

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

П Р И К А З

от 14.12 2023 г.

№ 190

О внесении изменений в Приложение «Порядок взыскания в бюджет Южского городского поселения неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского городского поселения муниципальным бюджетным учреждениям Южского городского поселения» к приказу Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 31.12.2015 г. № 179

В соответствии с частью 19 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010 г. N 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений" (далее - Федеральный закон), с учетом общих требований, установленных приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 июля 2010 г. N 82н "О взыскании в соответствующий бюджет неиспользованных остатков субсидий, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации государственным (муниципальным) учреждениям" приказываю:

1. Изложить Приложение «Порядок взыскания в бюджет Южского городского поселения неиспользованных остатков субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского городского поселения муниципальным бюджетным учреждениям Южского городского поселения» к приказу Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 31.12.2015 г. № 179 в следующей редакции прилагается.

2. Главным распорядителям средств бюджета Южского городского поселения довести настоящий приказ до находящихся в их ведении подведомственных учреждений.

3. Главному специалисту по программному обеспечению разместить настоящий приказ на официальном сайте Южского муниципального района www.yuzha.ru.

Заместитель Главы администрации
Южского муниципального района,
начальник Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района



Э.А. Ванягина

Приложение
к приказу Финансового отдела администрации
Южского муниципального района
от 14.12.2013 № 190

«Приложение
к приказу Финансового отдела
администрации Южского муниципального района
от 31.12.2015 года № 179

**Порядок
взыскания неиспользованных остатков субсидий на иные цели,
предоставленных из бюджета Южского городского поселения
муниципальным бюджетным учреждениям Южского городского
поселения**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру взыскания в бюджет Южского городского поселения не использованных на 1 января текущего финансового года субсидий на иные цели, предоставленных из бюджета Южского городского поселения муниципальным бюджетным учреждениям Южского городского поселения (далее - Учреждения) (далее - остатки целевых средств).

2. Взысканию подлежат неиспользованные остатки целевых средств, которые не перечислены Учреждением в бюджет Южского городского поселения до 1 марта очередного финансового года, за исключением случаев, когда органом местного самоуправления Южского муниципального района, Южского городского поселения осуществляющим функции и полномочия учредителя Учреждения, - главным администратором доходов бюджета Южского городского поселения (далее - учредитель) в срок до 1 марта очередного финансового года принято решение о наличии потребности в направлении остатков целевых средств на те же цели в очередном финансовом году.

3. В случае, если Учреждением нарушен срок возврата в бюджет Южского городского поселения неиспользованных остатков целевых средств или средства возвращены не в полном объеме, учредитель в первые два рабочих дня марта направляет в Управление Федерального казначейства по Ивановской области по месту открытия Учреждению лицевого счета для учета операций с целевыми субсидиями (далее соответственно - лицевой счет по целевым субсидиям, УФК по Ивановской области) уведомление о взыскании неиспользованных остатков целевых средств (далее - Уведомление) по форме согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

4. УФК по Ивановской области осуществляет контроль представленных Уведомлений на:

- 1) наличие реквизитов, необходимых для осуществления взыскания;
- 2) соответствие указанных в Уведомлении наименований и кодов целевых средств указанным в Перечне целевых средств муниципальным бюджетным учреждениям Южского городского поселения за отчетный

финансовый год;

3) соответствие реквизитов Учреждения, учредителя данным соответствующих справочников УФК по Ивановской области.

5. В случае если Уведомление не соответствует требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, УФК по Ивановской области в течение одного рабочего дня со дня получения Уведомления возвращает учредителю с указанием причин возврата.

6. В случае если Уведомление соответствует требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, УФК по Ивановской области ставит на нем отметку о получении и не позднее одного рабочего дня со дня получения Уведомления направляет учредителю копию Уведомления с отметкой о получении.

7. УФК по Ивановской области в течение трех рабочих дней со дня получения Уведомления осуществляет взыскание остатков целевых средств путем их перечисления на казначейский счет 03100643000000013300 для последующего перечисления остатков целевых средств в доход бюджета Южского городского поселения.

Для взыскания неиспользованных остатков целевых средств в бюджет Южского городского поселения УФК по Ивановской области оформляет в установленном порядке распоряжение о совершении казначейского платежа в виде заявки на возврат (код формы по КФД 0531803) для перечисления денежных средств на казначейский счет 03100643000000013300 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета учредителю, в соответствии с реквизитами, представленными учредителем в Уведомлении, с указанием в разделе 1 "Реквизиты документа", в поле "Назначение платежа (примечание)", соответствующего кода целевых средств.

8. Взыскание остатков целевых средств осуществляется в пределах общего остатка средств, учтенных на лицевом счете по целевым субсидиям, открытом Учреждению, на основании платежных документов, оформленных в установленном порядке УФК по Ивановской области, на казначейский счет 03100643000000013300 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета.

9. Учредитель не позднее 1 апреля текущего финансового года представляет в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района информацию о поступлении взысканных с Учреждений сумм остатков целевых средств по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

СОГЛАСОВАНО:

**Начальник отдела № 20 Управления
Федерального казначейства по
Ивановской области**


Е.М. Бирюкова

«11» 12 2023 года

Приложение N 1
к Порядку взыскания неиспользованных остатков
субсидий на иные цели, предоставленных из
бюджета Южского городского поселения
муниципальным бюджетным учреждениям
Южского городского поселения

Уведомление № _____
о взыскании неиспользованных остатков
целевых средств за _____ год
от " ____ " _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное учреждение, с которого взыскиваются неиспользованные
остатки целевых средств _____

ИНН/КПП _____

Наименование бюджета, в который взыскиваются неиспользованные остатки целевых
средств _____

Наименование главного администратора доходов (администратора доходов) от
возврата неиспользованных остатков прошлых лет _____

ИНН/КПП _____

Код главы главного администратора доходов бюджета по возврату неиспользованных
остатков _____ прошлых _____ лет

Реквизиты счета, на который взыскиваются остатки целевых средств _____

Код доходов в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации _____

Наименование целевых средств _____

Код целевых средств _____

Код КОСГУ _____

Сумма неиспользованных целевых средств, подлежащая взысканию в бюджет
Южского городского поселения: _____ руб. _____ копеек.

Руководитель органа, осуществляющего
функции и полномочия учредителя _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____
(подпись) (расшифровка подписи) (телефон)

Приложение N 2
к Порядку взыскания неиспользованных остатков
субсидий на иные цели, предоставленных из
бюджета Южского городского поселения
муниципальным бюджетным учреждениям
Южского городского поселения

Аналитическая информация
о поступлении взысканных сумм остатков целевых
средств Учреждений

Наименование главного администратора доходов бюджета Южского городского поселения от возврата неиспользованных остатков целевых средств _____

Наименование целевых средств	Код целевых средств по Перечню целевых средств	КБК расходов (коды главы, раздел, подраздел, целевая статья)	Сумма остатка целевых средств на 01.01.20__ г. (в руб. и коп.)	Возвращено в бюджет Южского городского поселения (в руб. и коп.)			Примечание (причины не возврата средств)
				всего	в том числе		
					поступило в установленный срок	взыскано на основании Уведомления	
ВСЕГО:							X

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ответственный исполнитель _____

_____ (должность) (подпись) (расшифровка подписи)»