

ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ПРИКАЗ

№ 27

от «09» апреля 2014г.

Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и решением Южского районного Совета от 14.12.2007 № 96 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе Южского муниципального района» (в действующей редакции),

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2. Утвердить Методику планирования бюджетных ассигнований бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период согласно приложению 2 к настоящему приказу.

3. Бюджетному отделу до 20 апреля 2014 года разработать формы обоснований бюджетных ассигнований.

4. Ведущему специалисту по программному обеспечению разместить настоящий приказ на официальном сайте администрации Южского муниципального района.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Отменить действие приказов:

- приказ МУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» от 09.06.2010 № 49 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период»;

- приказ МУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» от 11.07.2011 № 50 «О внесении изменений в приказ МУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» от 09.06.2010 № 49 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период»;

- приказ МУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» от 19.09.2011 № 65 «О внесении изменений в

Приказ МУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» от 11.07.2011 № 50 «О внесении изменений в приказ МУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» от 09.06.2010 № 49 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период»;

- приказ МКУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» от 31.05.2012 № 60 «О внесении изменений в приказ МУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» от 09.06.2010 № 49 «Об утверждении порядка и методики планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период».

**Заместитель Главы администрации,
начальник Финансового отдела
администрации Южского
муниципального района**



Э.А. Ванягина

**Порядок планирования бюджетных ассигнований бюджета
Южского муниципального района на очередной финансовый год
и плановый период**

Планирование бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями средств бюджета Южского муниципального района (далее - главные распорядители) в процессе составления проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период на этапе распределения по кодам классификации расходов бюджетов объемов бюджетных ассигнований, доведенных Финансовым отделом администрации Южского муниципального района (далее - Финансовый отдел), в срок, определенный муниципальным правовым актом Администрации Южского муниципального района, устанавливающим порядок составления проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

В процессе планирования бюджетных ассигнований главные распорядители осуществляют оценку объемов бюджетных ассигнований на исполнение действующих и принимаемых расходных обязательств Южского муниципального района, включенных в реестры расходных обязательств, и составляют их обоснования. Показатели обоснований бюджетных ассигнований и показатели реестров расходных обязательств должны соответствовать друг другу.

Обоснования бюджетных ассигнований представляются в Финансовый отдел в срок, определенный муниципальным правовым актом Администрации Южского муниципального района, устанавливающим порядок составления проекта бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

Формы обоснований бюджетных ассигнований разрабатываются и утверждаются Финансовым отделом с дифференциацией в зависимости от кодов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов.

Планирование бюджетных ассигнований и составление обоснований бюджетных ассигнований осуществляется главными распорядителями в соответствии с методикой, утвержденной приложением 2 к настоящему приказу.

На основе обоснований бюджетных ассигнований, согласованных Финансовым отделом, Финансовый отдел формирует проекты электронных

документов в формате *.XLS главных распорядителей по изменению показателей сводной бюджетной росписи бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и первый год планового периода и по показателям сводной бюджетной росписи на второй год планового периода, которые подписываются главными распорядителями и предоставляются на бумажном носителе.

**Методика планирования бюджетных ассигнований бюджета
Южского муниципального района на очередной финансовый год
и плановый период**

1. Целью настоящей Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета Южского муниципального района на очередной финансовый год и плановый период (далее - Методика) является установление и обеспечение единых подходов к формированию расходов бюджета Южского муниципального района.

2. Бюджетные ассигнования группируются по кодам классификации операций сектора государственного управления, относящихся к расходам бюджетов, согласно таблицы к настоящей Методике и рассчитываются с применением следующих методов:

1) Нормативный метод - расчет объема бюджетных ассигнований осуществляется на основе нормативов расходов, утвержденных соответствующими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ивановской области и муниципальными правовыми актами Южского муниципального района, по следующей формуле:

$$\text{ОБА}_p = N_i * Ч_i,$$

где:

ОБА_p - расчетный объем бюджетных ассигнований;

N_i - норматив расходов на одного условного носителя расходного обязательства;

$Ч_i$ - планируемая (прогнозируемая) численность условных носителей расходного обязательства (ед.).

2) Метод индексации - расчет объема бюджетных ассигнований (в том числе размеров социальных выплат гражданам) осуществляется с применением коэффициентов изменений (уровня инфляции, роста фонда оплаты труда, роста тарифов на коммунальные услуги), установленных для определенных видов расходов Финансовым отделом администрации Южского муниципального района, по следующей формуле:

$$\text{ОБА}_p = \text{ОБА}_y * K,$$

где:

ОБА_p - расчетный объем бюджетных ассигнований;

ОБА_y - объем бюджетных ассигнований, утвержденный сводной бюджетной росписью бюджета Южского муниципального района на текущий финансовый год по состоянию на 1 сентября текущего года;

К – коэффициент изменений (уровня инфляции, роста фонда оплаты труда, роста тарифов на коммунальные услуги).

Объем бюджетных ассигнований на осуществление социальных выплат гражданам, размеры которых подлежат индексации в соответствии с законодательством Ивановской области, муниципальными правовыми актами Южского муниципального района рассчитывается по следующей формуле:

$$\text{ОБА}_p = (P * K * M) * Чп,$$

где:

P - размер социальной выплаты гражданину, установленный Законом Ивановской области, муниципальными правовыми актами Южского муниципального района;

K - коэффициент изменений (уровня инфляции);

M - кратность предоставления социальной выплаты гражданину в текущем году;

Чп - численность получателей социальной выплаты.

Показатели, принятые за основу для расчета бюджетных ассигнований уточняются в случаях:

- структурных и организационных преобразований в сферах деятельности органов местного самоуправления;
- завершения срока действия расходного обязательства;
- выделения в текущем году бюджетных ассигнований на мероприятия, носящие единовременный (разовый) характер;
- выделения средств из резервного фонда Администрации Южского муниципального района.

3) Плановый метод – установление объема бюджетных ассигнований в соответствии с показателями, указанными в муниципальном правовом акте, договоре (соглашении), судебном акте либо в случае невозможности определения объема бюджетных ассигнований нормативным методом и методом индексации.

3. Планирование бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, осуществляется в пределах прогнозируемых главными администраторами доходов бюджета Южского муниципального района объемов субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц.

Приложение
 К Методике планирования
 бюджетных ассигнований
 бюджета Южского муниципального
 района на очередной финансовый
 год и плановый период,
 утвержденной приказом Финансового
 отдела администрации Южского
 муниципального района
 от 09.04.2014 № 27

**Перечень
 кодов классификации операций сектора государственного
 управления, по которым должны представляться
 обоснования бюджетных ассигнований**

Классификация операций сектора государственного управления		Метод расчета
Код	Наименование кода	
211	Заработная плата	Плановый метод
212	Прочие выплаты	Плановый метод
213	Начисления на выплаты по оплате труда	Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым ростом фонда оплаты труда. Плановый метод
221	Услуги связи	Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. Плановый метод
222	Транспортные услуги	Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. Плановый метод
223	Коммунальные услуги	Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым ростом

		тарифов на коммунальные услуги. Плановый метод
224	Арендная плата за пользование имуществом	Плановый метод
225	Работы, услуги по содержанию имущества	Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. Плановый метод
226	Прочие работы, услуги	Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. Плановый метод
231	Обслуживание внутреннего долга	Плановый метод
241	Безвозмездные перечисления государственным и муниципальным организациям	Нормативный метод Плановый метод
242	Безвозмездные перечисления организациям, за исключением государственных и муниципальных организаций	Плановый метод
251	Перечисления другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	Плановый метод
262	Пособия по социальной помощи населению	Нормативный метод Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. Плановый метод
263	Пенсии, пособия, выплачиваемые организациями сектора государственного управления	Нормативный метод Плановый метод
290	Прочие расходы	Нормативный метод Плановый метод
310	Увеличение стоимости основных средств	Плановый метод
320	Увеличение стоимости нематериальных активов	Плановый метод

330	Увеличение стоимости непроизведенных активов	Плановый метод
340	Увеличение стоимости материальных запасов	Метод индексации с применением коэффициента изменений в связи с прогнозируемым уровнем инфляции. Плановый метод