней в месяце по календарю в отчетном месяце.

4.7. Среднемесячная численность работников основного персонала учреждения, являющихся внешними совместителями, исчисляется в соответствии с порядком определения среднемесячной численности работников основного персонала учреждения, работавших на условиях неполного рабочего времени (пункт 4.6).

4.8. Должностные оклады заместителей руководителей и главных бухгалтеров учреждений устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

4.9. К основному персоналу учреждений относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, для реализации которых создано учреждение, в соответствии с приложением 5 к

настоящему Положению.

4.10. Выплаты компенсационного характера устанавливаются для руководителей, их заместителей и главных бухгалтеров учреждений в процентах к должностным окладам или в абсолютных размерах.

4.11. Выплаты стимулирующего характера директорам муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры устанавливаются главным распорядителем средств муниципального бюджета. Порядок выплат стимулирующего характера заместителям директора и главным бухгалтерам учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры устанавливается локальными актами учреждения. При этом размер выплаты стимулирующего характера соответствующего лица не может превышать одного должностного оклада данного лица.

4.12. Муниципальным учреждениям культуры и учреждениям образования сферы культуры ежегодно в срок до 15 января предшествующего года предоставлять главному распорядителю **средств муниципального бюджета** сведения о средней заработной плате работников основного персонала для установления должностного оклада руководителя учреждения.

## **5. Другие вопросы оплаты труда**

5.1. Почасовая оплата труда педагогических работников образования сферы культуры Южского муниципального района применяется при оплате:

- за часы, выполненные в порядке выполнения обязанностей за отсутствующих по болезни или другим причинам преподавателей, продолжавшееся не свыше двух месяцев;
- за часы преподавательской работы в том же учреждении образования работникам в объеме 300 часов в случае, если они выполняются сверх предельной учебной нагрузки (1440 часов).

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы для учреждений образования в сфере культуры определяется путем деления месячной ставки заработной платы педагогического работника с учетом применения повышающих коэффициентов за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов установленное по занимаемой должности.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы для учреждений среднего профессионального образования определяется:

- для преподавателей - путем деления месячной ставки заработной платы с учетом применения повышающих коэффициентов на 72 часа;
- для концертмейстеров - путем деления месячной ставки заработной платы с учетом применения повышающих коэффициентов на 96 часов.

5.2. В ставки почасовой оплаты труда включена оплата за отпуск.

Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, членов экспертных групп

комиссий по аттестации и аккредитации, председателей комиссий по итоговой государственной аттестации выпускников, рецензентов конкурсных работ производится по ставкам почасовой оплаты труда, предусмотренных для лиц, проводящих учебные занятия с учащимися в образовательных учреждениях сферы культуры.

5.3. Фонд оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры, формируется на календарный год, исходя из объема лимитов бюджетных обязательств муниципального бюджета и средств, приносящих доход от предпринимательской деятельности.

5.4. В пределах экономии фонда оплаты труда работникам учреждений культуры и учреждениям образования сферы культуры может быть оказана материальная помощь. Решением об оказании материальной помощи и её конкретных размерах принимает руководитель муниципального учреждения в рамках принятого им положения о материальном стимулировании.

**Приложение 1**  
**к отраслевому положению об условиях оплаты**  
**труда работников муниципальных**  
**учреждений культуры и учреждений**  
**образования сферы культуры Южского**  
**муниципального района.**

1.1. Размеры минимальных окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников культуры, искусства и кинематографии

<b>Квалификационный уровень</b>	<b>Наименование должностей</b>	<b>Оклад</b>
1. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	Заведующий костюмерной, организатор экскурсий, руководитель кружка, любительского объединения, клуба по интересам, распорядитель танцевального вечера, ведущий дискотеки, аккомпаниатор, культорганизатор; ассистент режиссера.	Не более <b>3306</b>
2. Профессиональная квалификационная группа "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	Художник-постановщик, библиотекарь, библиограф, методист библиотеки, клубного учреждения, редактор библиотеки, звукооператор, заведующий художественно-оформительской мастерской.	Не более <b>4749</b>
3. Профессиональная квалификационная группа "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	Заведующий отделом (сектором) библиотеки, руководитель клубного формирования любительского объединения, студии, коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам, художественный руководитель, мастер, режиссер.	Не более <b>5170</b>

1.2. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих.

<b>Квалификационный уровень</b>	<b>Наименование должностей</b>	<b>Оклад</b>
Профессиональная квалификационная группа	Делопроизводитель; машинистка; секретарь; секретарь-машинистка.	Не более <b>3126</b>

"Общепрофессиональные должности служащих первого уровня"		
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих второго уровня"	Заведующий хозяйством.	Не более <b>3591</b>
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня"	Бухгалтер, инженер-программист (программист), юрист-консульт, заместитель главного бухгалтера. Должности служащих, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий".	Не более <b>3822</b>
Профессиональная квалификационная группа "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня"	Заведующий филиала, другого обособленного структурного подразделения	Не более <b>5037</b>

<\*> За исключением случаев, когда должность с наименованием "главный" является составной частью должности руководителя или заместителя руководителя организации либо исполнение функций по должности специалиста с наименованием "главный" возлагается на руководителя или заместителя руководителя организации.

1.3 Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района. <\*>

<\*> За исключением должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования.

Квалификационный уровень	Наименование должностей	Оклад
Профессиональная квалификационная группа «Должности педагогических работников»	Концертмейстер, преподаватель	Не более <b>4989</b>

<\*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесённых ко 2 квалификационному уровню.

<\*\*\*> Кроме должностей руководителей структурных подразделений, отнесенных к 3 квалификационному уровню.

#### 1.4. Размеры окладов по профессиональным квалификационным группам и квалификационным уровням работников рабочих профессий.

##### 1.4.1. Профессиональные квалификационные группы профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад
Профессиональная квалификационная группа «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня»			Не более <b>3078</b>
	1,0-1,1	Костюмер, киномеханик;	

##### 1.4.2 Профессиональные квалификационные группы общеотраслевых профессий рабочих.

Квалификационный уровень	Коэффициент в зависимости от занимаемой должности	Профессии рабочих, отнесенные к квалификационным уровням	Оклад
Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»			<b>1803-1827</b>

1 Квалификацион- ный уровень	1,0-1 квалификационный разряд; 1,04-2 квалификационный разряд;	Наименование профессий рабочих по которым предусмотрено присвоение 1,2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», общепрофессиональным классификатором профессий рабочих, должностей служащих и	
------------------------------------	---	---	--

	1,09-3 квалификационный разряд;	(далее-ОКПДТР)	
2-й квалификационный уровень	1,142	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ с производным наименованием «старший»	
Профессиональная квалификационная группа «Общепрофессиональные профессии рабочих второго уровня»			Не более <b>3591</b>
1-й квалификационный уровень	1,0 – 4 квалификационный разряд; 1,11 – 5 квалификационный разряд;	Наименование профессий рабочих по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», ОКПДТР	
2-й квалификационный уровень	1,23-6 квалификационный разряд; 1,35-7 квалификационный разряд;	Наименование профессий рабочих по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», ОКПДТР	
3-й квалификационный уровень	1,49 квалификационный разряд	Наименование профессий рабочих по которым предусмотрено присвоение 8	

		квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно- квалификационным справочником работ и профессий рабочих, выпуск 1, раздел «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства», ОКПДТР	
3-й квалификационный уровень	1,63-1,79 квалификационный разряд	Наименование профессий рабочих предусмотренных первым – третьим квалификационными уровнями настоящей профессиональной квалификационной группы, при выполнении важных (особо важных) и ответственных (особо ответственных) работ.	



**Приложение 2**  
**к отраслевому положению об условиях оплаты**  
**труда работников муниципальных учреждений культуры и**  
**учреждений образования сферы культуры**  
**Южского муниципального района**

Размеры, порядок и условия установления выплат компенсационного характера

Выплаты компенсационного характера в муниципальных учреждениях культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района состоят из:

выплат работникам занятым на работах с тяжелыми и вредными условиями труда, до 12 процентов оклада (должностного оклада) но не менее 4% оклада (должностного оклада);

выплат за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы определяется трудовым договором, по соглашению сторон с учётом содержания и (или) объёма дополнительной работы;

выплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. Минимальный размер выплаты 20% части оклада (должностного оклада) за час работы работника. Расчёт части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путём деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году;

выплат за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни. Размер оплаты составляет:

в размере не менее одинарной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада) если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени, и в размере не менее двойной дневной или часовой ставки (части оклада (должностного оклада) за день или час работы) сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

выплат за сверхурочную работу - составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы - двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

Оклады (должностные оклады), ставки заработной платы руководителей и специалистов, работающих в сельской местности повышаются на 25%. Применение повышения на 25% за работу в сельской местности не образуют новый оклад и не учитываются при начислении стимулирующих и компенсационных выплат устанавливаемых к окладу (приложение 7 к настоящему Положению).

Перечень и размеры доплат компенсационного характера, не входящие в круг основных обязанностей, порядок их установления определяются по соглашению сторон в пределах выделенных бюджетных ассигнований, в соответствии с нормами действующего трудового законодательства.

**Приложение 3**

**к отраслевому положению об условиях оплаты труда работников  
муниципальных учреждений культуры и учреждений образования  
сферы культуры Южского муниципального**

**Размеры, порядок и условия установления выплат стимулирующего  
характера**

Выплаты стимулирующего характера в муниципальных учреждениях культуры и учреждениях образования сферы культуры Южского муниципального района состоят из:

- выплат за интенсивность и высокие результаты работы;
- выплат за качество и эффективность выполняемых работ;
- выплат за стаж непрерывной работы, выслугу лет;
- премиальных выплаты по итогам работы.

**Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы, качество и эффективность выполняемых работ** устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений с учётом мнения представительного органа работников. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом критериев, позволяющих оценить результативность качество и эффективность его работы.

**Выплаты за выслугу лет** за работу в муниципальных учреждениях культуры Южского района (за исключением учреждений образования сферы культуры Южского района) производится в размере от 10 до 40 процентов в том числе:

- за выслугу лет свыше 5 лет - 10%;
- за выслугу лет свыше 10 лет - 15%;
- за выслугу лет свыше 15 лет - 20%;
- за выслугу лет свыше 20 лет - 25%;
- за выслугу лет свыше 25 лет - 30%;
- за выслугу лет свыше 30 лет - 35%;
- за выслугу лет свыше 35 лет - 40%.

Право на получение процентной надбавки имеют руководители и специалисты, работающие в муниципальных учреждениях культуры на условиях трудового договора, в том числе принятые на работу по совместительству.

В стаж работы, за выслугу лет дающий право на получение ежемесячной процентной надбавки, включается время работы:

- а) в государственных учреждениях культуры субъектов Российской Федерации;
- б) в муниципальных учреждениях культуры муниципальных образований

субъектов Российской Федерации;

в) в учреждениях культуры системы профессиональных союзов, в иных ведомственных учреждениях культуры Российской Федерации (бывшего СССР);

г) в федеральных государственных учреждениях культуры (бывшего СССР);

д) в органах государственной власти и органах местного самоуправления.

### **Премияльные выплаты по итогам работы**

Порядок и размеры премиальных выплат по итогам работы для работников муниципальных учреждений культуры и в образовательных учреждениях сферы культуры Южского района устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами учреждений с учётом мнения представительного органа работников.

Порядок и размеры премиальных выплат по итогам работы для директоров муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений сферы культуры устанавливаются учредителем.

Установление стимулирующих выплат осуществляется по решению руководителя учреждения в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

**Приложение 4**

**к отраслевому положению об условиях оплаты труда работников муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы культуры Южского муниципального района**

**Порядок и условия выплаты персональных повышающих коэффициентов**

1. Персональный повышающий коэффициент (**К1**) к окладу устанавливается работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника. Рекомендуемый размер персонального повышающего коэффициента к окладу устанавливается от 1 до 1,25.

2. Повышающий коэффициент к окладу за профессиональное мастерство (**К2**) устанавливается с целью стимулирования работников. Размеры повышающего коэффициента в зависимости от квалификационной категории, присвоенной работнику за профессиональное мастерство:

- ведущий - 0,20;
- высшей категории - 0,15;
- первой категории - 0,10;
- второй категории - 0,05.

Применение повышающего коэффициента за наличие квалификационной категории не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

3. Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности (**К3**) устанавливается всем работникам, занимающим должности служащих предусматривающих должностное категорирование. Рекомендуемые размеры повышающих коэффициентов к окладу по занимаемой должности:

- ведущий - 0,2 - 0.4
- высшей категории - 0,15 - 0.3
- первой категории - 0,1 - 0.2
- второй категории - 0,05 - 0.1

Применение повышающего коэффициента к окладу по занимаемой должности не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат

**Приложение 5**

**к отраслевому положению об условиях оплаты труда работников  
муниципальных учреждений культуры и учреждений образования  
сферы культуры Южского муниципального района**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников, относимых к основному персоналу для расчета средней  
заработной платы и определения размеров должностных окладов руководителей  
муниципальных учреждений культуры и учреждений образования сферы  
культуры Южского муниципального района**

«Прочая деятельность в области культуры»

Библиограф

Библиотекарь

Режиссер

Организатор экскурсий

Методист

Редактор

Ведущий методист

Художественный руководитель

Художник – постановщик

Руководитель клубного формирования - любительского объединения, студии,  
коллектива самодеятельного искусства, клуба по интересам, кружка

**Заведующий филиала, другого обособленного структурного подразделения**

Мастер Дома ремесел

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников, относимых к основному персоналу  
по виду экономической деятельности «Образование»  
для расчета средней заработной платы и определения размеров  
должностных окладов руководителей учреждений образования сферы  
культуры Южского района**

Преподаватель

**Приложение 6**

**к отраслевому положению об условиях оплаты труда работников  
муниципальных учреждений культуры и учреждений образования  
сферы культуры Южского муниципального района**

**ПЕРЕЧЕНЬ**

**должностей работников учреждений культуры и учреждений  
образования сферы культуры Южского муниципального  
района,  
которым устанавливается ежемесячная Губернаторская  
надбавка**

**К специалистам муниципальных учреждений культуры относятся:**

Методист, мастер, заведующий отделом (сектором) библиотеки, библиотекарь высшей категории ОВО, ведущий редактор, редактор первой категории, ведущий методист, ведущий библиотекарь КО, ведущий библиотекарь, библиотекарь 2 категории, библиотекарь высшей категории, библиотекарь 1 категории, ведущий библиограф, художественный руководитель, руководитель кружка, руководитель коллектива самодеятельного искусства, аккомпаниатор, заведующий художественно-оформительской мастерской, звукооператор, заведующий костюмерной, режиссер, художник-постановщик, заведующий филиала, другого обособленного структурного подразделения, ассистент режиссера.

**К педагогическим работникам учреждений образования сферы культуры относится:**

Преподаватель.

**Приложение 7**

**к отраслевому положению об условиях оплаты труда работников  
муниципальных учреждений культуры и учреждений образования  
сферы культуры Южского муниципального района**

Перечень должностей специалистов учреждений культуры  
Южского муниципального района, имеющих право на выплату за работу в  
сельской  
местности

Заведующий филиала, другого обособленного структурного подразделения  
Художественный руководитель  
Заведующий отделом (сектором) библиотеки  
Библиотекарь