

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЁННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ФИНАНСОВЫЙ ОТДЕЛ АДМИНИСТРАЦИИ  
ЮЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

155630, Ивановская область, г.Южа, ул.Пушкина, д.1 тел.2-34-04, факс 2-34-05

**П Р И К А З**

№ 122

от 19.12.2011 года

**Об утверждении  
Порядка завершения операций по исполнению бюджета Южского  
муниципального района в 2011 финансовом году**

В соответствии с Уставом МКУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района», утвержденным Постановлением главы администрации Южского муниципального района от 10.10.2011 года № 593

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению бюджета Южского муниципального района в 2011 финансовом году.

2. Отделу бухгалтерского учета и отчетности (Рыбиной И.С.) довести настоящий Приказ до главных распорядителей средств бюджета Южского муниципального района (главных администраторов доходов бюджета Южского муниципального района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета Южского муниципального района), финансовых органов поселений.

3. Главным распорядителям средств бюджета Южского муниципального района довести до подведомственных получателей средств Порядок завершения операций по исполнению бюджета Южского муниципального района в 2011 финансовом году для его реализации.

4. Ведущему специалисту по программному обеспечению (Жаринов В.В.) разместить настоящий Приказ на официальном сайте администрации Южского муниципального района.

5. Контроль за выполнением настоящего Приказа возложить на начальника бюджетного отдела Гагаеву Н.А.

**Заместитель главы администрации,  
начальник МКУ «Финансовый отдел  
администрации Южского  
муниципального района»**



**Ванягина Э.А.**

**Порядок  
завершения операций по исполнению бюджета  
Южского муниципального района в 2011 финансовом году**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» и определяет процедуры и сроки завершения операций по исполнению бюджета Южского муниципального района (далее – бюджет района) в 2011 году.

2. Исполнение бюджета района завершается в части:

кассовых операций по расходам бюджета района и источникам финансирования дефицита бюджета района – 30 декабря 2011 года;

зачисления в бюджет района поступлений 2011 года, распределенных в установленном порядке Управлением Федерального казначейства по Ивановской области (далее - Управление) между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, и их отражения в отчетности об исполнении бюджета района за 2011 год – в первые пять рабочих дней 2012 года.

3. В целях завершения операций по расходам бюджета района и источникам финансирования дефицита бюджета района Управление принимает от главных распорядителей средств бюджета района (главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района):

до 30 декабря 2011 года включительно – платежные документы для доведения бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования до распорядителей и получателей средств бюджета района;

до 30 декабря 2011 года включительно - платежные документы для перечисления в бюджеты поселений межбюджетных трансфертов;

до 28 декабря 2011 года включительно – платежные документы для доведения бюджетных ассигнований до администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;

до 29 декабря 2011 года включительно – платежные документы для осуществления кассовых выплат по расходам на обслуживание муниципального долга бюджета района и источникам финансирования дефицита бюджета района.

4. Получатели средств бюджета района (администраторы источников финансирования дефицита бюджета района) обеспечивают представление в Управление по месту открытия лицевых счетов платежных и иных документов, необходимых для осуществления кассовых выплат из бюджета района до 30 декабря 2011 года включительно.

5. Управление осуществляет в установленном порядке кассовые выплаты из бюджета района на основании платежных документов, указанных в п. 3, 4 настоящего Порядка, до 30 декабря 2011 года включительно.

6. Не допускается на 1 января 2012 года наличие в кассе остатка средств бюджета района.

7. Уточнение невыясненных поступлений в бюджет района осуществляется главными администраторами доходов бюджета района (администраторами доходов бюджета района), финансовым органом в соответствии с п. 2.5.5. Порядка кассового обслуживания исполнения федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов и порядке осуществления территориальными органами Федерального казначейства отдельных функций финансовых органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований по исполнению соответствующих бюджетов, утвержденного приказом Казначейства РФ от 10.10.2008 N 8н - до 30 декабря 2011 года включительно.

8. Неиспользованные в 2011 году бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования, отраженные на лицевых счетах главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района на балансовом счете № 40204, не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве входящих остатков на 01.01.2012.

9. Остатки денежных средств на лицевом счете по учету средств, поступающих во временное распоряжение учреждений Южского муниципального района, тип которых с 01.01.2012 изменяется на казенные, а также органов местного самоуправления, сложившиеся на 01.01.2012, являются вступительными остатками.

Остатки средств, поступивших во временное распоряжение учреждений Южского муниципального района, тип которого с 01.01.2012 изменяется на бюджетное, учтенные на соответствующем лицевом счете, открытом в Управлении данному учреждению, сложившиеся на 01.01.2012 перечисляются учреждением 11 января 2012 года Заявкой на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) на вновь открытый лицевой счет по учету операций со средствами бюджетных учреждений на балансовом счете № 40701 «Счета негосударственных организаций. Финансовые организации». (далее – вновь открытый лицевой счет на счете № 40701).

Денежные средства, поступившие учреждению на лицевой счет по учету средств, поступающих во временное распоряжение бюджета района, 10 и 11 января 2012 года, подлежат перечислению Управлением 11 января 2012 года на лицевой счет финансового органа, по учету средств поступающих во временное распоряжение, открытый на балансовом счете № 40302 «Средства, поступающие во временное распоряжение бюджетных учреждений» (далее – лицевой счет финансового органа, открытый на счете № 40302).

После проведения указанной операции Учреждение Южского муниципального района, тип которого с 01.01.2012 изменяется на бюджетное, осуществляет мероприятия по закрытию лицевого счета по учету средств, поступающих во временное распоряжение.

На основании представленных Управлением 11.01.2012 кредитовых платежных поручений финансовый орган в течение первых 10 рабочих дней 2012 года Заявками на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) осуществляет перечисление средств, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, на вновь открытые лицевые счета бюджетных учреждений на счете № 40701.

10. Остатки денежных средств на лицевом счете по средствам от приносящей доход деятельности, сложившиеся на 01.01.2012, 11 января 2012 года перечисляются:

Учреждением Южского муниципального района, тип которого с 01.01.2012 изменяется на бюджетное, Заявкой на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) на вновь открытый лицевой счет на счете № 40701;

Учреждением Южского муниципального района, тип которого с 01.01.2012г. изменяется на казенное, органом местного самоуправления Заявкой на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) на балансовый счет № 40101.

Денежные средства, поступившие учреждениям Южского муниципального района, органам местного самоуправления на лицевые счета по средствам от приносящей доход деятельности, 10 и 11 января 2012 года, подлежат перечислению Управлением 11 января 2012 года на лицевой счет финансового органа, открытый на счете № 40302.

Учреждения Южского муниципального района, тип которых с 01.01.2012 изменяется на бюджетные, после осуществления операций, указанных в абзаце втором настоящего пункта, обеспечивают закрытие лицевых счетов получателей бюджетных средств в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов Федеральным казначейством и его территориальными органами, утвержденным приказом Казначейства РФ от 07.10.2008 № 7н.

Управление после осуществления операций, указанных в абзаце третьем настоящего пункта, обеспечивает закрытие раздела по приносящей доход деятельности на лицевых счетах учреждений Южского муниципального района, тип которых с 01.01.2012 изменяется на казенные, и органов местного самоуправления.

Финансовый орган в течение первых 10 рабочих дней 2012 года Заявкой на кассовый расход (код формы по КФД 0531801) осуществляет перечисление средств, указанных в абзаце четвертом настоящего пункта, с учетом следующих особенностей:

1) остатки средств от приносящей доход деятельности, полученные учреждениями, тип которых с 01.01.2012 изменяется на казенные, а также органами местного самоуправления подлежат перечислению на балансовый счет № 40101;

2) остатки средств от приносящей доход деятельности, полученные учреждениями тип которых с 01.01.2012 изменяется на бюджетные подлежат перечислению бюджетным учреждениям на счет № 40701.

11. После 1 января 2012 года документы от главных распорядителей и получателей средств бюджета района (главных администраторов и администраторов источников финансирования дефицита бюджета района) на изменение бюджетных данных 2011 года не принимаются.

12. Неиспользованные в текущем финансовом году муниципальными учреждениями межбюджетные трансферты, предоставленные в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, не позднее 20 января 2012 года подлежат возврату в бюджет района на счет по учету доходов бюджетов № 40101.

Возврат в бюджет района остатков, неиспользованных муниципальными учреждениями по состоянию на 1 января 2012 года межбюджетных трансфертов, осуществляется в порядке, утвержденном Приказом № 43 от 05.12.2008г. «Об утверждении Порядка взыскания в доход бюджета Южского муниципального района неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций и субсидий».

13. Главные распорядители и главные администраторы доходов бюджета района представляют в МКУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района»:

- не позднее 15 января 2012 года сведения о неиспользованных на 1 января 2012 года межбюджетных трансфертах, полученных виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов по средствам областного и федерального бюджетов по форме Приложения № 2 к настоящему Порядку;

- не позднее 20 января 2012 года сведения о неиспользованных объемах финансирования по состоянию на 1 января 2012 года по форме Приложения № 3 к настоящему Порядку;

- не позднее 10 февраля 2012 года сведения о наличии потребности в использовании остатков межбюджетных трансфертов, полученных в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов в очередном финансовом году на те же цели, по форме Приложения № 4 к настоящему Порядку.

14. МКУ «Финансовый отдел администрации Южского муниципального района» формирует:

- не позднее 25 января 2012 года расшифровку неиспользованных объемов финансирования средств бюджета района по кодам бюджетной классификации в соответствии с целевым назначением доведенных объемов финансирования в 2011 году в целом по каждому главному распорядителю средств бюджета района, главному администратору источников финансирования дефицита бюджета района;

- не позднее 25 января 2012 года расшифровку неиспользованных муниципальными учреждениями межбюджетных трансфертов, полученных в виде субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов по данным главных распорядителей средств бюджета района, главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета района;

- не позднее 05 февраля 2012 года сводную информацию об осуществленных Южским муниципальным районом возвратах неиспользованных межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов в доходы областного бюджета;

- не позднее 10 февраля 2012 года сводную информацию об осуществленных возвратах межбюджетных трансфертов в федеральный бюджет главными администраторами доходов бюджета района;

- не позднее 15 февраля 2012 года сводную информацию о наличии потребности в использовании остатков межбюджетных трансфертов, по которым

главными распорядителями средств бюджета района принято решение в их использовании в 2012 году на те же цели.

15. В случае, если неиспользованные по состоянию на 1 января 2012 года остатки межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, не возвращены в доход областного бюджета до 1 февраля 2012 года, указанные средства подлежат взысканию в доход областного бюджета в 2012 году в соответствии с Порядком взыскания в доход областного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, полученных из областного бюджета в форме субвенций, субсидий и иных межбюджетных трансфертов, утвержденным приказом Департамента финансов Ивановской области от 12.05.2010 № 68, вопрос о наличии потребности в использовании указанных средств не рассматривается.

**Согласовано:**

**Начальник отдела № 20  
Управления Федерального  
Казначейства по Ивановской  
области**



**Е.М. Бирюкова**

к Порядку завершения операций по исполнению бюджета района в 2011 году.

Сведения о неиспользованных на 01.01. 20\_\_ межбюджетных трансфертах.

Наименование главного распорядителя средств бюджета района: \_\_\_\_\_

Наименование муниципального образования	Код по БК	Наименование целевой статьи	Код целевой статьи	Итого	в т.ч.	
					средства федерального бюджета	средства областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7

(руб.)

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Справочно: таблица заполняется в разрезе городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений.

**Сведения о неиспользованных объемах финансирования по состоянию на 01.01.20\_\_.**

Наименование главного распорядителя средств бюджета района: \_\_\_\_\_

наименование целевой статьи	Код целевой статьи	Вид расходов*	итого	в том числе	
				средства федерального бюджета	средства областного бюджета
1	2	3	4	5	6
<b>Итого:</b>					

\*-расшифровка ко целевой статье и виду расходов только по следующим целевым статьям: 0011300, 0021300, 0923201, 0923202, 1220200, 2020100, 4362100, 5100301, 5220200, 5220300, 5220400, 5220500, 5220500

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись)  
(уполномоченное лицо) (расшифровка подписи)

исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись)  
(расшифровка подписи)

Примечание: Заполнение на основе отчета о состоянии лицевого счета получателя бюджетных средств на 01.01.20\_\_ г.



Сведения о наличии потребности в использовании межбюджетных трансфертов.

Наименование главного распорядителя средств бюджета района: \_\_\_\_\_ (руб.)

Наименование муниципального образования	Код по БК	Наименование целевой статьи	Код целевой статьи	Остаток ср-в, по состоянию на 01.01.____	в т.ч.		Возвраты, произвед.муниц.обр. по сост.на 01.02.____		Потребность в исполз.ср-в в очеред.фин.году	
					средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства федерального бюджета	средства областного бюджета	средства федерального бюджета	средства областного бюджета
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Исполнитель \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Справочно: таблица заполняется в разрезе городских округов, муниципальных районов, городских и сельских поселений.