

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

№ 103

от 7 мая 2020г.

Об установлении типовой формы соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Южского муниципального района

В соответствии с постановлением Администрации Южского муниципального района от 06.05.2020 № 348-п «О соглашениях, которыми предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований Южского муниципального района», П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Установить типовую форму соглашения о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Южского муниципального района согласно приложению к настоящему приказу.
2. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на начальника бюджетного отдела по бюджету Южского муниципального района В.А. Жаринову.

Заместитель Главы администрации,
начальник Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района



Э.А. Ваиягина

Приложение к приказу
Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района
от 07.05. 2020г. № 103

Соглашение № _____

о мерах по социально-экономическому развитию и оздоровлению
муниципальных финансов _____

(наименование муниципального образования)

Южского муниципального района

г. Южа

« ____ » _____ 20 ____ г.

Финансовый отдел администрации Южского муниципального района,
именуемый в дальнейшем «Финансовый отдел», в лице руководителя
Финансовый отдел администрации Южского муниципального района,
действующего на основании Положения о Финансовый отдел администрации
Южского муниципального района, с одной стороны, и главой муниципального
образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа),¹

_____)
(наименование муниципального образования)

являющегося получателем дотации на выравнивание бюджетной
обеспеченности поселений, именуемого в дальнейшем «Получатель», в лице

_____)
(должность, инициалы, фамилия главы администрации (руководитель исполнительно-
распорядительного органа) муниципального образования)

действующей (его) на основании

_____)
(наименование, дата документа, подтверждающего право на подписание настоящего соглашения)
далее именуемые «Стороны», в соответствии со статьей 137 Бюджетного
кодекса Российской Федерации и постановлением Администрации Южского
муниципального района от 06.05.2020г. № 348-п «О соглашениях, которыми
предусматриваются меры по социально-экономическому развитию и
оздоровлению муниципальных финансов муниципальных образований
Южского муниципального района» (далее - Постановление) заключили
настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения является осуществление в 20 ____
году мер по по социально-экономическому развитию и оздоровлению
муниципальных финансов

_____)
(наименование муниципального образования)

¹ Глава муниципального образования (руководитель исполнительно-распорядительного органа)
городского, сельских поселений, осуществляющий бюджетные полномочия исполнительно-
распорядительного органа городского, сельских поселений.

являющегося в 20__ году получателем дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, предусмотренной Законом Ивановской области от _____ 20__ № _____ «Об областном бюджете на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов», Решением Совета Южского муниципального района от _____ 20__ года № _____ «Об утверждении бюджета Южского муниципального района на _____ год и на плановый период _____ и _____ годов».

2. Обязанности сторон

2.1. Получатель обязан осуществить в 20__ году следующие меры по социально-экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов:

2.1.1. меры, направленные на снижение уровня дотационности муниципального образования и увеличение поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета, предусматривающие:

- разработку и утверждение до 1 апреля 2020 года порядка оценки налоговых расходов муниципального образования и порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования;

- формирование до 1 июня 2020 года перечня налоговых расходов муниципального образования;

- обеспечение роста налоговых и неналоговых доходов бюджета муниципального образования по итогам исполнения за 20__ год по сравнению с уровнем исполнения за 20__ год в сопоставимых условиях на _____ процента(ов);

- обеспечение исполнения бюджетных назначений по налоговым и неналоговым доходам бюджета муниципального образования в соответствии решением о бюджете муниципального образования в первоначальной редакции.

2.1.2. меры, направленные на бюджетную консолидацию, предусматривающие:

- соблюдение доведенных Департаментом нормативов формирования расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных образований Ивановской области.

- соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации, предусматривающих:

соблюдение требований к предельному объему заимствований муниципального образования, установленных статьей 106 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований к параметрам муниципального долга, установленных статьей 107 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований к дефициту бюджета, установленных статьей 92.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

соблюдение требований к объему расходов на обслуживание муниципального долга, установленных статьей 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

- отсутствие по состоянию на 1-е число каждого месяца просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования и муниципальных учреждений муниципального образования в части расходов на оплату труда и иные выплаты работникам.

2.1.3.^{2,3} направление в Финансовый отдел на согласование:

основных параметров проекта бюджета муниципального образования на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов (доходы, расходы, дефицит или профицит, источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования, программа муниципальных заимствований на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов) до внесения указанного проекта в представительный орган муниципального образования до 15 ноября текущего года;

проектов решений представительного органа муниципального образования о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на 20__ год и плановый период 20__ год и 20__ годов до внесения указанных проектов в представительный орган муниципального образования;

2.1.4.³ разработку и обеспечение реализации плана мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования.

2.2. Глава муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа), подписавший настоящее Соглашение, применяет меры дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации к должностным лицам органов местного самоуправления муниципального образования, чьи действия (бездействие) привели к нарушению обязательств, предусмотренных подпунктами 2.1.1. – 2.1.4. настоящего Соглашения.

2.3. Глава муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа), подписавший настоящее Соглашение, обязан направлять в Финансовый отдел по формам, установленным приказом Финансового отдела, отчет об исполнении обязательств Получателя, предусмотренных:

абзацем вторым, третьим подпункта 2.1.1., подпунктами 2.1.2., 2.1.3. и 2.1.4 пункта 2.1. настоящего Соглашения - за 1 полугодие не позднее 30 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

абзацем четвертым и пятым подпункта 2.1.1., подпунктами 2.1.2., 2.1.3. и 2.1.4. пункта 2.1. настоящего Соглашения - за год до 1 марта года, следующего за отчетным.

2.4. Финансовый отдел обязан:

2.4.1. рассматривать документы, предоставляемые главой муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа), для согласования основных параметров проекта

² Для муниципального образования, в бюджете которого по состоянию на 1 января текущего финансового года объем муниципального долга составляет более 50 процентов общего объема доходов местного бюджета без учета объема безвозмездных поступлений.

³ Для муниципального образования, в бюджете которого по состоянию на 1 января текущего финансового года имеется просроченная кредиторская задолженность муниципального образования.

бюджета муниципального образования на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов (доходы, расходы, дефицит или профицит, источники финансирования дефицита бюджета муниципального образования, программа муниципальных заимствований на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов) до внесения указанного проекта в представительный орган муниципального образования до 15 ноября текущего года, и подготавливать на них заключения в течение 20 рабочих дней со дня их поступления в Финансовый отдел;

2.4.2. рассматривать документы, предоставляемые главой муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа), для согласования проектов решений представительного органа муниципального образования о внесении изменений в решение о бюджете муниципального образования на 20__ год и плановый период 20__ год и 20__ годов до внесения указанных проектов в представительный орган муниципального образования, и подготавливать на них заключения в течение 10 рабочих дней со дня их поступления в Финансовый отдел;

2.4.3. рассматривать документы, предоставляемые главой муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа), по вопросу разработки и обеспечения реализации плана мероприятий по погашению просроченной кредиторской задолженности бюджета муниципального образования, и подготавливать на них заключения в течение 20 рабочих дней со дня их поступления в Финансовый отдел.

2.4.4. осуществлять по итогам за 1 полугодие и за год мониторинг исполнения настоящего Соглашения.

3. Ответственность сторон

3.1. В случае невыполнения Получателем обязательств, предусмотренных Перечнем обязательств муниципальных образований, получающих дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности, подлежащих включению в соглашение, которым предусматриваются меры по социально – экономическому развитию и оздоровлению муниципальных финансов муниципального образования Южского муниципального района, утвержденным Постановлением Администрации Южского муниципального района (далее – Перечень), и настоящим Соглашением, применяются меры ответственности в соответствии с Постановлением Администрации Южского муниципального района.

3.2. Получатель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение взятых на себя обязательств, предусмотренных Перечнем и настоящим Соглашением, в случае, предусмотренном Постановлением Администрации Южского муниципального района.

4. Внесение изменений и дополнений в Соглашение

4.1. По взаимному соглашению Сторон, а также в случае изменения бюджетного законодательства Российской Федерации в настоящее Соглашение могут быть внесены изменения и дополнения путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего

Соглашения.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного выполнения Сторонами обязательств по Соглашению.

6. Разрешение споров

6.1. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникшие при исполнении настоящего Соглашения или в связи с ним, рассматриваются в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

7. Другие условия

7.1. Настоящее Соглашение составлено на _____ листах, в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

8. Юридические адреса

Финансовый отдел: 155630, Финансовый отдел администрации Южского муниципального района, Ивановская область, г. Южа, ул. Советская, дом 13.

Глава муниципального образования (руководителем исполнительно-распорядительного органа):

Подписи Сторон

От Финансового отдела:

Глава муниципального образования
(руководителем исполнительно-
распорядительного органа):

Заместитель Главы администрации,
начальник Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района

(инициалы, фамилия)

Э.А. Ванягина

М.П.

М.П.