



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 09.12.2016 № 837-п
г. Южа

О внесении изменений в постановление Администрации Южского муниципального района от 08.04.2015 № 225-п "Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и предприятиях Южского муниципального района"

В соответствии со статьей 353.1 Трудового кодекса Российской Федерации, Законом Ивановской области от 13.04.2012 № 26-ОЗ "О ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права", руководствуясь Уставом Южского муниципального района, Администрация Южского муниципального района **п о с т а н о в л я е т**:

1. Внести в Постановление Администрации Южского муниципального района от 08.04.2015 № 225-п "Об утверждении Положения о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и предприятиях Южского муниципального района" (далее постановление) следующие изменения:

1.1. Приложение № 3 к Положению о ведомственном контроле за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в муниципальных учреждениях и предприятиях Южского муниципального района, являющееся приложением к постановлению, изложить в новой редакции (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

Глава Южского муниципального района

В.И. Мальцев

Приложение
к постановлению Администрации
Южского муниципального района
от 09.12.2016 № 837-п

«Приложение № 3
к Положению о ведомственном контроле
за соблюдением трудового законодательства
и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права,
в муниципальных учреждениях
и предприятиях Южского
муниципального района

Перечень

**документов и локальных актов Подведомственной организации,
запрашиваемых при проведении проверок соблюдения трудового
законодательства и иных нормативных правовых актов,
содержащих нормы трудового права, в муниципальных
учреждениях и предприятиях Южского муниципального района**

1. Коллективный договор Подведомственной организации.
2. Номенклатура дел Подведомственной организации.
3. Правила внутреннего трудового распорядка.
4. Локальные нормативные акты Подведомственной организации, содержащие нормы трудового права, устанавливающие обязательные требования либо касающиеся трудовой функции работников, в том числе положения об оплате труда, компенсационных и стимулирующих выплатах.
5. Штатное расписание.
6. График отпусков.
7. Положение о порядке хранения и использования персональных данных работников.
8. Положения об отделах.
9. Положение о порядке проведения аттестации работников.
10. Положение об организации работы по охране труда.

11. Правила по охране труда.
12. Правила по технике безопасности.
13. Приказы по личному составу.
14. Приказы об отпусках, командировках.
15. Журналы регистрации приказов.
16. Трудовые договоры работников.
17. Журнал регистрации трудовых договоров.
18. Трудовые книжки.
19. Журнал учета движения трудовых книжек и вкладышей в них.
20. Должностные инструкции.
21. Личные дела работников.
22. Личные карточки работников.
23. Журнал инструктажа по охране труда.
24. Журнал инструктажа по технике безопасности.
25. Материалы проведения специальной оценки условий труда.
26. Табель учета рабочего времени.
27. Список несовершеннолетних работников, работников -инвалидов, беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет.
28. Иные локальные нормативные акты и документы, необходимые для проведения полной и всесторонней проверки.»