

# ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

## П Р И К А З

от 29 декабря 2023г.

№ 219

**О внесении изменений в Приложение к приказу Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 19.11.2018 г. № 172**

В соответствии с Положением о Финансовом отделе администрации Южского муниципального района, утвержденным Решением Совета Южского муниципального района от 25.12.2015 № 54:

1. Внести в приложение «Порядок учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Южского городского поселения» к приказу Финансового отдела администрации Южского муниципального района от 19.11.2018 г. № 172 «Об утверждении Порядка учета бюджетных и денежных обязательств получателей средств бюджета Южского городского поселения» (далее – приложение) следующие изменения:

1.1. Пункт 4 дополнить словами «, за исключением случая формирования Сведений о бюджетном обязательстве и Сведений о денежном обязательстве с использованием единой информационной системы в сфере закупок»;

1.2. Абзац четвертый пункта 7 изложить в следующей редакции:

«Сведения о бюджетных обязательствах, в части принимаемых бюджетных обязательств, подлежащих размещению в единой информационной системе в сфере закупок, формируются в течение двух рабочих дней до дня направления на размещение в единой информационной системе в сфере закупок извещения об осуществлении закупки в форме электронного документа.»;

1.3. Пункт 8 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае наличия документа-основания в единой информационной системе в сфере закупок, представление документов-оснований в Управление не требуется.»;

1.4. Абзац четвертый пункта 23 изложить в следующей редакции:

«При постановке на учет денежного обязательства, возникшего из предусмотренного подпунктом «б» пункта 21 Порядка документа,

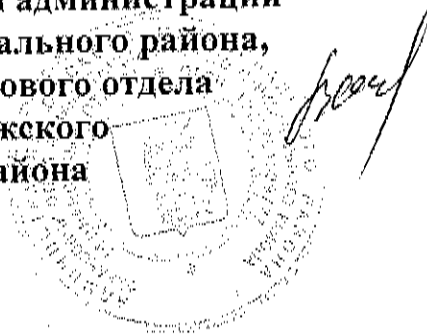
являющегося основанием для возникновения денежного обязательства, а также в случае наличия документа, являющегося основанием для возникновения денежного обязательства в единой информационной системе в сфере закупок, копии указанных документов в Управление не представляются.».

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности довести настоящий приказ до главных распорядителей средств бюджета Южского городского поселения, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Южского городского поселения.

3. Главным распорядителям средств бюджета Южского городского поселения довести настоящий приказ до находящихся в их ведении подведомственных учреждений.

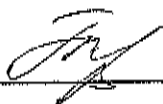
4. Главному специалисту по программному обеспечению разместить настоящий приказ на официальном сайте Южского муниципального района [www.yuzha.ru](http://www.yuzha.ru).

Заместитель Главы администрации  
Южского муниципального района,  
начальник Финансового отдела  
администрации Южского  
муниципального района



Э.А. Ванягина

СОГЛАСОВАНО:  
Начальник отдела № 20 УФК по Ивановской области

  
Е.М. Бирюкова

«29» сентября 20 24 года