



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Ивановская область
Совет Южского муниципального района

Р Е Ш Е Н И Е

от 25.05.2018 № 99
г.Южа

О внесении изменений в Положение «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы», утвержденное решением Совета Южского муниципального района от 15.10.2014 г. № 121 «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»

В соответствии со статьями 144,145 Трудового кодекса Российской Федерации, решением Совета Южского муниципального района от 15.11.2013 № 99 «Об утверждении системы оплаты труда работников муниципальных учреждений и органов местного самоуправления Южского муниципального района», Совет Южского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы», утвержденное решением Совета Южского муниципального района от 15.10.2014 г. № 121 «О системе оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы» (далее Положение) следующие изменения:

1.1. Пункт 3 дополнить подпунктом 3.3.4. следующего содержания:

«3.3.4. Выплата за выслугу лет. К выплате за выслугу лет относится ежемесячная процентная надбавка за выслугу лет, выплачиваемая руководителю учреждения. Выплата процентной надбавки к должностному окладу за выслугу лет осуществляется по занимаемой должности в следующих размерах:

Выслуга лет	Ежемесячная процентная надбавка
Свыше 1 года до 5 лет	10%
Свыше 5 лет до 10 лет	15%
Свыше 10 лет до 15 лет	20%
Свыше 15 лет	30%

В стаж работы, дающий право на получение процентной надбавки за выслугу лет включается:

а) время замещения государственных должностей, должностей государственной гражданской службы в федеральных государственных органах Российской Федерации, государственных органах субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы и муниципальных должностей в органах местного самоуправления Российской Федерации, должностей руководителей, специалистов и служащих в государственных внебюджетных фондах Российской Федерации;

б) время замещения должностей руководителей, специалистов и служащих в организациях всех форм собственности на должностях, специализация которых соответствует специализации должности, занимаемой в муниципальном бюджетном учреждении «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»;

в) время работы в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Российской Федерации.

Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной процентной надбавки, устанавливается руководителю учреждения распоряжением Главы Южского муниципального района.

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка или иной документ подтверждающий стаж работы (службы).».

1.2. Дополнить таблицу «Перечень видов выплат стимулирующего характера, порядок, условия и размеры их установления» Приложения 3 к Положению строкой 7 следующего содержания:

«7	<p>Выплата за выслугу лет. К выплате за выслугу лет относится ежемесячная процентная надбавка за выслугу лет, выплачиваемая работникам учреждения. Право на выплату ежемесячной процентной надбавки за выслугу лет имеют все работники Учреждения, в том числе временные, сезонные и работники принятые на работу по совместительству.</p> <p>Выплата процентной надбавки к должностному окладу за выслугу лет осуществляется по занимаемой должности в следующих размерах:</p> <table data-bbox="402 963 1242 1213"><thead><tr><th>Выслуга лет</th><th>Ежемесячная процентная надбавка</th></tr></thead><tbody><tr><td>Свыше 1 года до 5 лет</td><td>10%</td></tr><tr><td>Свыше 5 лет до 10 лет</td><td>15%</td></tr><tr><td>Свыше 10 лет до 15 лет</td><td>20%</td></tr><tr><td>Свыше 15 лет</td><td>30%</td></tr></tbody></table> <p>В стаж работы, дающий право на получение процентной надбавки за выслугу лет включается:</p> <ul style="list-style-type: none">а) время замещения государственных должностей, должностей государственной гражданской службы в федеральных государственных органах Российской Федерации, государственных органах субъектов Российской Федерации, должностей муниципальной службы и муниципальных должностей в органах местного самоуправления Российской Федерации, должностей руководителей, специалистов и служащих в государственных внебюджетных фондах Российской Федерации;б) время замещения должностей руководителей, специалистов и служащих в организациях всех форм собственности на должностях, специализация которых соответствует специализации должности, занимаемой муниципальном бюджетном учреждении «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы»;	Выслуга лет	Ежемесячная процентная надбавка	Свыше 1 года до 5 лет	10%	Свыше 5 лет до 10 лет	15%	Свыше 10 лет до 15 лет	20%	Свыше 15 лет	30%
Выслуга лет	Ежемесячная процентная надбавка										
Свыше 1 года до 5 лет	10%										
Свыше 5 лет до 10 лет	15%										
Свыше 10 лет до 15 лет	20%										
Свыше 15 лет	30%										

в) время работы в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг Российской Федерации;

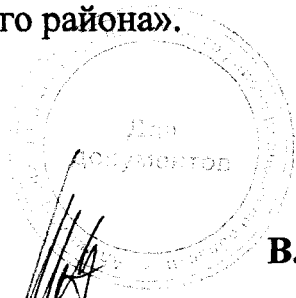
Стаж работы, дающий право на получение ежемесячной процентной надбавки, устанавливается комиссией в составе не менее трех человек, созданной приказом руководителя учреждения.

Решение об установлении процентной надбавки к окладу принимается руководителем учреждения на основании протокола комиссии по установлению стажа, необходимого для выплаты ежемесячной надбавки за выслугу лет работникам муниципального бюджетного учреждения «Южский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг «Мои Документы».

Основным документом для определения стажа работы является трудовая книжка или иной документ подтверждающий стаж работы (службы).».

2. Опубликовать настоящее решение в официальном издании «Правовой Вестник Южского муниципального района».

Глава Южского
Муниципального района



В.И. Мальцев

Председатель Совета
Южского муниципального района



Е.А. Муратова