



ИВАНОВСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 15.02.2016 № 63-н
г. Южа

**Об утверждении плана
по противодействию коррупции в Южском муниципальном районе
на 2016-2017 годы**

Руководствуясь Федеральными законами РФ от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 17 июля 2009 года № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов», Указом Президента РФ от 11.04.2014 № 226 «О национальном плане противодействия коррупции на 2014-2015 годы», Законом Ивановской области от 18.06.2009 № 61-ОЗ "О противодействии коррупции в Ивановской области", распоряжением Губернатора Ивановской области от 30.08.2013 г. № 143-р «Об утверждении плана отдельных мероприятий по противодействию коррупции в Ивановской области», Уставом Южского муниципального района, Администрация Южского муниципального района **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить план по противодействию коррупции в Южском муниципальном районе на 2016-2017 годы (прилагается).
2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля Администрации Южского муниципального района.
3. Рекомендовать главам администраций поселений Южского муниципального района разработать и принять планы по противодействию коррупции в поселениях.

Глава Южского муниципального района



В.И. Мальцев

Приложение
к постановлению администрации
Южского муниципального района
от 15.02. 2016 г. № 63-ч

**План по
противодействию коррупции в Южском муниципальном районе на 2016-2017 годы**

	Наименование мероприятий	Срок исполнения (периодичность)	Ответственные за исполнение	Ожидаемые результаты
1	2	3	5	5
1.	Развитие и совершенствование нормативно-правовой базы			
1.1	Организация проведения антикоррупционной проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов.	2016-2017 г.г. по мере необходимости	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики	Соответствие нормативно— правовых документов , регулирующих проведение антикоррупционной экспертизы требованиям действующего законодательства
1.2	Проведение антикоррупционной проверки муниципальных правовых актов и проектов муниципальных правовых актов. Принятие решений в спорных, сложных случаях о назначении антикоррупционной экспертизы муниципального правового акта, проекта муниципального правового акта.	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Устранение коррупциогенных факторов в муниципальных правовых актах и проектах муниципальных правовых актов.
1.3	Актуализация административных регламентов муниципальных услуг.	2016-2017 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений	Административных регламенты, соответствующие действующему законодательству

2	Организация работы с кадрами по соблюдению антикоррупционного законодательства			
2.1	Осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Соблюдение муниципальными служащими ограничений и запретов, предусмотренных законодательством о муниципальной службе
2.2	Организация доведения до муниципальных служащих положений <u>законодательства</u> Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с <u>законодательством</u> РФ о противодействии коррупции.	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Недопущение муниципальными служащими коррупционных правонарушений
2.3	Проведение мероприятий антикоррупционной тематики для муниципальных служащих с приглашением (по согласованию) на них представителей правоохранительных органов	2016-2017 г.г.	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Недопущение проявлений коррупции на муниципальной службе
2.4	Опубликование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений	2016-2017 г.г. до 15 июля	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Исполнение положений федерального законодательства

2.5	Мониторинг должностных инструкций муниципальных служащих, занимающих должности, отнесённые к должностям с высокими коррупционными рисками	2016-2017 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений	Соответствие должностных инструкций требованиям действующего законодательства
2.6	Организация и проведение заседаний аттестационных комиссий для постоянного контроля соответствия лиц, замещающих должности муниципальной службы квалификационным требованиям.	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Руководители структурных подразделений администрации Южского муниципального района, являющихся юридическим лицом	Недопущение протекционизма при замещении должностей муниципальной службы
2.7	Пополнение резерва кадров на замещение должностей муниципальной службы, работа с гражданами, включенными в резерв.	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Руководители структурных подразделений администрации Южского муниципального района, являющихся юридическим лицом	Недопущение протекционизма при замещении муниципальной службы, формирование кадрового состава, несклонного к коррупционным действиям
2.8	Мониторинг представления муниципальными служащими сведений о доходах, имуществе, обязательствах имущественного характера.	2016-2017 г.г. до 01 апреля	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами	Своевременность предоставления муниципальными служащими сведений
2.9	Совершенствование кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Южского муниципального района	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Соответствие кодекса этики требованиям действующего законодательства
2.10	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, руководители структурных подразделений,	Своевременность сообщений муниципальными служащими о фактах получения подарка, оперативное пресечение

	обязанностей, о сдаче и оценке подарка		являющихся юридическими лицами	нарушений законодательства
2.11	Осуществление комплекса разъяснительных мероприятий с муниципальными служащими по недопущению поведения, которое может восприниматься гражданами как согласие принять взятку или как просьба дать взятку	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Предотвращение конфликтных ситуаций с гражданами на муниципальной службе
2.12	Мониторинг исполнения установленного порядка предварительного уведомления муниципальными служащими Южского муниципального района представителя нанимателя (работодателя) о намерении выполнять иную оплачиваемую работу	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе
2.13	Мониторинг представления муниципальными служащими деклараций конфликта интересов	2016-2017 г.г. до 01 февраля	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, начальники отделов и структурных подразделений	Предотвращение конфликта интересов на муниципальной службе
3.	Обеспечение открытости и доступности в деятельности администрации Южского муниципального района			
3.1	Обеспечение работы «телефона доверия» для оперативного получения информации о фактах коррупции. Извещение населения через средства массовой информации, иные источники информации об организации работы «телефона доверия»	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Оперативность пресечения фактов коррупции. Открытость и прозрачность деятельности ОМСУ
3.2	Обновление на официальном сайте администрации Южского муниципального района раздела с информацией о ходе реализации Плана, о фактах коррупции и принятых по ним мерах, о мероприятиях по противодействию коррупции со стороны администрации и правоохранительных органов в соответствии с	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля; Отдел общественной и информационной политики	Информированность общественности через средства массовой информации о ходе реализации Плана, о фактах коррупции и принятых по ним мерах о мероприятиях по

	едиными требованиями к размещению и наполнению подразделов официальных сайтов ОМСУ, посвященных вопросам противодействия коррупции.			противодействию коррупции
3.3	Анализ обращений граждан и юридических лиц по вопросам деятельности органов местного самоуправления с целью выявления сфер деятельности с повышенным риском коррупции, коррупционных проявлений среди муниципальных служащих.	2016-2017 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений администрации, являющихся юридическим лицом	Выявление сфер деятельности ОМСУ с повышенным риском коррупции
3.4	Проведение совещаний, заседаний рабочих групп с целью анализа факторов, создающих условия для возможных коррупционных проявлений в сферах деятельности органов местного самоуправления с повышенным риском коррупции, а также для прогноза схем коррупционных действий, подготовка рекомендаций по совершенствованию коррупционных механизмов.	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Подготовка методической базы для профилактических мероприятий антикоррупционной направленности
3.5	Опубликование в средствах массовой информации и на официальном сайте Южского муниципального района в сети Интернет информации о деятельности органов местного самоуправления Южского муниципального района в сфере противодействия коррупции	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел общественной и информационной политики	Формирование в обществе положительного образа власти
3.6	Обеспечение информирования общественности посредством СМИ о выявленных фактах коррупции муниципальных служащих	2016-2017 г.г. по мере выявления	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля, Отдел общественной и информационной политики	Информированность общественности о выявлении и пресечении фактов коррупции в органах местного самоуправления
4.	Внедрение инновационных технологий администрирования			
4.1	Проведение совещаний, заседаний, рабочих групп с целью анализа итогов эффективности муниципальных закупок. Разработка	2016-2017 г.г. по итогам квартала	Отдел управления закупками	Соблюдение действующего законодательства в сфере муниципальных закупок

	методических рекомендаций по совершенствованию системы муниципальных закупок с целью устранения условий для возможных проявлений коррупции			
4.2	Обеспечение перевода оказания муниципальных услуг в электронной форме	2016-2017 г.г.	Руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами, Отдел общественной и информационной политики,	Оказание муниципальных услуг в электронной форме
4.3	Координация работы многофункциональных центров (МФЦ) и служб в системе «одного окна»	2016-2017 г.г. постоянно	Отдел общественной и информационной политики;	Функционирование МФЦ в Южском муниципальном районе
4.4	Осуществление межведомственного электронного взаимодействия органов местного самоуправления, исполнительных органов государственной власти, граждан и организаций в рамках оказания муниципальных услуг.	2016-2017 г.г. постоянно	Руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами; Отдел общественной и информационной политики;	Межведомственное взаимодействие
4.5	Оказание методической помощи ОМСУ поселений Южского муниципального района с целью осуществления единой скоординированной деятельности ОМСУ по противодействию коррупции	2016-2017 г.г.	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Скоординированная деятельность ОМСУ Южского муниципального района по противодействию коррупции
5.	Противодействие коррупции при размещении муниципального заказа и распоряжения муниципальным имуществом			
5.1	Обеспечение соблюдения законодательства, регулирующего осуществление закупок для муниципальных нужд	2016-2017 г.г.	Руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами; Отдел управления закупками	Соблюдение действующего законодательства в сфере муниципальных закупок
5.2	Мониторинг соблюдения требований Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения	2016-2017 г.г.	Руководители структурных подразделений, являющихся юридическими лицами;	Соблюдение действующего законодательства в сфере муниципальных закупок

	государственных и муниципальных нужд»		Отдел управления закупками	
5.4	Совершенствование порядка использования муниципального имущества, муниципальных расходов, а также порядка передачи прав на использование муниципального имущества и его отчуждение	2016-2017 г.г.	КУМИ Администрации Южского муниципального района	Соблюдение действующего законодательства в сфере управления муниципальным имуществом
6.	Осуществление контроля за исполнением мероприятий			
6.1	Рассмотрение хода реализации плана мероприятий по противодействию коррупции	2016-2017 г.г.	Отдел правового обеспечения, муниципальной службы и контроля	Своевременное и эффективное исполнение мероприятий Программы