



**ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ**  
**АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.12.2020 № 995-п  
г. Южа

**О подготовке проекта внесения изменений в  
Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского  
поселения Южского муниципального района**

В соответствии с ч. 5 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Администрации Южского муниципального района от 13.02.2017г. № 128-п «О создании комиссии по землепользованию и застройке сельских поселений Южского муниципального района» (в действующей редакции), в целях создания условий для устойчивого развития территорий муниципального образования, обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, а также предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т:**

1. Начать подготовку проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района.
2. Заинтересованным лицам представить предложения для включения их в проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района.
3. Прием предложений от заинтересованных лиц осуществить в десятидневный срок со дня опубликования настоящего постановления.
4. Утвердить порядок, сроки и последовательность проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района в составе информационного сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района (прилагается).
5. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района», а также на официальном сайте Южского муниципального района и официальном сайте Талицко-Мугреевского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района (Н.В. Серенина).

Глава Южского муниципального района

В.И.Оврашко

**Информационное сообщение о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района**

В соответствии с ч. 7, ч. 8 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Южского муниципального района «О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района», администрация Южского муниципального района сообщает о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района.

**1. Состав комиссии, осуществляющей контроль за подготовкой проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района (далее – Комиссия):**

**Председатель комиссии:**

Председатель Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района – Серенина Н.В.

**Члены комиссии:**

Заместитель Главы Администрации - начальник Управления ЖКХ — Шиков А.В.

Глава Талицко-Мугреевского сельского поселения - Заплаткин Р.С.

Начальник отдела правового обеспечения и земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом – Торопова Т.А.

Начальник отдела архитектуры и градостроительства Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района – Гордеев А.Н.

Старший экономист отдела архитектуры и градостроительства Комитета по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района – Соколова Е.В.

Порядок деятельности Комиссии утвержден постановлением администрации Южского муниципального района от 13.02.2017г. № 128-п «О создании комиссии по землепользованию и застройке сельских поселений Южского муниципального района» (в действующей редакции).

**2. Последовательность градостроительного зонирования осуществляется применительно ко всей территории Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района, с установлением следующих этапов градостроительного зонирования:**

- разработка текстовой части проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района;

- разработка графической части проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района.

**3. Порядок, сроки и последовательность проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района.**

№ п.п.	Порядок проведения работ	Сроки проведения работ	Исполнитель, ответственное лицо
1.	Опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта и размещение указанного сообщения на официальном сайте Южского муниципального района и Талицко-Мугреевского сельского поселения в сети «Интернет»	Не позднее 10 дней с даты принятия решения	Структурное подразделение администрации Южского муниципального района
2.	Прием предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта	В течение 10 дней с даты опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта	Комиссия
3.	Подготовка проекта	В течение 30 дней с момента окончания сбора исходной информации и анализа поступивших предложений заинтересованных лиц	Проектная организация
4.	Проверка проекта на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, схемам территориального планирования	В течение 10 дней со дня получения проекта от Комиссии	Глава Южского муниципального района, Комиссия
5.	Принятие решения о направлении проекта Главе поселения или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам в Комиссию на доработку	После проверки проекта	Глава Южского муниципального района

6.	Принятие решения о проведении публичных слушаний	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта	Глава Южского муниципального района
7.	Опубликование решения о проведении публичных слушаний	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта	Структурное подразделение администрации Южского муниципального района
8.	Опубликование проекта	Не позднее чем через 10 дней со дня получения проекта	Структурное подразделение администрации Южского муниципального района
9.	Проведение публичных слушаний по проекту с оформлением протокола и заключения	Минимум 1 месяц максимум 3 месяца со дня опубликования проекта и решения о проведении публичных слушаний	Комиссия
10.	Внесение изменений в проект	В течение 10 дней со дня проведения слушаний	Проектная организация
11.	Подготовка протоколов и заключения по результатам проведения публичных слушаний	В течение 5 дней со дня проведения слушаний	Комиссия
12.	Обнародование информации и размещение на официальном сайте Южского муниципального района и Талицко-Мугреевского сельского поселения в сети «Интернет» заключения о результатах публичных слушаний	Не позднее 10 дней с даты проведения публичных слушаний	Структурное подразделение администрации Южского муниципального района
13.	Представление проекта Главе Южского муниципального района	В течение 3 дней со дня принятия заключения	Комиссия
14.	Принятие решения о направлении проекта, протокола публичных слушаний и заключения в Совет Южского муниципального района или об отклонении проекта и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления	В течение 5 дней после представления проекта Комиссией	Глава Южского муниципального района
15.	Рассмотрение и утверждение проекта или направление проекта Главе Южского муниципального района на доработку	По плану работы Совета Южского муниципального района или по согласованию с ним	Председатель Совета Южского муниципального района, депутаты
16.	Обнародование, опубликование в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, размещение во ФГИС ТП, направление копии утвержденного проекта в уполномоченный орган	После принятия решения об утверждении в порядке, установленном Уставом Южского муниципального района	Структурное подразделение администрации Южского муниципального района

#### **4. Порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района.**

Заинтересованные лица вправе направить в комиссию по землепользованию и застройке сельских поселений Южского муниципального района, утвержденную постановлением Администрации Южского муниципального района от 13.02.2017г. № 128-п (в действующей редакции), свои предложения, с целью их рассмотрения и включения в проект внесения изменений в Правила землепользования и застройки Талицко-Мугреевского сельского поселения Южского муниципального района (далее - проект Правил).

Предложения по подготовке проекта Правил должны быть за подписью юридического лица или с указанием фамилии, имени, отчества гражданина, их изложившего, с указанием почтового адреса и даты направления предложений.

Предложения могут быть обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.

Предложения принимаются в письменном виде по адресу: Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, д. 13, каб. № 5 (Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Южского муниципального района) ежедневно с 9.00ч. до 16.00ч. кроме субботы и воскресенья.

Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта Правил, Комиссией не рассматриваются.

Комиссия вправе давать письменные и устные ответы, разъяснения, запрашивать дополнительную информацию у заинтересованных лиц, направивших предложения.