



**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ**  
**Ивановская область**  
**Совет Южского муниципального района**  
**Пятого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е**

от 20.12.2013 № 124  
г.Южа

**Об упорядочении оплаты труда работников, занимающих должности, не  
отнесенные к должностям муниципальной службы, осуществляющих  
техническое обеспечение деятельности в органах местного самоуправления  
Южского муниципального района**

Руководствуясь статьёй 144 Трудового кодекса РФ, статьёй 42 Устава Южского муниципального района, Совет Южского муниципального района **решил:**

1. Установить, что оплата труда работников органов местного самоуправления Южского муниципального района, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы (далее - работники), состоит из месячного должностного оклада (далее - должностной оклад), ежемесячных и иных дополнительных выплат.

2. Установить размеры должностных окладов работников согласно приложению.

3. Производить работникам следующие ежемесячные дополнительные выплаты:

а) ежемесячная надбавка за сложность, напряженность и высокие достижения в труде – в размере от 50 до 100 процентов должностного оклада;

б) ежемесячная надбавка к должностному окладу за выслугу лет в следующих размерах:

<b>при стаже работы</b>	<b>(процентов)</b>
от 3 до 8 лет	10
от 8 до 13 лет	15
от 13 до 18 лет	20
от 18 до 23 лет	25
от 23 лет	30

В стаж для установления надбавки за выслугу лет включаются периоды работы в соответствующей должности органа местного самоуправления, указанной в приложении к настоящему решению.

в) премии по результатам работы 25% должностного оклада;

г) ежемесячная процентная надбавка к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере и порядке, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

д) ежемесячное денежное поощрение – в размере 1 должностного оклада;

е) единовременная выплата при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска 1 раз в год – в размере 1 должностного оклада;

ж) материальная помощь, выплачиваемая за счет средств фонда оплаты труда работников в размере 1 должностного оклада.

3.1. Установить диспетчерам размер оплаты за:

а) работу в ночное время – в размере 20 процентов должностного оклада (рассчитанного за час работы) за каждый час работы в ночное время;

б) работу в выходные и нерабочие праздничные дни - в двойном размере;

в) сверхурочную работу – за первые два часа работы в полуторном размере, за последующие часы – в двойном размере.

4. Производить работникам иные выплаты в пределах установленного фонда оплаты труда.

5. Условия выплаты и конкретные размеры ежемесячной надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде, предусмотренной подпунктом «а» пункта 3 настоящего решения, премий и материальной помощи, предусмотренных подпунктами «в» и «ж» пункта 3 настоящего решения, устанавливаются распоряжением (приказом) руководителя соответствующего органа местного самоуправления Южского муниципального района (отраслевого (функционального) органа).

6. Установить, что при формировании фонда оплаты труда работников органов местного самоуправления Южского муниципального района, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, сверх средств, направляемых для выплаты должностных окладов, предусматриваются средства для выплаты (в расчете на год):

а) ежемесячные надбавки за сложность, напряженность и высокие достижения в труде и ежемесячной процентной надбавки к должностному окладу за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, - в размере 10 должностных окладов;

б) ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет – в размере 2 должностных окладов;

в) премий по результатам работы – в размере 3 должностных окладов;

г) ежемесячного денежного поощрения – в размере 12 должностных окладов;

д) единовременной выплаты при предоставлении ежегодного оплачиваемого отпуска – в размере 1 должностного оклада;

е) материальной помощи – в размере 1 должностного оклада;

ж) диспетчерам выплат за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни и сверхурочную работу по нормам, установленным пунктом 3.1. настоящего решения.

7. Финансирование расходов, связанных с реализацией настоящего решения, осуществлять в пределах средств, предусмотренных в бюджете Южского муниципального района на соответствующий год на содержание соответствующих органов местного самоуправления Южского муниципального района.

8. Настоящее решение вступает в силу с момента его официального опубликования.

9. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

**Глава Южского  
муниципального района**

**Е.А.Муратова**

**Должностные оклады  
работников органов местного самоуправления,  
занимающих должности, не отнесенные к должностям  
муниципальной службы**

<b>Наименование должностей</b>	<b>Месячные должностные оклады (в рублях)</b>
Заведующий отделом	5150
Старший бухгалтер	6200
Старший экономист	5050
Архивариус	4100
Бухгалтер	2978
Делопроизводитель	2978
Диспетчер	1886