

**ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

155630, Ивановская область, г.Южа, ул.Пушкина, д.1 тел.2-34-04, факс 2-34-05

**П Р И К А З**

№ 129

от 26.12.2012 года

**О перечислении в бюджет Южского муниципального района  
неиспользованных остатков средств субсидий, предоставленных из бюджета  
Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям  
Южского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1  
статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

Во исполнение части 18 статьи 30 Федерального закона от 8 мая 2010г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», в соответствии с Постановлением администрации Южского муниципального района от 22.09.2011г № 569 «Об утверждении Порядка определения объёма и условий предоставления из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным и автономным учреждениям Южского муниципального района субсидий на иные цели»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок перечисления неиспользованных остатков средств субсидий, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Главным распорядителям средств бюджета Южского муниципального района довести до муниципальных бюджетных учреждений Порядок перечисления неиспользованных остатков средств субсидий, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации для его реализации.

4. Ведущему специалисту по программному обеспечению (Жаринов В.В.) довести настоящий Приказ до администратора официального сайта администрации Южского муниципального района.

5. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 января 2013 года.

**Заместитель главы администрации,  
начальник Финансового отдела  
администрации Южского  
муниципального района**

**Ванягина Э.А.**

## Приложение

к приказу Финансового отдела  
администрации Южского  
муниципального района  
от 26.12.2012 г. № 129

### **Порядок перечисления неиспользованных остатков средств субсидий, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации**

1. Настоящий Порядок регламентирует процедуру перечисления в бюджет Южского муниципального района неиспользованных на 1 января текущего финансового года остатков средств субсидий, предоставленных из бюджета Южского муниципального района муниципальным бюджетным учреждениям Южского муниципального района (далее – бюджетные учреждения) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в отчетном финансовом году (далее – остатки целевых средств).

2. Остатки целевых средств подлежат перечислению в доход бюджета Южского муниципального района до 1 марта текущего финансового года, за исключением тех, в отношении которых органом местного самоуправления Южского муниципального района, осуществляющим функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения – главным распорядителем средств бюджета Южского муниципального района (далее – учредитель), принято решение о наличии потребности в направлении их на те же цели в текущем финансовом году.

3. Для подтверждения потребности бюджетное учреждение в срок до 1 февраля текущего финансового года направляет учредителю письменное обоснование и подтверждающие документы.

4. Учредитель на основании представленных документов определяет наличие потребности в направлении остатков целевых средств на те же цели в текущем финансовом году и в срок до 10 февраля текущего финансового года направляет для согласования в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района сведения об остатках целевых средств, в том числе потребность в которых подтверждена или не подтверждена (далее – Сведения) по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Бюджетный отдел в течение 3 рабочих дней рассматривает представленные Сведения и направляет на согласование начальнику Финансового отдела администрации Южского муниципального района.

В случае возникновения разногласий учредитель в течение 2 рабочих дней устраняет имеющиеся разногласия и повторно представляет Сведения на

согласование в Финансовый отдел администрации Южского муниципального района.

5. На основании согласованных Сведений, учредитель не позднее 20 февраля текущего финансового года:

- направляет бюджетным учреждениям уведомление о перечислении неиспользованных остатков целевых средств (далее – уведомление) по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку, если не принято решение о наличии потребности в направлении остатков целевых средств на те же цели в текущем финансовом году и осуществляет контроль за возвратом указанных остатков в срок до 1 марта текущего финансового года;

- уведомляет бюджетные учреждения о суммах остатков целевых средств, разрешенных к использованию на те же цели в текущем финансовом году, если принято решение о наличии потребности в направлении остатков целевых средств на те же цели в текущем финансовом году.

6. Бюджетное учреждение осуществляет перечисление неиспользованных остатков целевых средств в бюджет Южского муниципального района на счет № 40101, открытый Управлению Федерального Казначейства по Ивановской области в учреждении Банка России, заявкой на возврат (по форме КФД 0531803) в соответствии с реквизитами указанными учредителем в Уведомлении, с указанием в разделе 1 «Реквизиты документа» в поле «Назначение платежа (примечание)» соответствующего кода целевых средств.

7. Перечисление остатков целевых средств осуществляется в пределах общего остатка средств, учтенных на открытом бюджетному учреждению лицевом счете по иным субсидиям, на основании платежных документов, оформленных в установленном порядке, на счет № 40101 по месту открытия лицевого счета администратора доходов бюджета.

8. В случае нарушения сроков возврата, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, остатки целевых средств будут взысканы в порядке, установленном Финансовым отделом администрации Южского муниципального района.



Приложение № 1 к Порядку  
перечисления в бюджет Южского  
муниципального района  
неиспользованных остатков  
средств, предоставленных  
муниципальным бюджетным  
учреждениям Южского  
муниципального района в  
соответствии с абзацем вторым пункта  
1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79  
Бюджетного кодекса РФ

**СВЕДЕНИЯ ОБ ОСТАТКАХ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ, НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ НА 1 ЯНВАРЯ \_\_\_\_\_**

Наименование Учредителя \_\_\_\_\_  
Единица измерения: руб.

Наименование целевых средств	Код целевых средств	КБК расходов	Остаток целевых средств на начало 20__г.	Разрешенный к использованию остаток целевых средств на начало 20__г.	Сумма, подлежащая перечислению в доход бюджета Южского муниципального района

Руководитель органа,  
осуществляющего функции  
и полномочия учредителя \_\_\_\_\_  
Главный бухгалтер органа,  
осуществляющего функции  
и полномочия учредителя \_\_\_\_\_  
Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_

СОГЛАСОВАНО

Начальник Финансового отдела  
администрации Южского муниципального  
района \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Приложение № 2 к Порядку  
перечисления в бюджет Южского  
муниципального района  
неиспользованных остатков  
средств, предоставленных  
муниципальным бюджетным  
учреждениям Южского  
муниципального района в  
соответствии с абзацем вторым пункта  
1 статьи 78.1 и пунктом 5 статьи 79  
Бюджетного кодекса РФ

**УВЕДОМЛЕНИЕ О ПЕРЕЧИСЛЕНИИ В БЮДЖЕТ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА НЕИСПОЛЬЗОВАННЫХ  
ОСТАТКОВ ЦЕЛЕВЫХ СРЕДСТВ ЗА 20\_\_\_\_\_год №\_\_\_\_\_от «\_\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_г.**

Наименование органа, осуществляющего  
функции и полномочия Учредителя \_\_\_\_\_

Наименование бюджета \_\_\_\_\_

Наименование муниципального бюджетного учреждения \_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_

Единица измерения: руб.

***Реквизиты для перечисления неиспользованных остатков целевых средств за 20\_\_\_\_\_год в доход бюджета Южского муниципального района***

Реквизиты счета/КБК доходов бюджета Южского Муниципального района	Главный администратор доходов бюджета Южского муниципального района по возврату неиспользованных остатков целевых субсидий			Код целевых средств (5 знаков)	Наименование целевых средств	Сумма, подлежащая перечислению в доход бюджета Южского муниципального района	
40101810700000010001, ГРКЦ ГУ Банка России по Ивановской области г. Иваново; БИК 042406001; ОКАТО 24235501000/ 000 218 05010 05 0000 180 доходы бюджетов муниципальных районов от возврата бюджетными учреждениями остатков субсидий прошлых лет	Наименование	ИНН	КПП	Код главного администратора			
<b>ИТОГО</b>							

Руководитель органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя \_\_\_\_\_  
 Руководитель финансово-экономической службы \_\_\_\_\_  
 Ответственный исполнитель \_\_\_\_\_